

APSTIPRINĀTS

Iepirkumu komisijas DMK 2010/02 ERAF
2010.gada 8. aprīļa sēdē (protokols Nr.1)
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs
T. Kokina

ATKLĀTA KONKURSA

**„Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu
rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbrauktuves/pandusa
izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004
„Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma
modernizācija” ietvaros”**

NOLIKUMS

DMK 2010/02 ERAF

Daugavpilī

1. Vispārīgā informācija

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs - DMK 2010/02 ERAF
- 1.2. Pasūtītāja nosaukums, adreses un citi rekvizīti - Daugavpils medicīnas koledža, reģistrācijas Nr.90000077645, adrese: Varšavas ielā 26A, Daugavpilī, LV-5404, tālrunis: 65437943, fakss 65437943, turpmāk tekstā Pasūtītājs.
- 1.3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība –
 - 1.3.1. Piedāvājumi var tikt iesniegti personīgi vai nosūtot pa pastu. Iesniegšanai personīgi – piedāvājumi iesniedzami Daugavpils medicīnas koledžā, Daugavpilī, Varšavas ielā 26A, 1.stāvā, sekretāres kabinetā, darba dienās no plkst. 9.00. līdz 12.00 un no plkst. 13.00 līdz 15.00. Pasta adrese – Varšavas iela 26A, Daugavpils, Latvija, LV-5404.
 - 1.3.2. Piedāvājumu iesniegšanas datums un laiks - **2010. gada 17.maijā plkst. 14.00.**
 - 1.3.3. Pasūtītājs var pagarināt piedāvājuma iesniegšanas termiņu, kurā visas pasūtītāja un pretendenta tiesības un pienākumi paliek spēkā un ir jāizpilda.
 - 1.3.4. Saņemot piedāvājumu, Daugavpils medicīnas koledžas darbinieks uz ārējā iepakojuma norāda datumu un laiku, kad piedāvājums ir saņemts, un apstiprina to ar savu parakstu.
 - 1.3.5. Pasūtītājs (iepirkuma komisija – turpmāk tekstā - Komisija) atvērs piedāvājumus iesniegšanas termiņa pēdējā dienā, **2010.gada 17.maijā plkst. 14.00**, Daugavpils medicīnas koledžas Varšavas ielā 26A, Daugavpilī.
 - 1.3.6. Piedāvājuma atvēršanas laikā katrs komisijas loceklis, kas piedalās sēdē, paraksta šāda satura apliecinājumu: “Apliecinu, ka nav tādu faktu vai apstākļu, kuru dēļ es būtu ieinteresēts kāda konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā, vai arī esmu saistīts ar to. Ja vērtēšanas procesā izrādīsies, ka šādi apstākļi eksistē vai ir izveidojušies, es nekavējoties pārtraukšu savu dalību iepirkuma komisijas darbā. Būdamas iepirkuma komisijas loceklis, darbošos tikai savu pilnvaru ietvaros, nenonākot interešu konfliktā. Apņemos līdz iepirkuma procedūras rezultātu paziņošanai neizpaust jebkādu informāciju par piedāvājumu saturu un vērtēšanas procesu. Apliecinu, ka visa konfidenciālā informācija, kas nonāks manā rīcībā iepirkuma procedūras laikā, tiks izmantota tikai piedāvājumu vērtēšanai.” Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, komisijas loceklis nedrīkst piedalīties tālākā piedāvājumu izvērtēšanas gaitā.
 - 1.3.7. Pasūtītājs (komisija), atverot aplokšnes, paziņos Pretendentu piedāvājuma iesniegšanas datumu, piedāvājuma labojumus un atceltos piedāvājumus, piedāvāto cenu un jebkuru citu informāciju, kuru pasūtītājs (komisija) uzskata par nepieciešamu.
 - 1.3.8. Pēc katra piedāvājuma atvēršanas visi komisijas locekļi parakstās uz finanšu piedāvājuma katras lapas.
- 1.4. Piedāvājuma derīguma termiņš –
 - 1.4.1. Piedāvājuma derīguma termiņš ir 90 dienas, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
 - 1.4.2. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs var pieprasīt, lai Pretendenti pagarina spēkā esamības termiņu par konkrētu papildus periodu. Pieprasījums un Pretendentu atbildes noformējamās rakstiski. Pretendentam, kurš piekrīt šai prasībai, nav atļauts izmainīt savu piedāvājumu.
- 1.5. Piedāvājuma nodrošinājums un tā veids –
 - 1.5.1. Kopā ar piedāvājumu iesniedzams piedāvājuma nodrošinājums, piestādot Bankas galvojumu vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas oriģinālu pēc parauga (nolikuma **1.pielikums**), šādos apmēros: Ls 8000 (astoņi tūkstoši latu).
 - 1.5.2. Apdrošināšanas sabiedrības garantijas nosacījumiem jāatbilst nolikuma **1.pielikumam**.
 - 1.5.3. Konkursa piedāvājums, kam nebūs nodrošinājuma, tiks atzīts par konkursa prasībām neatbilstošu un netiks izskatīts.
 - 1.5.4. Piedāvājuma nodrošinājums ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:
 - 1.5.4.1. līdz iepirkuma procedūras dokumentos minētajam piedāvājuma derīguma termiņam, kas noteikts, sākot no piedāvājumu atvēršanas dienas, vai jebkuram piedāvājuma

- derīguma termiņa pagarinājumam, kuru pasūtītājam rakstveidā paziņojis pretendents un galvotājs;
- 1.5.4.2. ja pasūtītājs atzīst kādu pretendentu par uzvarējušu iepirkuma procedūrā, — līdz dienai, kad izraudzītais pretendents iesniedz līguma nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma procedūras dokumentos un līgumā). Līguma nodrošinājums ir pasūtītāja un konkursā izraudzītā pretendenta noslēgtajā līgumā paredzētais saistību pastiprinājums;
- 1.5.4.3. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 1.5.5. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
- 1.5.5.1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- 1.5.5.2. izraudzītais pretendents nav iesniedzis pasūtītājam līguma nodrošinājumu saskaņā ar līguma noteikumiem;
- 1.5.5.3. izraudzītais pretendents neparaksta līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 1.5.6. Pretendentiem, kas nav izturējuši konkursu, tiek atgriezta garantija pēc līguma noslēgšanas ar konkursa uzvarētāju.
- 1.6. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu, finanšu piedāvājuma formu, ka arī informāciju par valodu vai valodām, kādās piedāvājums iesniedzams –
- 1.6.1. Piedāvājums sastāv no Pretendenta Atlases, Tehniskā piedāvājuma un Finanšu piedāvājuma dokumentiem, kas jāiesniedz iesieti ievērojot šādu secību: Titullapa ar nosaukumu "Piedāvājums atklātām konkursam „Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbrauktuves/pandusa izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros”, identifikācijas Nr. DMK 2010/02 ERAF, Pretendenta nosaukums un adrese.
- 1.6.1.1. Satura rādītājs ar lappušu numerāciju.
- 1.6.1.2. Piedāvājuma nodrošinājuma kopija.
- 1.6.1.3. Atlases dokumenti.
- 1.6.1.4. Tehniskais piedāvājums.
- 1.6.1.5. Finanšu piedāvājums.
- 1.6.2. Piedāvājums jāiesniedz ar sanumurētām lapām, caurauklots, ar uzlīmi, kas nostiprina auklu. Uz uzlīmes jābūt norādītam lapu skaitam, Pretendenta zīmoga nospiedumam un tās personas parakstam, kura paraksta piedāvājumu.
- 1.6.3. Piedāvājuma nodrošinājuma oriģināls pievienojams piedāvājumam neiesiets, kopējā iesaiņojumā.
- 1.6.4. Piedāvājumam jābūt sagatavotam datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Vārdiem un skaitļiem jābūt bez labojumiem.
- 1.6.5. Pretendents sagatavo vienu Piedāvājumu veidojošu dokumentu oriģinālu un 2 (divas) kopijas ar uzrakstiem "ORIGINĀLS" un "KOPIJA". Neskaidrību gadījumā priekšroka ir oriģinālam. Piedāvājuma oriģinālu, kopijas un piedāvājuma nodrošinājuma oriģinālu jāiesaiņo kopā.
- 1.6.6. Kopīgs iepakojums tiek adresēts Daugavpils medicīnas koledžai uz šādu adresi: Varšavas iela 26A, Daugavpils, Latvija, LV-5404 un ar sekojošu norādi "Atklāts konkurss „Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbrauktuves/pandusa izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros”, iepirkuma identifikācijas numurs DMK 2010/02 ERAF. Aizliegts atvērt pirms **2010.gada 17.maijam, plkst. 14.00**. Uz iepakojumiem jābūt norādītam Pretendenta nosaukumam un adresei, lai gadījumā, ja piedāvājums ir nokavēts, to neatvērtā veidā varētu nosūtīt atpakaļ.

- 1.6.7. Ja iepakojumi nav pienācīgi noformēti un/vai aizzīmogoti, pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta un tā priekšlaicīgu atvēršanu.
- 1.6.8. Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, izņemot tos, kuri atbilst pasūtītāja vai komisijas izdotajiem norādījumiem, vai kuri nepieciešami Pretendenta pieļauto kļūdu labošanai, šajā gadījumā šādos labojumus apstiprina persona vai personas, kuras ir parakstījušas piedāvājumu.
- 1.6.9. Visi konkursa piedāvājuma dokumenti izpildāmi latviešu valodā.
- 1.6.10. Ja piedāvājums nav iesniegts atbilstoši nolikuma noteikumiem, tad pretendents var tikt izslēgts no tālākās vērtēšanas.
- 1.7. Cita informācija –
- 1.7.1. Ir iesniedzams tikai viens atsevišķs piedāvājums.
- 1.7.2. Visus izdevumus, kas saistīti ar konkursa organizēšanu, sedz Pasūtītājs.
- 1.7.3. Pretendents sedz visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu. Pasūtītājs nav atbildīgs, nesedz un nekompensē šos izdevumus neatkarīgi no konkursa norises un iznākuma.
- 1.7.4. Ar konkursa nolikumu var bez maksas iepazīties Daugavpils medicīnas koledžas mājas lapā www.medkol.lv: sadaļā „Iepirkumi”, nepieciešamības gadījumā to var saņemt papīra formātā Daugavpilī, Varšavas ielā 26A, 1.stāvā, sekretāres kabinetā, plkst. 09.00-12.00; 13.00-16.00, katru darba dienu līdz **2010.gada 17.maijam, plkst.14.00**. Turpat var iepazīties un saņemt Nolikuma **9.pielikumu** (Tehniskā specifikācija, darba apjomu saraksti).
- 1.7.5. Kontaktpersona Elga Lazučonoka (tālr.65437943, dmk@dautkom.lv).
- 2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**
- 2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts un apjoms - Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbrauktuves/pandusa izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros (apjoms atbilstoši tehniskajai specifikācijai).
- 2.2. Tehniskās specifikācijas – nolikuma pielikumā Nr.9.
- 2.3. Līguma izpildes laiks un vieta -
- 2.3.1. Paredzamais līguma izpildes laiks: ne vēlāk kā **2010. gada 31. augusts**.
- 2.3.2. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republika, Daugavpils.
- 2.4. Cita informācija par iepirkuma priekšmetu – nav
- 3. Prasības pretendentiem, piedāvājumu izvēle**
Atklātā konkursā var piedalīties piegādātājs Publisko iepirkumu likuma izpratnē, kurš LR vai savas valsts likumdošanā noteiktā kārtībā ieguvis atļauju veikt uzņēmējdarbību konkursā paredzētās būvniecības jomās.
- 3.1. Atlases dokumenti:**
- 3.1.1. Pretendenta reģistrācijas apliecības kopija.
- 3.1.2. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka pretendents nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā un tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta.
- 3.1.3. Pretendenta rakstisks apliecinājums par visu nodokļu nomaksu, tai skaitā Valsts sociālās apdrošināšanas obligātā iemaksa.
- 3.1.4. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta 1.daļā minētie noteikumi.
- 3.1.5. Pretendenta rakstisks apliecinājums par piekrišanu veikt:
- Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pret trešajām personām nodarīto kaitējumu 100% apmērā no piedāvājuma summas (šāds apliecinājums nav vajadzīgs, ja

Pretendents iesniedz atbilstošu civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi). Izraudzītajam Pretendentam būs jāiesniedz polises 10 dienu laikā pēc iepirkuma līguma noslēgšanas;

- Apdrošināt pretendenta visu būvniecības risku atbildību būvdarbu laikā;
 - Darbu izpildes nodrošinājuma garantiju par darbu izpildes nodrošinājumu 10% apmērā no piedāvātās līgumcenas (bankas galvojums vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas oriģināls).
- 3.1.6. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka pēdējo 5 (piecu) gadu laikā viņš ir veicis vismaz 2 (divas) objektu rekonstrukcijas/renovācijas darbus, (katra atsevišķa objekta būvdarbu vērtība bija ne mazāka par 180000 LVL (bez PVN), norādot ziņas par attiecīgo būvdarbu apjomu, būvju veidiem, izpildes termiņu un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti.
 - 3.1.7. Vismaz 3 (trīs) atsauksmes par būvdarbu izpildi kas tika veikta pēdējo piecu gadu laikā, norādot ziņas par attiecīgo būvdarbu apjomu, būvju veidiem, izpildes termiņu un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti.
 - 3.1.8. Licenču vai apliecību kopijas, sertifikātu kopijas, šī Nolikuma **9.pielikumā** noteikto renovācijas darbu veikšanai.
 - 3.1.9. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka piedāvājums būs spēkā 90 dienu laikā, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas pēdējā datuma.
 - 3.1.10. Pretendenta izziņa par to, ka Pretendenta vidējais finanšu apgrozījums gadā par trim iepriekšējiem gadiem ir ne mazāks par pretendenta piedāvāto līgumcenu.
 - 3.1.11. Pretendenta apliecinājums, ka būvniecības darbi tiks veikti atbilstoši tehniskās specifikācijas prasībām, darbu daudzumu sarakstiem un tehniskam projektam, kuru izstrādās konkursa uzvarētājs, saskaņā ar Nolikuma **9.pielikumu** un Latvijas Republikā spēkā esošajiem būvnormatīviem un standartiem.
 - 3.1.12. Informācija par pretendentu saskaņā ar Nolikuma **2.pielikumu**.
 - 3.1.13. Pretendenta apliecināta būvdarbos atbildīgā būvdarbu vadītāja sertifikāta kopija.
 - 3.1.14. Atbildīgā būvdarbu vadītāja apliecinājums, ka viņam ir pieredze būvdarbos vai renovācijas darbos, t.sk. pēdējo piecu gadu laikā vismaz 2 (divos) objektos, kur katra atsevišķa objekta izpildes summa pārsniedz 180000 bez PVN.
 - 3.1.15. Darba aizsardzības speciālista dokumentu apliecinātas kopijas par izglītību darba aizsardzības jomā (būvniecībā).
 - 3.1.16. Pretendenta apliecinājums, ka specifikācijā paredzēto un pretendenta izpildīto darbu garantijas termiņš ir **5 (pieci)** gadi.
 - 3.1.17. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka priekšapmaksā nav nepieciešama.
 - 3.1.18. Pretendenta apliecinājums, ka pretendents ir iepazinies ar nolikumā iekļauto līguma projektu (Līguma projekts - Nolikuma **3.pielikums**).
 - 3.1.19. Rakstisks pierādījums, ka piegādātāja kvalitātes sistēma ir pārbaudīta un atbilst noteiktiem Eiropas sertifikācijas standartiem un ko sertificējušas attiecīgas institūcijas, kuras atbilst Eiropas sertifikācijas standartiem. Pasūtītājs atzīst ekvivalentus sertifikātus, ko izdevušas institūcijas citās Eiropas Savienības dalībvalstīs, kā arī akceptē citus piegādātāja iesniegtos pierādījumus par kvalitātes nodrošinājuma pasākumiem.
 - 3.1.20. Pretendenta rakstisks apliecinājums, ka veicot iepirkuma priekšmetā paredzētos darbus pretendents ievēros to, ka būvdarbu veikšanas laikā koledžā var notikt mācību process, kā arī ievēros visas darba aizsardzības prasības, kas izriet no Darba aizsardzības likuma, Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumi Nr.92 “Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” un citiem normatīvajiem aktiem.

- 3.1.21. Pretendenta rakstisks pasākumu plāns koledžā izglītojamo personu drošības paaugstināšanai un trokšņu mazināšanai izglītības iestādē būvdarbu veikšanas laikā.
- 3.1.22. Ja Pretendents darbu izpildei plāno piesaistīt apakšuzņēmējus:
- 3.1.22.1. Pretendenta rakstveida informācija, noradot tās līguma daļas, kuras nodos izpildei apakšuzņēmējiem, kā arī visus paredzamos apakšuzņēmējus.
- 3.1.22.2. Katra apakšuzņēmēja reģistrācijas apliecības kopija;
- 3.1.22.3. katra apakšuzņēmēja rakstisks apliecinājums par to, ka viņš piekrīt būt par apakšuzņēmēju (vai vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei), ka nav konstatēti pārkāpumi viņa profesionālajā darbībā, ka viņam nav nodokļu parādu;
- 3.1.23. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, iesniedzamo dokumentu paketi ir jāpievieno sadarbības līgums, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un atsevišķi ir atbildīgi par būvdarbu izpildi un pilnvara galvenajam dalībniekam pārstāvēt piegādātāju apvienību konkursā un dalībnieku vārdā parakstīt piedāvājuma dokumentus. Sadarbības līgumā obligāti ir jābūt fiksētam, kādas juridiskās personas ir apvienojušās piegādātāju apvienībā, katra piegādātāju apvienības dalībnieka veicamo darbu apjomam, apliecinājumam, ka gadījumā, ja piegādātāju apvienība tiks noteikta par konkursa uzvarētāju, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par rezultātiem publicēšanas IUB mājas lapā, piegādātāju apvienība Latvijas Republikas (turpmāk tekstā LR) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēs pilnsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem.

3.2. Tehniskais piedāvājums.

- 3.2.1. Pretendenta tehniskais piedāvājums jāiesniedz rakstveidā atbilstoši tehniskai specifikācijai Nolikuma 9.pielikumā. Tehniskajam piedāvājumam jāsaturs šāda informācija:
- 3.2.1.1. Pretendenta nosaukums;
- 3.2.1.2. Iepirkuma priekšmeta nosaukums;
- 3.2.1.3. būvdarbu kvalitātes garantijas laiks.
- 3.2.2. Darbu izpildes grafiks (nedēļās) tabulas veidā – atbilstoši Nolikuma 4.pielikumam. Darbu izpildes grafikā jānorāda:
- Darbu uzsākšanas laiks katrai būvdarbu pozīcijai;
 - Darbu pabeigšanas laiks katrai būvdarbu pozīcijai;
 - Laiks objekta nodošanai ekspluatācijā;
- 3.2.3. Plānoto materiālu apraksts.
- 3.2.4. Rakstiska informācija par logu bloku Ražotāju un Ražotāja rakstisks apliecinājums par gatavību sadarboties ar Pretendentu un izgatavot tehniskajā specifikācijā norādīto logu bloku daudzumu.
- 3.2.5. Ražotāja apstiprināta tipveida logu un durvju montāžas instrukcija, kas ietver: tipveida montāžas mezglu rasējumus (shēmas); pielietojamo materiālu uzskaiti (uzrādot to savietojamību un pielietošanas temperatūras); logu un durvju bloku montāžas tehnoloģisko operāciju secību.
- 3.2.6. Atbilstības sertifikāts vai atbilstības deklarācija logiem ar pārbaužu aktiem pielikumā par deklarēto īpašību pārbaudi akreditētās laboratorijās (kā apliecinājumu tam, ka Ražotāja piedāvātie logi atbilst LVS EN 14351-1 standartam).
- 3.2.7. Informācija par instrumentiem, iekārtām un tehnisko aprīkojumu, kas pieejams būvdarbu veicējam līguma izpildei.

3.3. Finanšu piedāvājums:

- 3.3.1. Pretendenta finanšu piedāvājums ir noformējams pēc parauga (Nolikuma **5.pielikums**). To paraksta un apliecina ar zīmogu pretendenta vadītājs vai tā pilnvarota persona. Pretendentu piedāvātās darba vienību cenas līguma izpildes laikā netiks mainītas.

- 3.3.2. Finanšu piedāvājumam jāpievieno būvniecības koptāme – atbilstoši Nolikuma **6.pielikumam** un LBN 501-06.
- 3.3.3. Pretendentam, kā profesionālajam būvdarbu izpildītājam ir jāparedz izmaksas darbiem, materiāliem un iekārtām, kas nav tieši iekļauti darbu apjoma sarakstā, bet kuru izpildes nepieciešamība izriet no būvprojekta rakstura vai apjoma, kā arī no objekta aprakstītā un Pasūtītāja akceptētā darbu uzdevuma, un kuri ir nepieciešami, lai kvalitatīvi izpildītu visus būvdarbus un nodotu tos Pasūtītājam noteiktā kvalitātē, kārtībā un termiņā.

3.4. Piedāvājuma vērtēšana un izvēle

- 3.4.1. Pasūtītājs atlasa pretendentes saskaņā ar izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību atklāta konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un izvēlas piedāvājumu vai piedāvājumus saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju.
- 3.4.2. Piedāvājumu vērtēšanas laikā pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja pasūtītājs konstatē šādas kļūdas, tas šīs kļūdas izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, pasūtītājs ņem vērā labojumus.
- 3.4.3. Ja saskaņā ar atklāta konkursa nolikumu iepirkuma priekšmets ir sadalīts daļās, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu par katru daļu atsevišķi. Pasūtītājs paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem var nosūtīt attiecībā uz katru daļu atsevišķi.
- 3.4.4. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 3.4.5. Pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu vai saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju. Ja nepieciešams, pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt no nākamā pretendenta apliecinājumu un, ja nepieciešams, pierādījumus, ka tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

4. Piedāvājuma izvēles kritēriji un vērtēšanas kritēriji, norāde, vai pretendents ir tiesīgs iesniegt piedāvājuma variantus

- 4.1. Izraudzītais piedāvājuma izvēles kritērijs – piedāvājums ar viszemāko cenu.
- 4.2. Piedāvājuma variantu iesniegšana nav pieļaujama.

5. Cita informācija

- 5.1. Objekta apskate: pasūtītājs organizēs kopēju objekta apskati, kas notiks **2010.gada 5.maijā, plkst. 11.00**. Apmeklējuma izmaksas sedz Pretendents vai ieinteresētais piegādātājs. Kontaktpersona Elga Lazučonoka (tālr. 65437943).
- 5.2. Līguma maksājumi. Apmaksa par darbu izpildi tiks veikta šādā kārtībā :
- 5.2.1. Priekšapmaksa nav paredzēta.
- 5.2.2. Maksājumi par darbiem tiek veikti ik mēnesi, atbilstoši izpildīto darbu apjomam (ja Pasūtītājam ir pieejami finanšu līdzekļi). Maksājumi veicami pēc Būvuzņēmēja piestādīto rēķinu un akta par izpildīto būvdarbu (formas Nr. 2.) apstiprināšanas 30

- (trīsdesmit) darba dienu laikā. Akts – forma Nr.2 un rēķins jāiesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai līdz katra mēneša 27.datumam.
- 5.2.3. Pēdējais maksājums - Ieturētā garantijas summa 5% apmērā no katra Objekta summas tiek apmaksāta 20 darba dienu laikā pēc bankas garantijas iesniegšanas. Bankas garantija uz garantijas laiku tiek noformēta katram Objektam atsevišķi.
- 5.2.4. Iespējamais sadārdzinājums līguma realizācijas laikā netiks papildus apmaksāts.
- 5.2.5. Finansējuma trūkuma dēļ Pasūtītājam ir tiesības:
- 5.2.5.1. apturēt darbu izpildi. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes grafikā, grozot tikai darbu izpildes termiņus, nevis darbu izpildes ilgumu. Pasūtītāja tiesības apturēt darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Būvuzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu;
- 5.2.5.2. neapturot darbu izpildi, grozīt darbu apmaksas grafiku. Darbu apmaksas grafika grozīšanas gadījumā Puses groza tikai maksājumu veikšanas termiņus, nevis maksājumu summu. Pasūtītāja tiesības grozīt darbu apmaksas grafiku nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Būvuzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu.
- 5.3. Ieinteresētā piegādātāja vai Pretendenta pienākums ir rūpīgi iepazīties ar konkursa nolikumu un citiem dokumentiem, kā arī izdarītajiem grozījumiem tajos (ja ir bijuši grozījumi).
- 5.4. Ieinteresētajam piegādātājam vai Pretendentam ir pienākums pārbaudīt un pārliecināties, ka visi konkursa dokumenti ir saņemti.
- 5.5. Konkursa dokumentu izskaidrojums. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju, pasūtītājs to sniedz Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā.
- 5.6. Konkursa dokumentu grozījumi. Pasūtītājs, ievērojot Publisko iepirkumu likuma prasības var izdarīt grozījumus iepirkuma procedūras dokumentos.
- 5.7. Likumdošana. Tiek uzskatīts, ka Pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazīnušies ar visiem Latvijā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām.
- 5.8. Darbi jāizpilda saskaņā ar LR normatīviem aktiem un ES normatīviem aktiem.
- 5.9. Piedāvājuma naudas vienības. Piedāvātā līguma cena ir jānorāda LVL (Latvijas latos).
- 5.10. Konkursa dalībnieku alternatīvie piedāvājumi – netiek pieņemti.
- 5.11. Piedāvājumu labošana un atsaukšana.
- 5.11.1. Pretendents var izmainīt vai atsaukt savu piedāvājumu, par to rakstiski paziņojot pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa izbeigšanās.
- 5.11.2. Pretendenta paziņojums par labojumu vai atcelšanu ir jāsaprot, jāapzīmogo un jānogādā, uz iepakojuma attiecīgi atzīmējot "LABOJUMS" vai "ATSAUKŠANA".
- 5.12. Konkursa posmu norises konfidencialitāte - atbilstoši Publisko iepirkumu likumam.
- 5.13. Pretendenta tiesības un pienākumi.
- 5.13.1. Piedalīšanās konkursā ir ieinteresēto piegādātāju brīvas gribas izpausme, iesniedzot piedāvājumu dalībai konkursā. Pretendents pieņem un apņemas ievērot visus šā nolikuma nosacījumus.
- 5.13.2. Pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu. Ja Pretendents nesniedz šādus paskaidrojumus, konkursa komisija ir tiesīga noraidīt Pretendenta piedāvājumu.
- 5.13.3. Katram pretendentam ir tiesības apstrīdēt konkursa komisijas lēmumu atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai.
- 5.14. Pretendentu atlase un tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude.
- 5.14.1. Pretendentu atlasī, tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.

- 5.14.2. Komisija izvērtē Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas, kā arī tehnisko prasību un finansiālā piedāvājuma atbilstību, vadoties no konkursa nolikumā noteiktajām prasībām.
- 5.14.3. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendents jāsniedz atbilde.
- 5.14.4. Komisija piedāvājumu vērtēšanā var pieaicināt ekspertus. Eksperts nevar piedalīties komisijas darbā, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darba uzsākšanas eksperts paraksta apliecinājumu par neieinteresētību. Eksperts dod rakstisku vērtējumu, kuru pievieno komisijas sēdes protokolam. Ekspertu vērtējums komisijai nav saistošs.
- 5.15. Līguma slēgšana
- 5.15.1. Pasūtītājs slēgs līgumu ar izraudzīto pretendentu par visiem darbu veidiem, kā ar galveno būvuzņēmēju.
- 5.15.2. Paredzamais iepirkuma līguma noslēgšanas datums: ne agrāk kā vienpadsmit kalendārās dienas pēc paziņojuma par iepirkuma procedūras rezultātiem publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.
- 5.15.3. Līgums par autoruzraudzību par piedāvāto autoruzraudzības cenu tiks noslēgts pēc tehniskā projekta akceptēšanas un pirms būvdarbu uzsākšanas.
- 5.16. Iepirkuma procedūras izbeigšana vai pārtraukšana. Līdz lēmumam par pasūtījuma piešķiršanu, pasūtītājam ir tiesības izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu no piedāvājumiem. Šādā gadījumā pasūtītājs atgriež Pretendentiem piedāvājumu nodrošinājumus.

**Piedāvājuma nodrošinājuma forma
(Bankas garantija)**

Kam: _____

_____, Reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese
_____ (Pasūtītājs)

Ievērojot, ka _____ (ierakstīt Pretendentu un viņa adresi)
(turpmāk saukts "Pretendents") ir iesniedzis šo piedāvājumu datētu ar _____
(datums)

par

” _____ ”
(turpmāk saukts "Piedāvājums"),

Ar šo darām visiem zināmu, ka mēs

_____ (ierakstīt
bankas vai apdrošināšanas sabiedrības nosaukumu un adresi) ar reģistrētu biroju
_____ (ierakstīt reģistrēto adresi) (turpmāk saukta "Banka") sniedz **neatsaucamu
garantiju**

_____, Reģistrācijas Nr. _____, juridiskā adrese
_____ (turpmāk saukts "Pasūtītājs") summas LVL
_____,- (_____ tūkstošu latu) apmērā, kuras maksājumi tiks izdarīti
minētajam Pasūtītājam. Šīs saistības uzņemas Banka.

Apzīmogots ar minētās Bankas parasto zīmogu _____ (datums)

Neatsaucamās saistības stājās spēkā un Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam
piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:

- a) pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
- b) izraudzītais pretendents nav iesniedzis pasūtītājam līguma nodrošinājumu saskaņā ar līguma noteikumiem;
- c) izraudzītais pretendents neparaksta līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā.

Mēs apņemamies apmaksāt Pasūtītāja iepriekš uzrādīto summu pēc viņa pirmā pieprasījuma, ja Pasūtītājs savā pieprasījumā paziņos, ka pieprasītā summa pienākas sakarā ar vienu vai abiem iepriekš minētajiem gadījumiem, aprakstot notikušo gadījumu vai gadījumus.

(Bankas nosaukums)

(Bankas pilnvarotā pārstāvja paraksts)

**Informācijas par pretendentu forma
(pretendenta personāla, kas tiks iesaistīts pasūtījumā izglītība, kvalifikācija un pieredze)**

Nr. p.k.	Vārds, uzvārds	Izglītība un diploma Nr.	Licences, sertifikāti (nosaukums, Nr.)	Darba stāžs		
				Piedāvātajā amatā	Uzņēmumā	Kopā
1	2	3	4	5	6	7

Jāpievieno Curriculum Vitae.

Pilnvarotās personas paraksts:

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats:

LĪGUMA PROJEKTS

LĪGUMS

Daugavpilī

2010. gada _____.

Uzņēmuma līgums

Daugavpils medicīnas koledža, reģistrācijas Nr. 90000077645, direktores Līvijas Jankovskas personā, kura rīkojas uz nolikuma pamata, tālāk tekstā Pasūtītājs, no vienas puses, un „.....”, reģistrācijas Nr., tās personā, kas rīkojas uz statūtu pamata, tālāk tekstā Būvuzņēmējs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi tālāk tekstā saukti Līdzēji, pamatojoties uz iepirkumu procedūras DMK 2010/02 ERAF komisijas 2010.gada _____ lēmumu, noslēdz šādu Līgumu:

noslēdz šādu Līgumu:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Ar šo "Pasūtītājs" uzdod un "Būvuzņēmējs" par samaksu uzņemas Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņos un pienācīgā kvalitātē, ievērojot normatīvo aktu prasības, veikt Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbrauktuves/pandusa izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros” (turpmāk tekstā – “Darbs”) atbilstoši tehniskajām specifikācijām (Līguma pielikums Nr.1), “Darbu” izpildes tāmei (Līguma pielikums Nr.2) un Būvuzņēmēja iesniegtajam piedāvājumam (Līguma pielikums Nr.3).
- 1.2. “Darbi” sevī ietver visus Līgumā un tehniskajā specifikācijā noteiktos objekta izbūvei nepieciešamos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu iegādi, piegādi, ieregulēšanu, palaišanu un nodošanu "Pasūtītājam", izpildedokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no šī līguma un normatīvo aktu prasībām.
- 1.3. “Būvuzņēmējs” apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar tehnisko specifikāciju, tajā skaitā ar tajā ietvertajiem tehniskajiem zīmējumiem, paskaidrojuma rakstiem, darba apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām.
- 1.4. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji samazināt darbu apjomus, attiecīgi samazinot līguma maksājumu apmēru, pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Būvuzņēmēja piedāvājumā atklātam konkursam.

2. Darbu apjoms un izpildes termiņi

- 2.1. Būvuzņēmējs organizē un nodrošina renovācijas būvdarbu sagatavošanu un veikšanu, ievērojot renovācijas būvdarbu grafikā noteikto darbu veikšanas secību un termiņus. Būvuzņēmēja pienākums pabeigt visus Darbus līdz gada
- 2.2. Būvuzņēmēja pienākums ir ne vēlāk kā 10 (desmitajā) dienā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas:
 - 2.2.1. iesniegt Pasūtītājam visu šajā Līgumā noteikto risku, būvniecību, apdrošināšanas polišu kopijas (uzrādot oriģinālu); par minēto dokumentu nodošanu – pieņemšanu tiek sastādīts

- akts, kas kopā ar minētajiem dokumentiem pievienojams Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas;
- 2.2.2. saskaņā ar Līguma nosacījumiem, iesniegt Pasūtītājam darbu izpildes garantijas oriģinālu; par minētā dokumenta nodošanu – pieņemšanu tiek sastādīts akts, kas kopā ar minētajiem dokumentiem pievienojams Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas.
 - 2.3. Būvuzņēmēja pienākums uzsākt Objektā būvdarbus ne vēlāk kā 4 (ceturtajā) darba dienā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas un punktā 2.2. minētā izpildes.
 - 2.4. Ja Būvuzņēmējs nav izpildījis Līguma 2.2. punkta noteikumus, tad būvdarbi nevar tikt uzsākti un Būvuzņēmējam iestājas atbildība par nokavējumu saskaņā ar Līguma 10.1. punktu.
 - 2.5. Būvdarbu uzsākšanas brīdis tiek dokumentāli fiksēts būvdarbu žurnālā.
 - 2.6. Būvuzņēmējs vienas darba dienas laikā pēc Līguma noslēgšanas iecel sertificētu Atbildīgo būvdarbu vadītāju un tā vietnieku, saņemot iepriekšēju rakstisku saskaņojumu no Pasūtītāja. Atbildīgais būvdarbu vadītājs veic Latvijas būvnormatīvos noteiktās funkcijas. Būvdarbu vadītāja vietnieks veic būvdarbu vadītāja funkcijas tā prombūtnes laikā.
 - 2.7. Pēc šī Līguma ietvaros paredzēto renovācijas būvdarbu pabeigšanas būvuzņēmējs veic izpildīto būvdarbu, kā arī visas ar to saistītās dokumentācijas nodošanu Pasūtītājam saskaņā ar šī Līguma noteikumiem un Latvijas būvnormatīviem.
 - 2.8. Ja rodas nepieciešamība veikt darbus, kādi nav paredzēti Līgumā vai darbu veikšanas projektā, tad Pasūtītājs un Būvuzņēmējs sastāda abpusējo aktu.
 - 2.9. Gadījumā, ja veicot būvdarbus tiek atklāti Līdzējiem agrāk nezināmi objektīvi iemesli (tai skaitā neparedzētu papildus darbu veikšana), kas padara neiespējamu būvdarbu pabeigšanu noteiktajos termiņos, būvuzņēmēja pienākums ir nekavējoties mutiski informēt Līguma beigu rekvizītos norādīto Pasūtītāja atbildīgo darbinieku, kā arī ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc minēto iemeslu konstatēšanas, iesniegt rakstveida paziņojumu Pasūtītājam.

3. Būvuzņēmēja pienākumi

- 3.1. Ievērot Konkursa Piedāvājuma nosacījumus.
- 3.2. Ne vēlāk, kā trešajā darba dienā pēc Līguma parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam būvdarbu grafiku.
- 3.3. Būvniecības sākumposmā Būvuzņēmējs nodrošina pagaidu elektropieslēgumu un patstāvīgi veic norēķinus par patērēto elektroenerģiju līdz objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 3.4. Veikt būvdarbus kvalitatīvi, ievērojot tehniskākajā specifikācijā minētās prasības un apjomus, saskaņot renovācijas būvdarbu veikšanas grafiku.
- 3.5. Atbildēt par Latvijas būvnormatīvu un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu noteikumu, Latvijas nacionālo standartu, kā arī materiālu un iekārtu piegādātāju izstrādātās tehnoloģijas ievērošanu visos sagatavotajos dokumentos un visu šajā Līgumā paredzēto būvdarbu veikšanas gaitā.
- 3.6. Pirms renovācijas būvdarbu uzsākšanas pieņemt no Pasūtītāja renovācijai paredzēto objektu pēc faktiskā stāvokļa 5 (piecu) darba dienu laikā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas, Līdzējiem sastādot par to pieņemšanas - nodošanas aktu.
- 3.7. Pirms renovācijas būvdarbu uzsākšanas pie objekta uzstādīt informācijas stendu ar norādi „Projektu līdzfinansē Eiropas Savienība”. Stendam tiks piemērotas prasības saskaņā ar „Vizuālās identitātes vadlīnijas publicitātes pasākumu īstenošanai ES struktūrfondu vadībā iesaistītajām institūcijām un struktūrfondu finansējuma saņēmējiem” vadlīnijām.
- 3.8. Veikt būvdarbus ar savu darbaspēku vai, pēc rakstiskas saskaņošanas ar Pasūtītāju, pieaicināt licencētus būvuzņēmējus kā apakšuzņēmējus atsevišķu darbu izpildei, uzņemoties pilnu atbildību par apakšuzņēmēju darbu un iesniedzot Pasūtītājam apakšuzņēmēju speciālo atļauju, licenču vai sertifikātu kopijas attiecīgo darbu veikšanai.
- 3.9. Veikt būvdarbus ar savu (īpašumā vai lietošanā esošu) aprīkojumu, transportu, materiāliem vai citiem nepieciešamajiem tehniskajiem līdzekļiem.
- 3.10. Piegādāt darbam nepieciešamos materiālus, konstrukcijas un iekārtas saskaņā ar tehnisko specifikāciju un rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju attiecīgo iekārtu nomenklatūru, ja mainās piegādes noteikumi.
- 3.11. Darbus izpildīt ar Latvijā sertificētiem un kvalitatīviem materiāliem saskaņā ar tehnisko specifikāciju, par specifikācijas dokumentācijā paredzēto materiālu nomainas nepieciešamību

- iepriekš saskaņot ar Projekta vadītāju, Projekta Būvuzraugu vai piedāvātais materiāls un vai iekārtas atbilst būvdarbu veikšanai. un ziņot Pasūtītājam, kurš pieņem galīgo lēmumu par materiālu maiņu un attiecīgi rakstveidā apstiprina.
- 3.12. Būvdarbu veikšanas procesā ievērot darba aizsardzības, ugunsdrošības un satiksmes drošības noteikumus, kā arī visu būvniecības uzraudzības dienestu priekšrakstus un veikt apkārtējās vides aizsardzības pasākumus, kas saistīti ar renovācijas būvdarbiem Objektā, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām.
 - 3.13. Nodrošināt darba aizsardzības pasākumus Objektā, tai skaitā darbinieku instruēšanu par visu tehnisko iekārtu ekspluatāciju, kā arī veikt visas citas Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētās darba drošības instrukcijas.
 - 3.14. Ar rīkojumu noteikt atbildīgās personas par darba aizsardzību un ugunsdrošību Objektā.
 - 3.15. Nodrošināt Objektā strādājošo ar nepieciešamajiem darba aizsardzības un ugunsdrošības līdzekļiem.
 - 3.16. Savlaicīgi instruēt Pasūtītāja Objekta apkalpojošo personālu par visu tehnisko iekārtu ekspluatāciju vai organizēt atbilstošas apmācības, pieaicinot iekārtu izgatavotāja speciālistus.
 - 3.17. Ierīkot darbam nepieciešamās palīgtelpas un segt visus ar šo palīgtelpu uzturēšanu saistītos izdevumus, tai skaitā par elektroenerģiju, ūdens apgādi, kanalizāciju un citiem komunālajiem pakalpojumiem, kā arī par telekomunikāciju pakalpojumiem visā savu būvdarbu veikšanas laikā.
 - 3.18. Nodrošināt Objekta un tam pieguļošās teritorijas apsardzi visā Līguma darbības laikā, rakstveidā saskaņojot ar Pasūtītāju apsardzes veicēju, uzņemoties pilnu materiālo atbildību par Objektā un tam pieguļošajā teritorijā esošajām materiālajām vērtībām.
 - 3.19. Nodrošināt katru darba dienu būvdarbu žurnāla aizpildīšanu, segto darbu un nozīmīgo konstrukciju elementu uzrādīšanu Pasūtītājam, aktu sastādīšanu un iesniegšanu Pasūtītājam parakstīšanai.
 - 3.20. Nodrošināt visu nepieciešamo dokumentu atrašanos būvlaukumā, kuru uzrādīšanu var prasīt amatpersonas, kas ir tiesīgas kontrolēt būvdarbus.
 - 3.21. Nodrošināt visas būvdarbu izpildes procesā nepieciešamās dokumentācijas sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam, Projekta vadītājam un Projekta Būvuzraugam saskaņā ar projektu un Latvijas būvnormatīviem.
 - 3.22. Iesniedzēt pēc nepieciešamības izpildshēmas grafiskā un digitālā formātā.
 - 3.23. Būvdarbu veikšanas gaitā ievērot visus Projekta būvuzrauga izvirzītos nosacījumus, kas nav pretrunā ar šo Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
 - 3.24. Nodrošināt darba laikā Pasūtītājam, Projekta vadītājam, Projekta būvuzraugam, autoruzraugam, kā arī būvniecības uzraudzības dienestu pārstāvjiem brīvu un drošu piekļušanu Objektam.
 - 3.25. Nodrošināt tīrību būvdarbu teritorijā un visā Būvuzņēmēja darbības zonā atbilstoši esošajiem normatīviem vai noteikumiem, nekavējoties veikt visa veida darbības, kas saistītas ar šī Līguma izpildes, rezultātā radīto tīrības normu vai noteikumu pārkāpšanas seku novēršanu.
 - 3.26. Nodrošināt Objektu ar nepieciešamajām ierīcēm visu būvgružu aizvākšanai, kā arī nodrošināt to regulāru izvešanu uz speciāli ierīkotām vietām.
 - 3.27. Ne vēlāk kā būvdarbu pabeigšanas dienā veikt visu būvgružu izvešanu no Objekta un teritorijas sakārtošanu, kā arī Objekta atbrīvošanu no Būvuzņēmējam un apakšuzņēmējam piederošiem, darba rīkiem un inventāra.
 - 3.28. Rakstveidā nekavējoties informēt Pasūtītāju, Projekta vadītāju un Projekta Būvuzraugu par visiem apstākļiem, kas atklājušies būvdarbu izpildes procesā un var neparedzēti ietekmēt būvdarbu izpildi.
 - 3.29. Rakstveidā saskaņot ar Pasūtītāju, Projekta vadītāju un Projekta būvuzraugu jebkuru būvdarbu izpildes procesā radušos nepieciešamo atkāpi no Līdzēju sākotnējās vienošanās.
 - 3.30. Savlaicīgi brīdināt Pasūtītāju, Projekta vadītāju un Projekta Būvuzraugu, ja būvdarbu izpildes gaitā radušies apstākļi, kas var būt bīstami cilvēku veselībai vai dzīvībai, un veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai tos novērstu.
 - 3.31. Līdz katra mēneša 3 (trešajam) datumam iesniegt Pasūtītājam, un Projekta vadītājam atskaiti par iepriekšējā kalendārā mēneša ietvaros paveikto būvdarbu norises gaitu, rezultātiem un termiņu ievērošanu.
 - 3.32. Pildīt visus citus no šī Līguma un Latvijas būvnormatīviem izrietošos Būvuzņēmēja pienākumus.

- 3.33. Savlaicīgi rakstiski informēt Pasūtītāju, Projekta vadītāju par jebkuru būvuzņēmēja pamanītu kļūdu projektā, neveiksmīgu būvprojekta risinājumu, materiālu vai metožu pielietojumu.
- 3.34. Nodrošināt atbildīgā būvdarbu vadītāja vai viņa vietnieka atrašanos Objektā visā darba dienas garumā un izpildāmo darbu kontroli no minēto personu puses.
- 3.35. Būvuzņēmējam ir pienākums rakstveidā saskaņot ar būvuzraugu un projekta vadītāju Darbu veikšanas secību, kā arī citus jautājumus, kas skar līguma izpildes procesu.
- 3.36. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt Pasūtītājam informāciju par norēķiniem ar apakšuzņēmumiem.

4. Pasūtītāja pienākumi.

- 4.1. Izsniegt Pasūtītāja rīcībā esošo dokumentāciju, kas nepieciešama Būvuzņēmējam līgumsaistību izpildei.
- 4.2. Savlaicīgi veikt visus nepieciešamos maksājumus.
- 4.3. Būvdarbu tehniskajai uzraudzībai nozīmēt būvuzraugu.
- 4.4. Pasūtītājs var rakstiski pilnvarot savu pienākumu pildīšanu citām personām, pilnvarā norādot pilnvarojuma robežas, pilnvarnieka funkcijas un uzdevumus par to pirmajām kārtām informējot Būvuzņēmēju. Atbilstoši, par Pasūtītāja izsniegtās pārstāvības pilnvaras atsaukšanu pirmkārt tiek informēts Būvuzņēmējs.
- 4.5. Finansējuma trūkuma dēļ Pasūtītājam ir tiesības:
- 4.5.1. apturēt darbu izpildi. Darbu apturēšanas gadījumā, Puses veic grozījumus Darbu izpildes grafikā, grozot tikai darbu izpildes termiņus, nevis darbu izpildes ilgumu. Pasūtītāja tiesības apturēt darbu izpildi nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Būvuzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu;
- 4.5.2. neapturot darbu izpildi, grozīt darbu apmaksas grafiku. Darbu apmaksas grafika grozīšanas gadījumā Puses groza tikai maksājumu veikšanas termiņus, nevis maksājumu summu. Pasūtītāja tiesības grozīt darbu apmaksas grafiku nav uzskatāmas par Pasūtītāja vainu un nevar būt par pamatu Būvuzņēmējam prasīt no Pasūtītāja jebkādu kompensāciju, atlīdzību vai līgumsodu.

5. Maksāšanas noteikumi.

- 5.1. Līguma summa bez PVN par darbu veikšanu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un Finanšu piedāvājumu atklātam konkursam, sastāda LVL (.....). PVN 21% sastāda LVL (.....). Pavisam kopā Līguma summa ar PVN sastāda LVL (.....).
- 5.2. Līguma summa ietver samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto Būvuzņēmēja saistību izpildi – darbu, materiāliem, mehānismu izmaksām, iekārtu izmaksām un visiem citiem izdevumiem.
- 5.3. Apmaksa par renovācijas darbu izpildi tiks veikta šādā kārtībā :
- 5.3.1. **Priekšapmaks**a nav paredzēta.
- 5.3.2. **Maksājumi par darbiem tiek veikti ik mēnesi**, atbilstoši izpildīto darbu apjomam (ja Pasūtītājam ir pieejami finanšu līdzekļi). Maksājumi veicami pēc Būvuzņēmēja piestādīto rēķinu un akta par izpildīto būvdarbu (formas Nr. 2.) apstiprināšanas 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā. Akts – forma Nr.2 un rēķins jāiesniedz Pasūtītājam apstiprināšanai līdz katra mēneša 1.datumam.
- 5.3.3. **Pēdējais maksājums** - Ieturētā garantijas summa **5%** apmērā no katra Objekta summas tiek apmaksāta 20 darba dienu laikā pēc bankas garantijas iesniegšanas. Bankas garantija uz garantijas laiku tiek noformēta katram Objektam atsevišķi.
- 5.4. Iespējamais sadārdzinājums līguma realizācijas laikā netiks papildus apmaksāts.

6. Būvdarbu nodošana Pasūtītājam un objekta nodošana ekspluatācijā

- 6.1. Pēc katra nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto darbu pabeigšanas saskaņā ar spēkā esošajiem Latvijas būvnormatīviem, būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam un veic to uzrādīšanu un nodošanu Pasūtītājam.

- 6.2. Gadījumā, ja Pasūtītājs ir konstatējis nozīmīga konstrukcijas elementa vai segto darbu neatbilstību tehniskajai specifikācijai, kā arī, ja Būvuzņēmējs nav pieaicinājis Pasūtītāju šādu darbu pārbaudē, visus izdevumus sakarā ar neatbilstības novēršanu un konstrukciju vai segto darbu atklāšanu un uzrādīšanu Pasūtītājam sedz Būvuzņēmējs.
- 6.3.5 (piecu) darba dienu laikā pēc akta par izpildītajiem būvdarbiem – formas Nr. 2. saņemšanas Pasūtītājs pārbauda izpildīto būvdarbu apjomu un kvalitāti, kā arī būvdarbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu būvdarbus pieņemt.
- 6.4. Pasūtītājam ir tiesības atteikties no būvdarbu pieņemšanas, ja būvdarbu pieņemšanas procesā tiek konstatēti kvalitātes trūkumi, paveikto būvdarbu neatbilstība šī Līguma noteikumiem vai Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Pēc attiecīgo trūkumu novēršanas Būvuzņēmējs atkārtoti veic būvdarbu nodošanu Pasūtītājam. Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc akta par izpildītajiem būvdarbiem saņemšanas pārbauda izpildīto būvdarbu apjomu un kvalitāti, kā arī būvdarbu izpildes dokumentāciju un paraksta aktu vai noformē rakstveida motivētu atteikumu būvdarbus pieņemt.
- 6.5. Būvdarbu pieņemšanas laikā konstatēto defektu novēršana neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par būvdarbu kalendārā grafika neievērošanu.
- 6.6. Pēc šajā Līgumā paredzēto būvdarbu pabeigšanas Būvuzņēmējs par to rakstiski paziņo Pasūtītājam, nododot Pasūtītājam visu ar būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju un veic būvdarbu nodošanu.
- 6.7. Paveikto būvdarbu nodošanai Līdzēji izveido Darba komisiju, kuras sastāvā ietilpst Pasūtītāja pārstāvis, Projekta vadītājs, Būvuzņēmēja pārstāvis, Projekta būvuzraugs. Darba komisija pārbauda izpildīto būvdarbu apjomu un kvalitāti, kā arī būvdarbu izpildes dokumentāciju un sastāda nodošanas – pieņemšanas aktu, ko paraksta visi Darba komisijas locekļi. Jebkurš no Darba komisijas locekļiem ir tiesīgs neparakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu, tam pievienojot rakstisku motivētu atteikšanos no būvdarbu pieņemšanas. Pēc attiecīgo trūkumu novēršanas Būvuzņēmējs veic atkārtotu būvdarbu nodošanu.
- 6.8. Pasūtītājs ir tiesīgs noteikt jebkura risinājuma ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti trūkumi vai nepilnības, kas radušies Būvuzņēmēja vainas, nolaidības vai neuzmanības dēļ. Šādā gadījumā ekspertīzes izdevumus sedz Būvuzņēmējs.
- 6.9. Pasūtītājs sadarbībā ar Būvuzņēmēju veic Objekta nodošanu ekspluatācijā Latvijas būvnormatīvos noteiktajā kārtībā. Objekts kopumā no Būvuzņēmēja ir pieņemts ar brīdi, kad parakstīts un apstiprināts akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā.
- 6.10. Ja Objekts kopumā netiek pieņemts ekspluatācijā, tad Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem un ar saviem spēkiem novērš ekspluatācijā pieņemšanas komisijas lēmumā norādītos trūkumus vai defektus, sastādot un parakstot aktu ar Pasūtītāju par trūkumu vai defektu novēršanas termiņiem. Pēc lēmuma izpildes Līdzēji veic atkārtotu Objekta nodošanu ekspluatācijā.
- 6.11. Visi papildus izdevumi par atkārtotu nodošanas – pieņemšanas komisijas darbu tiek ieturēti no gala samaksas par Objektu kopumā.

7. Garantijas

- 7.1. Būvuzņēmējs garantē izpildīto būvdarbu kvalitāti un atbilstību šī Līguma noteikumiem un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.2. „Garantēšana” šī Līguma izpratnē nozīmē, ka Līdzējs, kurš devis garantijas, apņemas atlīdzināt visus zaudējumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtas saistības netiek izpildītas.
- 7.3. Būvuzņēmēja izpildīto būvdarbu garantijas termiņš ir _____ (ne mazāks kā 5 gadi) pēc būves nodošanas ekspluatācijā.
- 7.4. Garantijas termiņā konstatētos defektus un citus trūkumus Būvuzņēmējs apņemas novērst saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem. Defektu un trūkumu novēršanas termiņš tiek noteikts pusēm vienojoties, bet, ja vienošanos panākt neizdodas, Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt veikt neatkarīgu ekspertīzi, kuras slēdziens attiecībā uz trūkumu un defektu novēršanas termiņu Būvuzņēmējam ir obligāts. Ekspertīze tiek veikta uz Būvuzņēmēja rēķina. Ja Būvuzņēmējs nokavē savstarpēji nolīgto vai ekspertīzes noteikto termiņu, tad par šo nokavējumu iestājas sankcijas, kādas šajā līgumā paredzētas par saistību izpildes nokavējumu. Būvuzņēmējam ir pienākums šos darbus veikt ar tādu

pat darbaspēka un tehnikas resursu apjomu, kā Līguma ietvaros veiktos darbus, un darbaspēka un tehnikas resursu noslodze citos Būvuzņēmēja objektos nevar būt par iemeslu savstarpēju nolīgta vai Ekspertīzes noteiktā termiņa nokavējumam.

- 7.5. Ja Būvuzņēmējs garantijas termiņā atsakās novērst konstatētos defektus vai nenovērs tos noteiktajā termiņā, Pasūtītājam ir tiesības šo darbu veikšanu uz Būvuzņēmēja rēķina uzdot trešajai personai.
- 7.6. Būvuzņēmējs nodrošina, ka tā iegādāto materiālu ražotāju un pārdevēju garantijas tiek nodotas Pasūtītājam.
- 7.7. Būvuzņēmējs apņemas ne vēlāk kā 10. (desmitajā) darba dienā pēc šī Līguma vai attiecīgā tā pielikuma abpusējas parakstīšanas iesniegt Pasūtītājam šādus Pasūtītāja akceptētas bankas garantijas vai apdrošināšanas sabiedrības garantijas oriģinālus:
 - 7.7.1. Līguma saistību izpildes nodrošinājuma bankas garantija vai apdrošināšanas sabiedrības garantija par summu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma summas.
- 7.8. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc būves nodošanas ekspluatācijā iesniegt Pasūtītājam bankas, vai, ja Pasūtītājs tam piekrīt, LR darbojošās Pasūtītāja akceptētas apdrošināšanas sabiedrības garantiju oriģinālu par summu 5% (pieci procenti) apmērā no Objekta Kopējo Būvdarbu Realizācijas Tāmes par būvdarbu veikšanu garantijas laikā atklāto defektu novēršanai atbilstoši šī līguma 5.6. punktu noteikumiem.
- 7.9. Būvuzņēmējs garantē, ka pašlaik pret Būvuzņēmēju nav, vai, pēc viņa labākās pārlicības, nedraud un netiek uzsākta tiesāšanās, arbitražā, vai arī citi administratīvi procesi, kas varētu (ja netiek pierādīts pretējais) būtiski nelabvēlīgi ietekmēt Būvuzņēmēja finansiālo stāvokli vai Būvuzņēmēju spēju izpildīt jebkādas viņa saistības sakarā ar šo Līgumu.
- 7.10. Būvuzņēmējs apliecina, ka ir, kas likumīgi dibināta un darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu; un Būvuzņēmējs ir likumīgs savu aktīvu īpašnieks un tam ir tiesības un pilnvaras veikt darījumus, ko tas veic.

8. Atbildība

- 8.1. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, tajā skaitā par savu darbinieku vai pilnvaroto personu neuzmanības vai ļaunprātības rezultātā otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem. Negūtā peļņa Līdzējiem nav jāatlīdzina.
- 8.2. Būvuzņēmējs uzņemas pilnu atbildību par mantiskajiem zaudējumiem, kas var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām, Būvuzņēmējam veicot šajā Līgumā paredzētos darbus, un apņemas patstāvīgi atrisināt visas pretenzijas un prasības, kādas šajā sakarā izvirza trešās personas vai Pasūtītājs.
- 8.3. Būvuzņēmējs ir atbildīgs pret Pasūtītāju un trešajām personām par visiem zaudējumiem, kuri radušies Būvuzņēmēja nodarbināto apakšuzņēmēju saistību izpildes ietvaros.
- 8.4. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par sniegto ziņu patiesumu un pilnību.
- 8.5. Būvuzraudzība un autoruzraudzība neatbrīvo Būvuzņēmēju no atbildības par būvdarbu kvalitāti, atbilstību būvprojektam, Latvijas būvnormatīviem un citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.6. Būvuzņēmējs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta būvdarbu veikšana sakarā ar Būvuzņēmēja pieļautiem šī Līguma noteikumu pārkāpumiem.

9. Apdrošināšana un garantija

- 9.1. Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem ne vēlāk kā 10. (desmitajā) kalendārā dienā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas apdrošina savu atbildību tādā apmērā, kas nodrošina visu zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties Pasūtītājam vai trešajām personām Būvuzņēmēja darbības vai bezdarbības, vai to seku rezultātā būvdarbu vai būves ekspluatācijas laikā, tajā skaitā veicot šādu risku apdrošināšanu:
 - 9.1.1. celtniecības montāžas darbu riska apdrošināšana Līguma summas apmērā līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā;
 - 9.1.2. apdrošina Līguma summas apmērā pret ar Līguma izpildi saistītiem materiālajiem zaudējumiem un bojājumiem līdz Objekta nodošanai ekspluatācijā;

- 9.1.3. civiltiesiskās atbildības pret trešajām personām apdrošināšana 30% no Līgumā paredzētās atlīdzības par būvdarbu veikšanu līdz garantijas termiņa beigām.
- 9.1.4. saskaņā ar Līguma 2.2. punktu Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam visu nepieciešamo apdrošināšanas polišu kopijas (uzrādot oriģinālus) ne vēlāk kā 10. (desmitajā) kalendārā dienā pēc šī Līguma abpusējas parakstīšanas; par minēto dokumentu nodošanu – pieņemšanu tiek sastādīts akts, kas kopā ar minētajiem dokumentiem pievienojams Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas.
- 9.2. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs neiesniedz apdrošināšanas polišu kopijas noteiktajā termiņā, Pasūtītājs ir tiesīgs pats veikt apdrošināšanu, atskaitot ieguldīto apdrošināšanas prēmiju summu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas par būvdarbu veikšanu.

10. Sankcijas

- 10.1. Ja Būvuzņēmējs neuzsāk būvdarbus noteiktajā termiņā, saskaņā ar Līguma 2.3. punktu, tad veicot galīgo norēķinu no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas ietur līgumsodu 0,05% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu.
- 10.2. Parakstot „Renovācijas būvdarbu grafiku”, Līdzēji atsevišķi vienojas, par kuru termiņu nokavējumu tiks aprēķināts līgumsods. Ja Būvuzņēmējs nokavē minētos būvdarbu izpildes termiņus, Pasūtītājs, veicot norēķinu par kārtējo mēnesi, no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas ietur līgumsodu 0,05% apmērā no attiecīgā kalendārā mēneša ietvaros nepaveikto būvdarbu summas par katru nokavēto dienu.
- 10.3. Ja Būvuzņēmējs nokavē būvdarbu izpildes galīgo termiņu, Pasūtītājs, veicot galīgo norēķinu, no Būvuzņēmējam izmaksājamās summas ietur līgumsodu 0,05% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu.
- 10.4. Līgumsods vienmēr tiek aprēķināts par būvdarbu gala termiņa nokavējumu, arī tad, ja „Būvdarbu kalendārajā grafikā” nav atsevišķas vienošanās, par kuru termiņu nokavējumu tiks aprēķināts līgumsods.
- 10.5. Līgumsods tiek atmaksāts Būvuzņēmējam, ja Būvuzņēmējs pabeidz būvdarbus paredzētajā termiņā, un Objekts pēc saskaņošanas kalendārā grafika tiek nodots ekspluatācijā.

11. Nepārvarama vara

- 11.1. Līdzēji nav atbildīgi par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šāda neizpilde vai nepienācīga izpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Par nepārvaramu varu Līdzēji uzskata ugunsgrēkus, dabas katastrofas, militāru agresiju, streiku, grozījumus Latvijas Republikas normatīvajos aktos, valsts institūciju lēmumus un citus nepārvaramas varas izpausmes veidus, kas traucē izpildīt šo Līgumu, un kas nav izveidojusies kā Līdzēju darbības vai bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Līdzēji nav paredzējuši un nav varējuši paredzēt, noslēdzot šo Līgumu. Par nepārvaramas varas apstākļu esamību pusei, kurai šie apstākļi radusies, jāapstiprina un jāpierāda ar LR Rūpniecības un tirdzniecības kameras apstiprinātu izziņu par šādu apstākļu esamību.
- 11.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Līdzējam ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Līguma beigu rekvizītos norādīto otra Līdzēja atbildīgo darbinieku, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc minēto iemeslu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu otram Līdzējam. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar šo Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt šajā Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 11.3. Līdzēji var vienpusēji izbeigt šo Līgumu, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par 2 (diviem) kalendārajiem mēnešiem. Šajā gadījumā neviens no Līdzējiem nav tiesīgs prasīt tādejādi radušos zaudējumu atlīdzību. Ja līgums tiek izbeigts nepārvaramas varas apstākļu dēļ, Pasūtītājs veic norēķinus par faktiski izpildītajiem būvdarbiem.
- 11.4. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Līdzējam, kurš pirmais konstatējis minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otram Līdzējam par minēto apstākļu beigšanos.

12. Vadības sanāksmes

- 12.1. Līguma darba vadībai, koordinācijai un kontrolei Pasūtītājs nozīmē savu pārstāvi.

- 12.2. Būvuzņēmējs norīko pilnvaroto pārstāvi, kurš darbu izpildes procesā pārstāvēs galveno būvuzņēmēju.
- 12.3. Vadības sanāksmes tiek rīkotas vienu reizi nedēļā ar Pasūtītāju saskaņotā laikā. Tajās piedalās Pasūtītāja pārstāvis, Projekta vadītājs, Būvuzņēmēja pārstāvis, Projekta Būvuzraugs, kā arī nepieciešamības gadījumā pieaicinātie speciālisti.

13. Līguma laušana, Līguma darbības pārtraukšana

- 13.1. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji izbeigt šo Līgumu, paziņojot par to Būvuzņēmējam rakstveidā 5 (piecas) kalendārās dienas iepriekš šādos gadījumos:
- 13.1.1. ja Būvuzņēmējs nepieņem būvlaukumu un neuzsāk būvdarbus Līgumā noteiktajā termiņā. Līgums tomēr netiek izbeigts, ja Būvuzņēmējs minēto 5 (piecu) darba dienu laikā pierāda, ka nav vainojams pie būvdarbu neuzsākšanas noteiktajā termiņā;
- 13.1.2. ja Būvuzņēmējs pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma, kurā ir brīdinājums par Līguma laušanu, saņemšanas un tajā norādīto pārkāpumu novēršanas 2 (divas) reizes atkārtoti 10 (desmit) kalendāro dienu laikā ir pieļāvis brīdinājumā minētos Līguma noteikumu pārkāpumus un/vai ignorē Pasūtītāja brīdinājumu un prasību par pārkāpumu novēršanu;
- 13.1.3. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma neatkarīga būvtehniskā ekspertīze, kuras sastāvu rakstveidā apstiprinājuši abi Līdzēji, ir konstatējusi, ka Būvuzņēmējs būvdarbus veic nekvalitatīvi vai neatbilstoši tehniskajai specifikācijai vai Latvijas būvnormatīviem, kas būtiski varētu ietekmēt Objekta tālāko ekspluatāciju;
- 13.1.4. Būvuzņēmējs pārkāpj kādu no šī Līguma noteikumiem, un šāds pārkāpums, pēc Pasūtītāja viedokļa, var būtiski ietekmēt Būvuzņēmēja spējas pildīt savas saistības saskaņā ar šo Līgumu;
- 13.1.5. notiek jebkāds gadījums vai gadījumu virkne, kam pēc Pasūtītāja viedokļa ir būtiska nelabvēlīga ietekme uz Būvuzņēmēja komercdarbību, aktīviem, darbību vai finansiālo stāvokli, kas iespaido Būvuzņēmēja spēju izpildīt saistības saskaņā ar šo Līgumu.
- 13.1.6. ja šī līguma izpildes laikā iestājas viens no zemāk minētajiem gadījumiem:
- ja Būvuzņēmējs pārtrauc būvdarbu izpildi Objektā uz 5 (piecām) dienām vai tā izpilde nenotiek paredzēto darbu apjomā, bet esošajā renovācijas būvdarbu grafikā šāds darbu pārtraukums nav paredzēts un šo pārtraukumu nav apstiprinājis Pasūtītājs;
 - ja Būvuzņēmēja pārstāvis neierodas Pušu noteiktajās vadības sanāksmēs atbilstoši šī līguma 12. punktam 2 (divas) reizes pēc kārtas;
 - Pret Būvuzņēmēju tiek iesniegta prasība par atzīšanu par maksātnespējīgu;
 - Tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Būvuzņēmēja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros.
- 13.2. Jebkurš Līdzējs var izbeigt šī Līguma darbību 30 (trīsdesmit) darba dienas pēc rakstveida brīdinājuma iesniegšanas otram Līdzējam, ja otrs Līdzējs nav pildījis savus pienākumus un nav novērsis savu Līguma noteikumu pārkāpumu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā kopš rakstiska brīdinājuma saņemšanas, izņemot šī Līguma 14.1. noteiktajos gadījumos.
- 13.3. Jebkurā Līguma izbeigšanas gadījumā vainīgajam Līdzējam ir pienākums atlīdzināt otram Līdzējam ieguldītos līdzekļus un izdevumus, kas radušies sakarā ar to, ka vainīgais Līdzējs nav pildījis Līgumā noteiktos pienākumus.
- 13.4. Būvuzņēmējam ir pienākums pārtraukt būvdarbu izpildi ar Pasūtītāja paziņojuma par Līguma izbeigšanu saņemšanas brīdi. Līguma izbeigšanas gadījumā, veicot galīgo norēķinu, Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par līdz paziņojuma saņemšanas dienai Objektā izpildītajiem būvdarbiem, izmantotajiem materiāliem un piegādātajām iekārtām. Pēc būvdarbu pārtraukšanas, Būvuzņēmējam jāatstāj Objekts 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā, aizvācot savas mantas, instrumentus, strādnieku vagoniņus, izvedot būvgružus un atstājot Objektu sakārtotā vidē.

14. Nobeiguma noteikumi

- 14.1. Visas domstarpības, kas ir saistītas ar šī Līguma izpildi, Līdzēji risina pārrunu ceļā, bet, ja vienošanos nav iespējams panākt 15 (piecpadsmit) kalendāro dienu laikā, tad tiesā, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.

- 14.2. Līdzēju strīdi, kas rodas būvdarbu un materiālu kvalitātes novērtēšanā būvdarbu veikšanas vai garantijas termiņa laikā, risināmi, pieaicinot neatkarīgu(s) sertificētu(s) ekspertu(s) vai valsts ekspertīzes institūcijas, un ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš saskaņā ar ekspertīzes slēdzienu ir vainojams. Ja ekspertīze nekonstatē pārkāpumus, ekspertīzes izdevumus sedz Līdzējs, kurš ekspertīzi ierosinājis.
- 14.3. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai likumam neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar šīm izmaiņām.
- 14.4. Nevienam no Līdzējiem nav tiesību nodot šajā Līgumā noteiktās saistības trešajai personai bez otra Līdzēja rakstiskas piekrišanas.
- 14.5. Šī Līguma noteikumi ir saistoši Līdzējiem un pilnā apmērā pāriet uz Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 14.6. Tās Līguma attiecības, kuras nav atrunātas šī Līguma tekstā, tiek regulētas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 14.7. Visi šī Līguma grozījumi ir noformējami rakstveidā un iegūst spēku ar brīdi, kad tos parakstījuši abi Līdzēji.
- 14.8. Par Līguma izpildei būtisko rekvizītu maiņu, kā arī par izmaiņām īpašnieku vai amatpersonu ar paraksta tiesībām sastāvā, Līdzēji informē viens otru 10 (desmit) darba dienu laikā. Ja kāds no Līdzējiem neinformē otru Līdzēju par savu rekvizītu maiņu šajā Līgumā noteiktajā termiņā, tas uzņemas atbildību par visiem zaudējumiem, kas šajā sakarā varētu rasties otram Līdzējam.
- 14.9. Līgums tiek sastādīts uz 14 lapām latviešu valodā un parakstīts divos eksemplāros, pa vienam eksemplāram katram Līdzējam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

15. Līdzēju juridiskās adreses, rekvizīti un paraksti

*Pielikums Nr.4
atklātā konkursa nolikumam
ar identifikācijas Nr. DMK 2010/02 ERAF*

DARBU IZPILDES GRAFIKS

1. Pretendents uzrāda kopējo nepieciešamo laiku darbu veikšanai, norādot termiņus katram projektēšanas, renovācijas un labiekārtošanas darbu veidiem.
2. Termiņi darbiem jānorāda nedēļās, sākot ar darbu uzsākšanu un norādot laiku, kāds nepieciešams renovācijas būvdarbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam.
3. Darbu izpildes grafiks jā sagatavo ievērojot konkursa nolikumā noteiktos termiņus.

Pilnvarotās personas paraksts: _____

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds, amats: _____

*Pielikums Nr.5
atklātā konkursa nolikumam
ar identifikācijas Nr. DMK 2010/02 ERAF*

PRETENDENTA FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Pretendents: _____

Konkursa nosaukums:

„Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbauktuves/pandusa izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros”.

Kam: Daugavpils medicīnas koledžas Iepirkuma Nr. DMK 2010/02 ERAF komisijai.

Pārskatot augšminētos Konkursa dokumentus un Līguma projekta noteikumus, mēs, apakšā parakstījušies, piedāvājam veikt un pabeigt Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukciju/renovāciju, logu nomaiņu un uzbauktuves/pandusa izbūvi projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros **līdz** _____ un izlabot jebkurus defektus, kā to paredz Līguma noteikumi, tehniskās specifikācijas prasības.

Piedāvātā kopējā līgumcena	
bez PVN:	
PVN:	
Kopējā līgumcena (ar PVN):	

Mēs apņemamies, ja mūsu Piedāvājums tiks pieņemts, konkursa nolikumā ietvertos Darbus uzsākt un pabeigt Piedāvājumā noteiktajā laikā.

Šis piedāvājums ir spēkā 90 dienu laikā no piedāvājumu atvēršanas dienas un tas mums būs saistošs un var tikt apstiprināts jebkurā brīdī līdz noteiktā perioda beigām.

(vieta)

(datums)

Pretendents: _____

(paraksts, amats)

(atšifrējums)

Z.v.

*Pielikums Nr.6
atklāta konkursa nolikumam
ar identifikācijas Nr. DMK 2010/02 ERAF*

Būvniecības koptāme

Būves nosaukums:

„Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbrauktuves/pandusa izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004
„Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros”

Būves adrese: Varšavas iela 26A, Daugavpils

Pasūtījuma Nr.:

Tāme sastādīta 2010. gada ____.

Nr.p/k	Objekta darbu nosaukums	Darbu izmaksas (LVL)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
Kopā bez PVN		
Finanšu rezerve neparedzētiem darbiem		nav
PVN (21%)		
PAVISAM BŪVNIECĪBAS IZMAKSAS		

Sastādīja _____
(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr. _____

Pārbaudīja _____
(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāta Nr. _____

Būvprojekta vadītājs _____
(paraksts un tā atšifrējums, datums)

Darbu izpildes nodrošinājuma garantija
[uz bankas veidlapas]

Kam:, reģ.Nr.
.....,,, Latvijā, LV-.....

Ievērojot to, ka *[Līguma izpildītāja nosaukums, reģ. Nr. un adrese]* (turpmāk tekstā “Līgumu Izpildītājs”) saskaņā ar Līgumu „_____” (iepirkuma identifikācijas Nr.) (turpmāk tekstā –Līgums) nosacījumiem nepieciešams piestādīt Jums bankas garantiju:

Mēs, *[Bankas nosaukums, reģ. Nr. un juridiskā adrese]*, galvojam, reģ. Nr., *[garantijas summa ciparos un vārdos]* apmērā par to, ka Līguma Izpildītājs pienācīgi un pareizi izpildīs Līgumos minētās saistības.

Banka apņemas (bez nosacījumiem un neatsaucami garantēt kā Primārais saistību nesējs un nevis tikai kā Galvotājs) veikt maksājumus pēc Jūsu pirmās prasības, ko parakstījis Jūsu pilnvarotais pārstāvis, saņemšanas, kur paziņots, ka Līguma Izpildītājs nepilda minētā Līguma saistības, un bez jebkādiem iebildumiem par jebkuru summu (-ām) iepriekš noteiktajās robežās. Jums nav nepieciešams pierādīt vai dot pamatojumu vai iemeslus savai prasībai, un Līguma Izpildītājam nav tiesību apspriest šo prasību.

Saskaņā ar šo galvojumu Bankas saistības ir maksāt Jums vienalga kuru, kaut mazāko summu, ko pieprasa vai galvo, ņemot vērā jebkuru prasību, kas izdarīta pirms galvojuma termiņa beigām. Šī galvojuma summa samazināsies par jebkuru summu, kuru Banka izmaksās, saskaņā ar šī galvojuma noteikumiem.

Mēs turklāt piekrītam, ka nekādas izmaiņas vai papildinājumi, vai citāda Līgumu vai izpildāmo Darbu Nosacījumu, jeb jebkuru citu Līgumu Dokumentu, kuri var tikt sastādīti starp Jums un Līguma izpildītāju, grozīšana, nekādā veidā neatbrīvo mūs no jebkurām šīs galvojuma saistībām, un ar šo Banka atsakās no jebkurām tiesībām, kuras varētu būt pielietojot likumu, tā kā Bankas saistības visādā ziņā ir negrozāmas un, izņemot kā noteikts šajā dokumentā, bezierunu.

Šī Garantija ir derīga un pilnā spēkā esoša no līguma noslēgšanas brīža līdz visu darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai.

Jebkurš strīds sakarā ar šo galvojumu tiks izskatīts attiecīgās piekritības tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas likumdošanu.

Šīs saistības uzņemas Banka.

Paraksts un zīmogs: _____

Bankas / Finanšu institūcijas nosaukums: _____

Adrese: _____

Datums: _____

*Pielikums Nr.8
atklāta konkursa nolikumam
ar identifikācijas Nr. DMK 2010/02 ERAF*

Personāla pieredze

(Darba izpildei piedāvātajam Pretendenta atbildīgajam būvdarbu vadītājam)

Vārds Uzvārds	Amata pienākums	Objekta nosaukums	Veicamo darbu raksturojums un apjoms	Būvdarbu veikšanas gads objektā

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**„Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu
rekonstrukcija/renovācija, logu nomaiņa un uzbrauktuves/pandusa
izbūve projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004
„Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma
modernizācija” ietvaros”**

1. Mērķis

- 1.1. Veikt Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukciju/renovāciju, logu nomaiņu un uzbrauktuves/pandusa izbūvi projekta Nr.:3DP/3.1.2.1.1./09/IPIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” ietvaros, atbilstoši pielikumā pievienotājiem darbu apjomiem.

2. Darbu izpildes termiņš

- 2.1. Daugavpils medicīnas koledžas atsevišķo telpu rekonstrukcijas/renovācijas, logu nomaiņas un uzbrauktuves/pandusa izbūves darbiem ir jābūt veiktiem ne vēlāk kā līdz 2010. gada 31. augustam.

Pielikumā:

1. Pielikums Nr. 9. – Būvniecības apjomi un materiālu raksturojums