

**DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES AGENTŪRA
„DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES DAUGAVPILS MEDICĪNAS KOLEDŽA”**

**Arodizglītības programmas „Māsinības”
35a 723 001, kvalifikācija – māsas palīgs**

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Daugavpils

2020

Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi	4
2.1. Koledžas darbības pamatmērķi:	5
2.2. Koledžas uzdevumi:	5
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	6
4. Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos	6
4.1. Mācību saturs	6
4.2. Mācīšana un mācīšanās	6
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte	6
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte	8
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	10
4.3. Izglītojamo sasniegumi	10
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	10
4.4. Atbalsts izglītojamajiem	14
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts	14
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	15
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā	15
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	16
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	16
4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	16
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	17
4.5. Koledžas vide	17
4.5.1. Mikroklimate	17
4.5.2. Fiziskā vide	17
4.6. Iestādes resursi	18
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	18
4.6.2. Personālrresursi	23
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	25
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	25
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	27
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	29
5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais)	33
6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem)	36

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Daugavpils medicīnas skola (Daugavpils Universitātes aģentūra “Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža”) tika dibināta 1945. gadā. Skolai tika iedalīta daļa ēkas Varšavas ielā 26. Tā sastāvēja no 2 istabām un pagrabtelpām. Pirmā skolas direktore bija Tatjana Vsesvjatska. Sākumā tika uzņemti 54 audzēkņi. Mācību ilgums bija 2 gadi, tāpēc pirmais izlaidums notika 1947. gadā.

No 1954. gada skola sāka sagatavot ne tikai medicīnas māsas, bet arī feldšerus. Pēdējais feldšeru izlaidums notika 1987. gadā.

Pakāpeniski palielinoties audzēkņu skaitam, tika paplašinātas arī skolas telpas. Laika posmā no 1970. līdz 1974. g. tika uzcelts jauns 3 stāvu mācību korpuss, kas deva iespēju nodrošināt arvien pieaugošo audzēkņu skaitu. 1987./1988. m. g. tika sasniegts vislielākais audzēkņu skaits – 850.

Daudzi DMS audzēkņi turpināja mācības augstākajās mācību iestādēs un pašlaik strādā medicīnas jomā.

No 2004. gada medicīnas skola reģistrēta un 2006. g. akreditēta kā Daugavpils medicīnas koledža. Savā darbībā koledža ievēro Augstskolu likumu, Profesionālās izglītības likumu, Zinātniskās darbības likumu un citus spēkā esošus normatīvos tiesību aktus.

Koledžai ir savs zīmogs ar mazā Latvijas valsts ģerboņa attēlu un Koledžas pilnu nosaukumu, veidlapa, simbolika un konti Valsts kasē un kredītiestādēs.

Daugavpils medicīnas koledža ir reģistrēta LR IZM izglītības iestāžu reģistrā (Nr. 2747002489, 2011. g. 10. janvārī, saskaņā ar LR IZM Izglītības kvalitātes valsts dienesta licencēšanas un reģistru departamenta lēmumu Nr. 2-26/24 „Par grozījumu izdarīšanu Izglītības iestāžu reģistrā un reģistrācijas apliecības izdošanu izglītības iestādei”) un tika akreditēta kā legāla LR izglītības iestāde uz neierobežotu laiku (akreditācijas lapas Nr. 066 no 15. jūnija 2006. g.).

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2017. gada 13. septembra rīkojumu Nr. 495 “Par Daugavpils medicīnas koledžas reorganizāciju” 2018. gada 1. martā notika Daugavpils medicīnas koledžas reorganizācija un līdz ar to juridiskā statusa maiņa. Pašlaik koledža darbojas saskaņā ar LR likumiem un normatīvajiem aktiem kā Daugavpils Universitātes aģentūra „Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža” (akreditācijas lapa Nr. 8 no 02.05.2018. g.) (turpmāk – Iestāde).

Iestāde īsteno piecas pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmas medicīnas un sociālās aprūpes jomā:

Studiju virziens „Veselības aprūpe”

- studiju programma „**Māszinības**” (41723) ar kvalifikāciju „Māsa”;
- studiju programma „**Ārstniecība**” (41721) ar kvalifikāciju „Ārsta palīgs”;
- studiju programma „**Ārstnieciskā masāža**” (41722) ar kvalifikāciju „Masieris”.

Studiju virziens „Sociālā labklājība”

- studiju programma „**Sociālā aprūpe**” (41762) ar kvalifikāciju „Sociālais aprūpētājs”;
- studiju programma „**Sociālā rehabilitācija**” (41762) ar kvalifikāciju „Sociālais rehabilitētājs”.

Četras iestādes īstenotās studiju programmas (studiju programma „**Māszinības**”, studiju programma „**Ārstniecība**”, studiju programma „**Sociālā aprūpe**”, studiju programma „**Sociālā rehabilitācija**”) ir akreditētas un novērtētas kā ilgtspējīgas.

Iestāde īsteno arī vienu arodizglītības programmu „**Māszinības**” (35a723001) ar kvalifikāciju „māsas palīgs”. Ir licencēta un akreditēta profesionālās vidējās izglītības programma „**Bērnu aprūpe**” (35b 761011) ar kvalifikāciju „Auklis” (tiks īstenota līdz 30.10.2020.).

2018. gadā tika saņemta licence 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas „**Ārstnieciskā masāža**” (41722) ar kvalifikāciju “masieris” īstenošanai (licences Nr. 041033-5) „**Veselības aprūpe**” virziena ietvaros un 2019. g. tika uzsākta šīs studiju programmas īstenošana.

2020. gadā iestādi pabeidza 138 absolventi: 69 absolventi saņēma 1. līmeņa profesionālās augstākās izglītības diplomu (ISCED 5. līmenis), 59 absolventi saņēma profesionālās izglītības apliecību (ISCED 3. līmenis), 10 absolventi saņēma profesionālās vidējās izglītības diplomus (ISCED 4. līmenis).

2020./2021. studiju gadā 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmās studē 268 pirmā augstākā profesionālā līmeņa studenti, 59 audzēkņi studē arodizglītības programmā „Māszinības”. Iestādes ienākumu bāzei tika pievienots maksas pakalpojums no studiju programmu „Ārstnieciskā masāža” (35 studenti) un „Estētiskā kosmetoloģija” (20 studenti) īstenošanas.

Iestādes prestižs un darba tirgus pieprasījums nosaka stabili augstu uzņemšanas konkursa koeficientu. Vairākus gadus pēc kārtas visaugstākais konkurss saglabājas studiju programmā „Māszinības” ar kvalifikāciju „māsa” un studiju programmā „Ārstniecība” ar kvalifikāciju „ārsta palīgs” (attiecīgi, 4,2 un 4 abiturienti uz vienu studiju vietu). Uzņemšanas koeficients uz programmu „Māszinības” ar kvalifikāciju „māsas palīgs” 2020.gadā ir 1,4 cilvēki uz 1 vietu.

IZM katru mācību gadu programmai „Māszinības” piešķir 60 budžeta vietas. Laika posmā no 2017./2018. mācību gada līdz 2019./2020. mācību gadam pieprasījums šajā programmā kļūst arvien lielāks un pārsniedz piedāvāto vietu skaitu (skat.1.tab.).

1.tabula

Arodizglītības programmas „Māszinības” reflektantu, izglītojamo un kvalifikāciju ieguvušo izglītojamo skaits no 2017./2018.m.g. līdz 2020./2021.m.g.

2017./2018.m.g. reflektantu skaits	2017./2018.m.g. uzņemto skaits	2017./2018.m.g. kvalifikāciju ieguvuši	2018./2019.m.g. reflektantu skaits	2018./2019.m.g. uzņemto skaits	2018./2019.m.g. kvalifikāciju ieguvuši	2019./2020.m.g. reflektantu skaits	2019./2020.m.g. uzņemto skaits	2019./2020.m.g. kvalifikāciju ieguvuši	2020./2021.m.g. reflektantu skaits	2020./2021.m.g. uzņemto skaits	2020./2021.m.g. kvalifikāciju ieguvuši
65	60	53	70	60	57	72	60	59	83	60	

Iestādes darbības mērķis ir sniegt personām ar vidējo izglītību iespēju iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību, kas atbilst ceturtajam profesionālās kvalifikācijas līmenim programmās, kas tiek īstenotas izglītības tematiskajā grupā “veselības aprūpe un sociālā labklājība”. Koledža ir tiesīga īstenot arī profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmas. Personām ar jau iegūtu medicīnisko izglītību koledža sadarbībā ar profesionālajām asociācijām piedāvā paaugstināt kvalifikāciju un apgūt novitātes profesijā vairākos tālākizglītībasursos sociālās aprūpes, māszinību un ārstniecības jomās, kurus pasniedz praktizējoši medicīnas darbinieki un sociālā darba speciālisti.

2.Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Iestāde īsteno gan 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas, gan vidējās profesionālās izglītības programmas un arodizglītības programmas. Koledža savu darbību īsteno pamatojoties uz Daugavpils medicīnas koledžas stratēģiju 2016.-2020.gadam, stratēģiskās prioritātes tiek turpinātas arī 2021. gadā. Pašlaik iestādes kolektīvs izstrādā jaunu attīstības un investīcijas stratēģiju 2021.-2027.gadam.

Daugavpils medicīnas koledžas misija – sagatavot konkurētspējīgus starptautiskajā darba tirgū veselības aprūpes un sociālās labklājības speciālistus Latvijai un Eiropai.

Daugavpils medicīnas koledžas vīzija – mūsdienīga, prestiža un atpazīstama izglītības institūcija veselības aprūpes un sociālās labklājības jomā.

2.1. Koledžas darbības pamatmērķi:

- izstrādāt un īstenot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas (turpmāk – studiju programmas), kas dod iespēju iegūt ceturto profesionālās kvalifikācijas līmeni „Veselības aprūpe” un „Sociālā labklājība” izglītības tematiskajā grupā;
- izstrādāt un īstenot profesionālās vidējās izglītības programmas, kas dod iespēju iegūt trešo profesionālās kvalifikācijas līmeni, un arodizglītības programmas, kas dod iespēju iegūt otro profesionālās kvalifikācijas līmeni;
- informēt sabiedrību par savu darbību, popularizēt zinātniskās atziņas un praktiskās rekomendācijas veselības aprūpes un sociālās labklājības jomās, kā arī veikt organizatoriskus un cita veida pasākumus, lai sekmētu mūsdienīgu veselības aprūpes metožu un tehnoloģiju ieviešanu Latvijā;
- izstrādāt un īstenot tālākizglītības un kvalifikācijas paaugstināšanas kursu programmas veselības aprūpes un sociālās labklājības izglītības tematiskajā grupā, sadarbībā ar koledžas partneriem;
- sniegt pakalpojumus valsts un pašvaldību iestādēm, Daugavpils Universitātes struktūrvienībām, kā arī privātpersonām.

2.2. Koledžas uzdevumi:

- sniegt veselības aprūpes un sociālās labklājības nozarēm nepieciešamo pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību;
- sniegt veselības aprūpes un sociālās labklājības nozarēm nepieciešamo otrā līmeņa profesionālo arodizglītību, metodisko palīdzību;
- sadarbībā ar darba devējiem izstrādāt un īstenot jaunas studiju un arodizglītības programmas atbilstoši profesiju standartiem un valsts profesionālās izglītības standartiem;
- pilnveidot esošās studiju programmas atbilstoši prognozējamajām tirgus izmaiņām, uzlabojot studiju informatīvi tehnisko un metodisko bāzi un koledžas akadēmiskā personāla un sadarbības partneru intelektuālo potenciālu;
- nodrošināt teorētisko un praktisko zināšanu, prasmju, iemaņu un profesionālās attieksmes apguvi atbilstoši profesijas standartam, darba tirgus prasībām un attiecīgās specialitātes kompetencēm;
- pilnveidot akadēmiskā personāla atlases sistēmu, lai veicinātu kvalificētu darbinieku piesaistīšanu, nodrošināt akadēmiskajam personālam atbilstošus darba apstākļus un atalgojumu, motivēt mācībspēkus pastāvīgai kompetenču paaugstināšanai specialitātē un pedagoģijā;
- nodrošināt izglītošanas procesa un pārbaudījumu kvalitāti, koledžā iegūto profesionālās izglītības un profesionālo kvalifikāciju atzīšanu Latvijā un ārvalstīs;
- veidot mūsdienīgu studiju un pētniecības vidi studiju pētniecības kvalitātes uzlabošanai;
- sadarboties ar Latvijas un ārvalstu augstākajām izglītības iestādēm, piedalīties starptautiskajās izglītības un pētniecības programmās un projektos;
- organizēt seminārus un konferences, rīkot publiskus pasākumus, nodrošināt koledžas darbības publicitāti, veikt saimniecisko un citu darbību, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem un koledžas darbības pamatvirzieniem, efektīvi un lietderīgi izmantot valsts piešķirto finansējumu.

Koledža minētās funkcijas un uzdevumus veic atbilstoši koledžas attīstības stratēģijai, kārtējā gada darba plānam un budžetam.

3.Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Iepriekšējā arodizglītības programmas „Māszinības” 35a 723 001 vērtēšana notika 2015. gada aprīlī un tika akreditēta līdz 2021.g. 14.maijam (akreditācijas lapa Nr. AP 5285) (skat. [1.pielikums](#)).

Šajā laika periodā tika papildināti metodiskie norādījumi, pilnveidota kvalifikācijas prakses dokumentācija, aktualizētas mācību priekšmetu programmas. Atbilstoši jomas aktualitātēm ir papildināta mācību priekšmetu apgūšanai ieteicamā literatūra.

No 2021.01.09. koledža īsteno modulāro arodizglītības programmu „Māszinības” (licencēšanas ID – P_3607) ([skat. 2.pielikumu](#)).

4.Izglītības iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs

Iestāde īsteno arodizglītības programmu „Māszinības” (35a723001) ar kvalifikāciju „māšas palīgs”. Licence Nr. P-16641. Akreditācijas IP AP 5285.

Programma tiek realizēta atbilstoši programmas mērķim - izglītības procesa rezultātā sagatavot aprūpes darbinieku, kurš veic pacienta aprūpi komandā māšas vadībā, uzņemoties atbildību atbilstoši kompetences līmenim.

Izglītības programmu apgūst izglītojamie no 18 gadu vecuma. Atbilstoši programmas vispārīgiem mērķiem izglītības procesa ietvaros izglītojamajiem ir iespējas apgūt zināšanas un prasmes par cilvēku pamatvajadzībām, pacientu aprūpi, pašaprūpi, aprūpes ētiku, verbālās un neverbālās saskarsmes metodēm. Izglītojamie mācās uzņemties atbildību par savu profesionālo darbību, skaidri sniegt iegūto informāciju, dokumentēt datus.

Būtiska nozīme ir komandas darbam, prasmei ievērot multidisciplinārās komandas darba principus, darboties saskaņā ar juridiskiem un ētiskiem pamatprincipiem, kā arī sadarboties ar indivīdiem un ģimenēm.

Pēc kvalifikācijas iegūšanas māšas palīgs turpina savu izglītību atbilstoši profesijas prasībām pēcdiploma programmas ietvaros - tālākizglītības kursus, pilnveides izglītības programmās.

Visi pedagogi zina un izprot mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus, uzdevumus un obligāto saturu, ievēro mācību priekšmetu pēctecību. Izglītības iestādē notiek kvalificēta pedagogiskā personāla un vadības sadarbība mācību satura apguves pilnveidošanai.

Vērtējums: labi

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas procesā tiek ievērotas normatīvo aktu prasības, kuras atbilst Ministru kabineta noteikumiem Nr. 501 „Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība”, kas izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14. panta 37.punktu.

Pedagogu darba kvalitāte tiek vērtēta, vērojot mācību nodarbības un veicot aptaujas izglītojamo vidū. Prakses vadītājs veic prakses organizēšanas un norises kvalitāti prakses vietās. Izglītības iestādes administrācija regulāri analizē mācību procesa organizēšanu un vadīšanu. Izglītības programmas īstenošana notiek atbilstoši Iestādes nolikumam.

Mācību gada sākumā tiek sastādīts mācību procesa grafiks, kas ir saskaņā ar izglītības programmu un paredz teorētisko, praktisko nodarbību un prakses plānojumu. Nodarbību saraksts tiek sastādīts katrai nedēļai un katrai grupai atsevišķi, ņemot vērā izglītības programmas specifiku un pedagogu noslogojumu. Nodarbību sarakstu apstiprina Iestādes direktors un tas ir pieejams studentiem un pasniedzējiem e-studiju vidē *Moodle*.

Mācību nodarbību, kavējumu un sekmības uzskaitē tiek veikta grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālā. Grupas mācību nodarbību uzskaites žurnāls tiek aizpildīts atbilstoši

metodiskajiem norādījumiem par tā aizpildīšanu. Ieraksti nodarbību uzskaites žurnālā atbilst tematiskajiem plāniem. Tiek veikta katra pedagoga nostrādāto stundu ikmēneša uzskaitē un uzraudzība, tā nodrošinot mācību plāna izpildi un ierakstu kontroli.

Visa mācību gada laikā tiek veikts mācību nodarbību kavējumu monitorings. Neattaisnotu kavējumu gadījumā notiek pārrunas ar izglītojamajiem - tiek noskaidroti kavējumu iemesli un noteiktas tālākās darbības izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanā. Arodizglītības programmas metodiķis veic nodarbību kavējumu uzskaiti un analīzi, izstrādā un īsteno pasākumus kavējumu novēršanai. Metodiķim, sadarbojoties ar audzēkņiem un pedagogiem, tiek meklētas un piemērotas dažādas metodes un motivējoši līdzekļi, lai izglītojamie bez attaisnojoša iemesla nekavētu mācību nodarbības.

Nelielai daļai audzēkņu, kuru kavējumi ir attaisnoti, tiek piedāvāta iespēja apmeklēt grupu un individuālās konsultācijas.

Ir labi organizēts grupu vecāko darbs, viņi sniedz atbalstu kavējušajiem audzēkņiem un uzņemas līdzatbildību par iekavētā mācību materiāla apguvi. Pedagogi iespēju robežās veido uzdevumus, lai veicinātu un attīstītu izglītojamo sadarbošanās un prezentēšanas prasmes.

Grupās tiek izmantoti sazināšanās līdzekļi – grupas kopējais e-pasts, Moodle, WhatsApp u.c. Analizējot kavējumu skaitu pēdējo 3 mācību gadu laikā, redzams, ka attaisnoto kavējumu skaits ir salīdzinoši liels MP-12 grupā, tomēr pamatots, jo šīs grupas audzēkņi paralēli mācībām strādā DRS, DPNS un citās medicīnas iestādēs. Pēdējā mācību gada laikā nedaudz palielinājies neattaisnoto kavējumu skaits un analīzes rezultātā noskaidrots, ka šie kavējumi lielākoties saistīti ar tehniskas dabas jautājumiem attālinātā mācību procesa rezultātā (novecojusi datortehnika, vājš interneta pieslēgums, atsevišķu IKT prasmju trūkums) (skat. 2.tabulu.).

2.tabula.

**Daugavpils medicīnas koledža/ Daugavpils Universitātes aģentūras
"Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma „Māszinības”
audzēkņu kavējumu kopsavilkums pa mācību gadiem un semestriem**

S e m e s t r i	Attaisnoti kavējumi (stundas)	Neattaisnoti kavējumi (stundas)	KOPĀ:
2017./2018.m.g.			
MP-11 grupa (1.semestris)	122	38	160
MP-11 grupa (2.semestris)	32	-	32
Kopā:	154	38	192
MP-12 grupa (1.semestris)	198	25,5	223,5
MP-12 grupa (2.semestris)	149	-	149
Kopā:	347	25,5	372,5
KOPĀ:	501	63,5	564,5
2018./2019.m.g.			
MP-11 grupa (1.semestris)	296	5	301
MP-11 grupa (2.semestris)	301	61	362
Kopā:	597	66	663
MP-12 grupa (1.semestris)	443	-	443
MP-12 grupa (2.semestris)	430	28	458
Kopā:	873	28	901
KOPĀ:	1470	94	1564
2019./2020.m.g.			
MP-11 grupa (1.semestris)	387	68	455
MP-11 grupa (2.semestris)	134	26	160
Kopā:	521	94	615
MP-12 grupa (1.semestris)	318	23	341
MP-12 grupa (2.semestris)	264	29	293
Kopā:	582	52	634
KOPĀ:	1103	146	1249

Ir izstrādāta mācību plāna kontroles sistēma. Tiek veikta regulāra paveiktā kontrole un analīze gan praktisko nodarbību, gan teorētisko nodarbību veikšanā pēc žurnālu apskates, hospitējot nodarbības. Mācību gada ietvaros ir iespēja veikt mācību plāna korekcijas.

Izglītības programmas daļu apjoms un to apguves laika sadalījums nodrošina starppriekšmetu saikni un apguves pēctecību.

Notiek veiksmīga mācību satura integrācija praktisko mācību nodarbību īstenošanā gan koledžā, gan mācību prakšu vietās.

Mācību procesa lielāko daļu realizē praktizējoši speciālisti, notiek nepārtraukts produktīvs dialogs starp iesaistītajiem pedagogiem, darba devējiem un izglītojamajiem. Šāds dialogs ļauj izvērtēt kvalifikācijas, mācību programmas un procesa aktualizācijas nepieciešamību, nozīmīgumu un norisi.

Mācību prakse vai praktiskās mācības izglītojamajiem tiek organizētas gan koledžā, gan ārpus tās un tiek atspoguļotas atbilstošā dokumentācijā. Praktisko nodarbību īstenošana ir maksimāli pietuvināta reālām situācijām.

Prakšu kvalitatīva norise tiek nodrošināta, izvērtējot prakšu bāzu atbilstību programmā noteiktām prasībām, piesaistot kvalificētus prakšu vadītājus, analizējot audzēkņu aptaujas par kvalifikācijas prakses norisi, kā arī analizējot prakšu vadītāju atskaites par izglītojamo darbu prakses laikā.

Mācību prakses laikā notiek regulāra programmas izpildes kontrole, analīze un izvērtēšana, kas ļauj saskatīt nepieciešamos prakses organizācijas pilnveides aspektus un nodrošināt darba vidē balstītas mācības.

Pedagogi mācību gada noslēgumā veic sava darba pašnovērtēšanu, kurā izvērtē padarīto un izvirza uzdevumus nākamajam periodam. Pašvērtējumi tiek uzkrāti elektroniskā veidā.

Pedagogu darba pašnovērtēšana ļauj saskatīt nepilnības un izcelt sasniegumus. Pašnovērtējuma rezultātu analīze ļauj izvērtēt mācīšanas procesā izmantoto metožu un paņēmieni efektivitāti noteiktā rezultāta sasniegšanai un diferencētas pieejas izglītojamajiem nodrošināšanai.

Balstoties uz šāda veida analīzi, pedagogi papildina jau esošos un izstrādā jaunus daudzveidīgus mācību un metodiskos materiālus. Mācību metožu un metodisko materiālu izvēle un pielietojums tiek veikts ar mērķi dažādot apgūstamā materiāla mācīšanas formas, virzot izglītojamo uz autonomu mācīšanos un kompetenču apguvi.

Iestādē ir izveidots konsultāciju grafiks. Konsultācijas ir pieejamas ikvienam izglītojamajam gan zināšanu kvalitātes paaugstināšanai, gan akadēmisko parādu kārtošanai.

Lai nodrošinātu mācīšanas kvalitātes nepārtrauktu monitoringu un pedagoģisko prasmju pilnveidi, pedagogu vidū notiek labās prakses piemēru popularizēšana, kas noder uzsākot modulārās programmas realizēšanu, kā arī nosakot virzienus turpmākai profesionālo zināšanu un prasmju pilnveidei.

Pedagogi profesionāli un atbildīgi vada mācību darbu, ir radoši un ieinteresēti, seko līdzi novitātēm nozarē, veic metodisko darbību un regulāru sava darba pašanalīzi.

Vērtējums: ļoti labi

4.2.2.Mācīšanās kvalitāte

Mācību gada sākumā izglītojamie pirmajās audzināšanas stundās tiek iepazīstināti ar mācību plānu un mācību procesa grafiku. Izglītojamajiem tiek sniegta detalizēta informācija par teorētisko un praktisko darbu norisi, mācību un kvalifikācijas prakses organizēšanu, eksāmeni un valsts pārbaudes darbiem. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar mācību darbam izvirzītajām prasībām, mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem, tiek instruēti par darba drošības un iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu. Mācību sākumā izglītojamajiem tiek nodrošināti adaptācijas pasākumi – iepazīšanās ar mācību iestādes telpām, nodarbību sarakstu, iekļaušanās koledžas vidē u.c.

Uzsākot mācības, izglītojamie tiek iepazīstināti ar plānotajām ārpus stundu aktivitātēm, audzināšanas nodarbību pamatsaturu. Plānojot audzināšanas darbu un ārpus stundu aktivitātes, tiek ņemts vērā izglītojamo viedoklis, intereses un vēlmes. Izglītojamie izprot mācību un audzināšanas darbam izvirzītās prasības. Audzināšanas pasākumi:

- Medicīnas studentu tradicionālais pasākums – „Hipokrāta svētki”.

- Mērķis: veicināt izglītojamo cieņu pret dzīvību, sevi un citiem, veselību veicinošu un drošu paradumu izkopšanu.
- Latvijas dzimšanas diena „Daudz laimes Latvija”.
 - Mērķis: veicināt izglītojamo sevis apzināšanos, pašizziņu, gribas audzināšanu, pašpilnveidi, pozitīvu pašvērtējumu, pašaudzināšanu mūža garumā, piederību Latvijas kultūrtelpai, izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, latvisko dzīvesziņu, kultūras mantojumu, tradīcijām un to saglabāšanu, līdzdalību kultūras mantojuma un tradīciju pārnēsē un latviskās kultūrtelpas attīstībā mūsdienās.
- Meistarklase - „Vide mums apkārt”.
 - Mērķis: veicināt izglītojamo rūpes par vidi un ekoloģiju – plastmasas samazināšana dabā, atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju.
- Zinātniski praktiskā konference „Žēlsirdības svētki”.
 - Mērķis: veicināt izglītojamo sadarbību izglītošanās procesā un ārpus tā, pilsonisko līdzdalību demokrātiskas sabiedrības nostiprināšanā;
- Zinību diena
 - Mērķis: veicināt izglītojamo spēju brīvi un patstāvīgi domāt, attīstot kritisko domāšanu, morālo spriestspēju un sekmējot atbildīgu rīcību.
- Praktiskā meistarklase - „Ziemassvētku noformējuma konkurss”.
 - Mērķis: veicināt izglītojamo atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību, ilgtspēju un sakoptību.

Dalība audzināšanas pasākumos sekmē audzēkņu sasaistes ar iestādi veidošanos, attīsta piederības sajūtu un ietekmē mērķtiecīgāka mācību procesa veidošanos.

Izglītības ieguves procesā profesionālie mācību priekšmeti (teorētiskās un praktiskās nodarbības) tiek apgūti un kvalifikācijas prakse tiek īstenota atbilstoši iegūstamās profesionālās kvalifikācijas pamatprasībām un specifiskajām prasībām, kas nepieciešamas māsas palīga pienākumu un galveno darba uzdevumu veikšanai māsas palīga profesijā. Arodizglītības programmas „Māszinības” obligāto profesionālo saturu veido atbilstošo profesionālo mācību priekšmetu (teorijas, praktisko nodarbību un patstāvīgo darbu), kā arī kvalifikācijas prakses satura kopums, kas atbilst visām māsas palīga profesijas standartā noteiktajām prasībām. Lai izglītojamajiem būtu nodrošināta nepieciešamo profesionālo zināšanu, prasmju, attieksmju un kompetenču apguve un veidošanās, akcents tiek likts uz pašvadītu mācīšanos, kur izglītojamais apzinās savas mācīšanās darbības, to rezultātus un savā izglītošanās procesā izmanto darba vidē gūtās zināšanas, prasmes, iemaņas un kompetences, sevišķi mācoties attālināti Covid-19 pandēmijas apstākļos.

Mācību gada sākumā izglītojamie tiek iepazīstināti ar arodizglītības programmas īstenošanas laikā realizējamajiem mācību vērtēšanas principiem: pārbaudes obligātums, vērtējuma skaidrība, vērtēšanas formu dažādība, vērtējumu biežums.

Mācīšanās kvalitāti nodrošina materiāli tehniskās bāzes papildināšana, drošas fiziskās vides nodrošināšana, mulāžu un IKT izmantošana.

Katru gadu pēc profesionālās kvalifikācijas iegūšanas tiek veikta aptauja, lai noskaidrotu absolventu darbiekārtēšanos un nodarbinātību. Lielākais darba vietu nodrošinātājs ir Daugavpils reģionālā slimnīca un Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca, kā arī atsevišķas veselības aprūpes iestādes Daugavpilī, tās apkārtnē un Latgales reģionā. Aptuveni puse māsas palīga kvalifikāciju ieguvušo speciālistu strādā par māsas palīgiem atbilstoši iegūtajai kvalifikācijai. Neliela daļa – turpina iegūt izglītību attiecīgajā nozarē vai pāriet strādāt ar iegūto izglītību nesaistītā nozarē (skat. 3.tabulu).

Absolventu darbiekārtošanās (2017./2018.m.g. – 2019./2020.m.g.)

Izglītības programma	Absolventu skaits	Strādā profesijā	Turpina izglītību nozarē	Turpina izglītību citā nozarē	Strādā citā nozarē	Strādā ārzemēs	Nav ziņu	Cits (nestādā)
Arodizglītības programma „Māšzinības” 2019./2020	59	39	4	0	4	2	0	10
Arodizglītības programma „Māšzinības” 2018./2019	57	42	7	0	5	0	0	3
Arodizglītības programma „Māšzinības” 2017./2018.	53	38	6	0	4	1	0	4

Vērtējums: ļoti labi**4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Izglītojamo vērtēšana notiek atbilstoši valsts noteiktajai vērtēšanas sistēmai. Zināšanu un prasmju vērtēšanā tiek ievēroti mācību sasniegumu vērtēšanas principi – pārbaudes obligātums, vērtējuma skaidrība, vērtēšanas formu dažādība. Ar vērtēšanas kārtību, saturu un metodēm ir iepazīstināti visi izglītības iestādes pedagogi un izglītojamie. Izglītojamo sasniegumu vērtēšana tiek organizēta atbilstoši konkrētā mācību priekšmetu programmai un mācību plānam. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kritērijus 10 ballu skalā konkrētā mācību priekšmetā detalizētāk nosaka katrs pedagogs atbilstoši izstrādātajam pārbaudes darba mērķim. Vērtēšana notiek pēc izglītojamajiem skaidriem un saprotamiem kritērijiem, kuri ir iepriekš savlaicīgi zināmi. Notiek sistemātiska izglītojamo sasniegumu analīze. Notiek katra izglītojamā darba rezultātu analīze, kas pamatojas uz vispusīgu un mērķtiecīgu iekšējās kontroles sistēmu Iestādē.

Divas reizes gadā analīzes rezultāti tiek apspriesti Iestādes padomes sēdē un izmantoti turpmākā darba plānošanā. Ikmēneša analīzes rezultāti tiek pārrunāti ar priekšmetu skolotājiem un pieņemti konkrēti lēmumi iegūto rezultātu uzlabošanai.

Izglītojamo vērtējumu atspoguļo mācību žurnālos, sekmju grāmatiņās, sekmju lapās un kvalifikāciju apstiprinošos dokumentos. Izglītojamie, kuri apguvuši izglītības programmu, saņēmuši galīgo vērtējumu – atzīmi, ne mazāku par „4” (gandrīz viduvēji), vai „ieskaitīts” visos programmas mācību priekšmetos (teorijā un praksē) un kvalifikācijas praksē, kārtā centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu.

Vērtējums: ļoti labi**4.3. Izglītojamo sasniegumi****4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Visa mācību procesa laikā tiek fiksēti un novērtēti katra izglītojamā sasniegumi ikdienas darbā - mācību jomas rezultāti, sasniegumi ārpus tiešā mācību darba (sabiedriskā aktivitāte, iniciatīva pašpārvaldes darbā u.c.). Mācību gada laikā tiek izvērtēti katra audzēkņa sasniegumi sekmju atestācijās semestru beigās – semestra eksāmenos, ieskaitēs un mācību priekšmetu semestra beigu vērtējumos.

Nozīmīgs ir audzēkņu sekmju un ārpus mācību darba sasniegumu ikmēneša apkopojums un novērtējums, ko reizi mēnesī izskata Stipendiju komisijas sēdē un no kura ir atkarīgs izglītojamā ikmēneša stipendijas apjoms. Šāds regulārs ikmēneša sasniegums ir svarīgs motivējošs faktors mācībās katram izglītojamajam un rosina būt sabiedriski aktīvam visa mācību gada laikā. 4.tabulā attēloti audzēkņu vērtējumi pa mācību priekšmetiem (skat. 4.,5.,6.tabulas).

**Galīgās atzīmes mācību priekšmetos (mācību priekšmetu nosaukumi un st. sk. māc. pl.)
2019./2020.m.g.**

	Pacientu aprūpe psiholoģija un aprūpes ētika	Anatomija, fizioloģija ar patoloģijas pamatiem	Vide (mikrobioloģija, higiēna un epidemioloģijas pamati)	Sabiedrība un cilvēka drošība	Ievads aprūpē, pacienta novērošana un novērtēšana	Apr. pacientiem ar veselības traucējumiem	Geriatriskā cilvēka aprūpes īpatnības	Procedūru standarti	Procedūru standarti (eks.)	Anatomija, fiziol. ar patoloģijas pamatiem	Vide	Sabiedrība un cilvēka drošība	Bioloģisko zinību kurss	Pacientu aprūpes īpatnības internajās slimībās	Pacientu aprūpes īpatnības vispārējā ķirurģijā traumatoloģijā un onkoloģijā	Bērnu aprūpes īpatnības	Neatliekamā palīdzība un intensīvā terapija	Kvalifikācijas prakse	CPKE
MP-11grupa 2019./2020.m.g.																			
10	1	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	9	1
9	10	1	0	21	5	0	2	18	11	0	2	3	0	1	0	6	2	9	12
8	15	5	3	7	14	8	24	9	3	1	2	17	3	9	11	15	15	10	15
7	3	11	7	1	10	13	3	2	2	3	3	4	8	8	14	7	10	1	0
6	0	8	10	0	0	6	0	0	1	10	6	4	10	8	4	1	2	0	1
5	0	3	5	0	0	2	0	0	0	6	6	1	6	2	0	0	0	0	0
4	0	1	4	0	0	0	0	0	0	9	10	0	2	1	0	0	0	0	0
VV	8,31	6,66	6,00	8,69	7,83	6,93	7,97	8,55	9,07	5,34	5,55	7,59	6,14	6,86	7,24	7,90	7,59	8,90	8,41
MP-12grupa 2019./2020.m.g.																			
10	2	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	8	2
9	10	0	0	16	0	0	1	8	21	0	0	11	0	2	0	4	1	18	15
8	18	5	2	14	30	9	17	19	3	1	2	15	1	12	14	16	18	3	11
7	0	15	9	0	0	16	12	2	2	4	7	3	13	9	14	9	8	0	2
6	0	9	12	0	0	5	0	1	0	8	12	0	11	6	2	0	0	0	0
5	0	1	7	0	0	0	0	0	0	6	3	1	5	1	0	0	1	1	0
4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	6	0	0	0	0	1	2	0	0
VV	8,47	6,80	6,20	8,53	8,00	7,13	7,63	8,13	8,90	5,27	5,87	8,17	6,33	7,27	7,40	7,70	7,40	9,03	8,57

Galīgās atzīmes mācību priekšmetos (mācību priekšmetu nosaukums un st. sk. māc. pl.)

2018./2019.m.g.

	Pacientu aprūpes psiholoģija un aprūpes ētika	Anatomija, fizioloģija ar patoloģijas pamatiem	Vide (mikrobioloģija, higiēna un epidemioloģijas pamati)	Sabiedrība un cilvēka drošība	Ievads aprūpē, pacienta novērošana un novērtēšana	Apr. pacientiem ar veselības traucējumiem	Geriatriskā cilvēka aprūpes īpatnības	Procedūru standarti	Bioloģisko zinību kurss	Procedūru standarti (eks.)	Pacientu aprūpes īpatnības internajās slimības	Pacientu aprūpes īpatnības vispārējā ķirurģijā traumatoloģijā un onkoloģijā	Bērnu aprūpes īpatnības	Neatliekamā palīdzība un intensīvā terapija	Kvalifikācijas prakse	CPKE
MP-11grupa 2018./2019.m.g.																
10	8	0	0	0	0	0	0	0	0	11	0	29	0	0	4	0
9	21	1	2	0	27	2	11	10	11	17	4	0	16	10	17	12
8	0	25	6	30	3	11	19	16	14	0	7	0	13	13	8	13
7	1	1	9	0	0	14	0	3	3	1	15	0	0	5	0	4
6	0	2	10	0	0	2	0	0	1	0	3	0	0	0	0	0
5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
4	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VV	9,20	7,73	6,86	8,00	8,90	7,45	8,37	8,24	8,21	9,31	7,41	10,00	8,55	8,07	8,86	8,28
MP-12grupa 2018./2019.m.g.																
10	8	0	0	0	0	0	0	0	0	8	0	17	5	0	2	2
9	16	10	4	27	22	1	12	11	11	15	4	6	14	10	16	9
8	1	9	10	1	6	15	16	13	12	4	13	3	8	12	7	13
7	1	4	8	0	0	9	1	1	2	0	7	2	1	6	3	4
6	3	3	3	0	0	2	0	2	2	0	2	0	0	0	0	0
5	0	1	1	0	0	1	0	1	1	0	2	0	0	0	0	0
4	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
VV	8,86	7,75	7,25	8,96	8,79	7,46	8,38	8,11	8,07	8,96	7,54	9,36	8,82	8,14	8,61	8,32

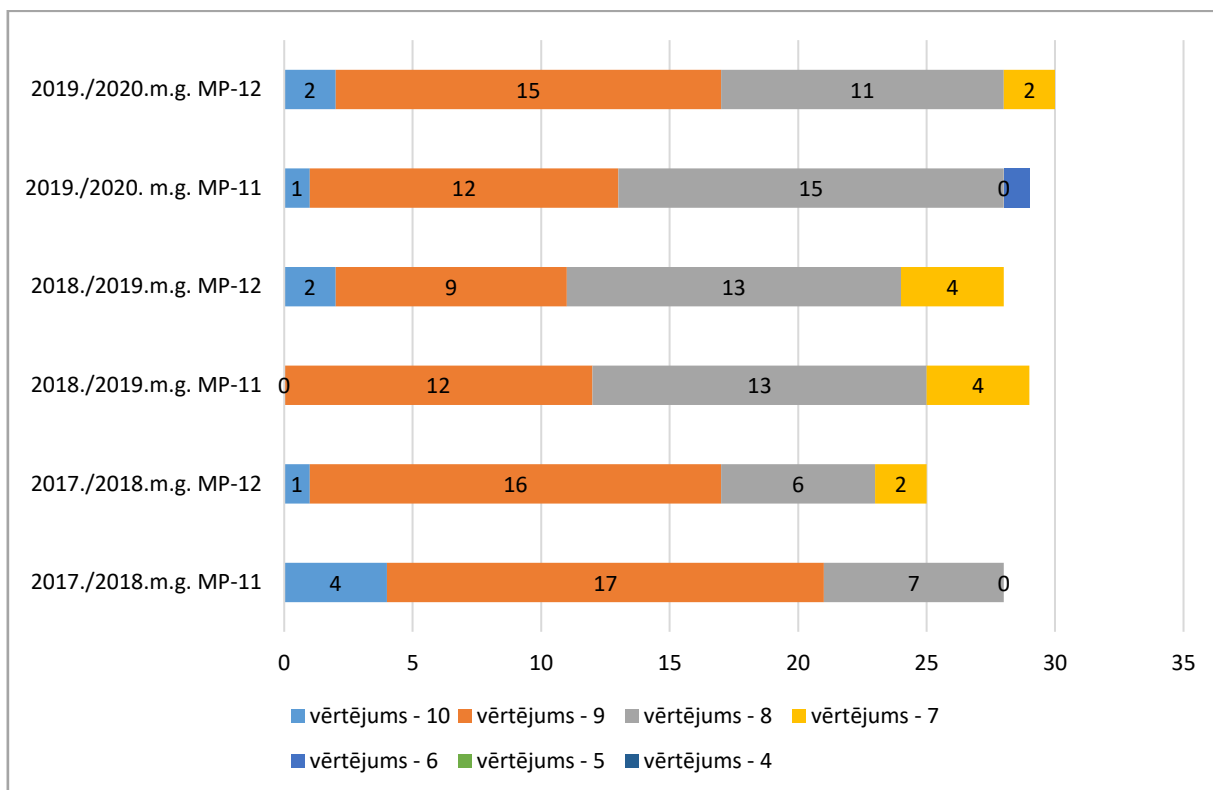
Galīgās atzīmes mācību priekšmetos (mācību priekšmetu nosaukums un st. sk. māc. pl.)

2017./2018.m.g.

	Pacientu aprūpes psiholoģija un aprūpes ētika	Vide (mikrobioloģija, higiēna un epidemioloģijas pamati)	Sabiedrība un cilvēka drošība	Ievads aprūpē, pacienta novērošana un novērtēšana	Aprūpe pacientiem ar veselības traucējumiem	Geriatriskā cilvēka aprūpes īpatnības	Neatliekamā palīdzība un intensīvā terapija	Procedūru standarti	Vide	Procedūru standarti (eks.)	Pacientu aprūpes īpatnības internajās slim.	Pacientu aprūpes īpatnības vispārējā ķirurģijā, traumatoloģijā un onkoloģijā	Bērnu aprūpes īpatnības	Anatomija, fizioloģija ar patoloģijas pamatiem	Anatomija	Kvalifikācijas prakse	CPKE
MP-11 grupa 2017./2018.m.g.																	
10	3	1	0	0	0	0	1	0	3	20	0	0	0	2	2	0	4
9	10	6	18	0	0	14	12	9	7	6	3	4	1	12	8	23	17
8	16	5	12	10	8	10	13	20	8	3	13	9	13	14	17	7	8
7	0	10	0	20	22	6	3	1	4	1	14	17	16	2	3	0	0
6	1	8	0	0	0	0	1	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VV	8,47	7,40	8,60	7,33	7,27	8,27	8,30	8,27	7,77	9,50	7,63	7,57	7,50	8,47	8,30	8,77	8,86
MP-12 grupa 2017./2018.m.g.																	
10	9	0	0	0	0	0	0	0	5	13	0	0	0	1	1	1	1
9	9	2	16	6	0	5	14	11	1	3	3	2	8	11	2	15	16
8	5	6	6	11	10	17	6	11	4	5	8	7	10	7	2	5	5
7	0	6	2	4	8	1	2	1	8	2	5	5	6	2	10	1	2
6	0	6	0	2	6	1	1	1	2	0	5	6	0	1	3	1	0
5	1	4	0	1	0	0	1	0	3	0	3	4	0	2	3	1	0
4	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	3	0	0
VV	9,00	6,83	8,58	7,79	7,17	8,08	8,29	8,33	7,42	8,96	7,13	6,88	8,08	8,13	6,63	8,46	8,67

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Mācību vērtēšanas principu ievērošana un izpratne no izglītojamo puses atspoguļojas arodizglītības programmas „Māszinības” kvalifikācijas eksāmena rezultātos. (skat. 1.attēlu)



1.attēls. DU DMK Arodizglītības programma „Māszinības”
Kvalifikācijas eksāmena rezultātu kopsavilkums par pēdējiem trim gadiem

Analizējot centralizētā eksāmena rezultātus, redzams, ka lielākā daļa izglītojamo ir ieguvusi vērtējumu “ļoti labi” un “teicami”, kas liecina par mācīšanas un mācīšanās procesu veiksmīgu realizāciju un norisi.

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Iestādē ir radīta labvēlīga vide pozitīvu savstarpējo attiecību veidošanai. Mācību gada sākumā notiek mērķtiecīgi adaptācijas pasākumi: izglītojamie tiek iepazīstināti ar izglītības iespējām, mācību telpām, profesijas apguves saturu; notiek tikšanās ar pedagogiem un koledžas administrāciju. Saskarsmē ar audzēkņiem koledžas personāls cenšas būt taktisks un iejūtīgs.

Izglītojamajiem savu problēmu risināšanā ir iespēja sadarboties ar projekta koordinatori, studentu pašpārvaldi, priekšmetu pedagogiem, bibliotekāri, koledžas administrāciju un dienesta viesnīcas personālu.

Katru mēnesi tiek organizēta stipendiju komisijas sēde, kur lēmumu pieņemšanā piedalās grupas pārstāvji.

Arī studentu pašpārvalde regulāri rīko sanāksmes, kurās ikviens izglītojamais tiek aicināts izteikt savu viedokli un priekšlikumus, kā arī aktīvi līdzdarboties dažādu pasākumu organizēšanā, vadīšanā un koledžas dzīves plānošanā.

Katrā grupā ir savs grupas vecākais, kurš labi pārzina grupas dzīvi. Izglītojamie nepieciešamības gadījumā izmanto iespēju konsultēties ar programmas metodiķi un administrāciju.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Koledžā ir izstrādāti visi nepieciešamie izglītojamo drošību reglamentējošie normatīvie akti: iekšējās kārtības noteikumi, drošības noteikumi.

Koledžā ir darba aizsardzības speciālists, kurš atbild par darba vides iekšējo uzraudzību. Tās mērķis ir nodrošināt koledžā valsts normatīvo aktu prasību izpildi darba aizsardzības un ugunsdrošības jomā, nodrošināt audzēkņiem drošus un veselībai nekaitīgus apstākļus mācību procesā.

Visi izglītojamie un darbinieki ir iepazīstināti ar darba drošības noteikumiem un instruēti par rīcību nelaimes gadījumos, zina kā rīkoties ekstremālu situāciju un evakuācijas gadījumā, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Koledžā ir pieejama informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu. Visos koledžas stāvos ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija – nepieciešamās norādes un evakuācijas plāni, kā arī aparāti ugunsdrošībai.

Mācību kabinetos ir nodrošināta iespēja iepazīties ar aprīkojuma tehnisko specifikāciju un drošas lietošanas instrukcijām.

Koledžas telpās ir pieejama medicīniskā aptieciņa ar pirmās palīdzības medikamentiem un pirmās palīdzības līdzekļiem.

Pirms prakses veselības aprūpes iestādē, tiek veikta izglītojamo nelaimes gadījumu apdrošināšana.

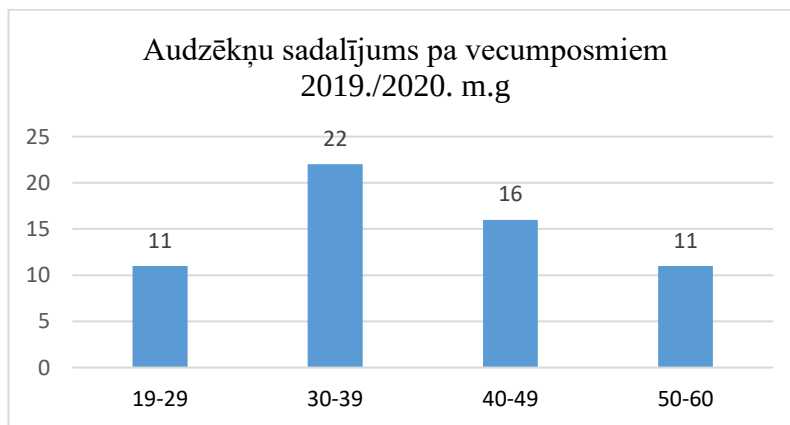
Pirms prakses uzsākšanas, izglītojamie tiek informēti par drošības pasākumu ievērošanas nepieciešamību prakses vietās.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Audzināšanas darbs Iestādē ir cieši saistīts ar koledžas un sabiedrības sadarbību. Mācību un audzināšanas darbs tiek īstenots, balstoties uz valsts un koledžas izvirzītajiem audzināšanas mērķiem, uzdevumiem un prioritātēm un aptverot visus audzināšanas darba virzienus izglītības iestādē.

Arodizglītības programmā „Māszinības” mācās izglītojamie vecuma diapazonā no deviņpadsmit līdz sešdesmit gadiem, tāpēc Iestādes galvenais audzināšanas darba pamatuzdevums šajā programmā ir atbalstīt vispusīgas un harmoniskas personības pilnveidošanos un pašrealizāciju, palīdzēt veiksmīgi adaptēties izglītības iestādes vidē (skat. 2.attēlu.)



2. attēls. Arodizglītības programmas „Māszinības” audzēkņu sadalījums pa vecumposmiem 2019./2020. mācību gadā.

Audzināšanas darba galvenie virzieni:

- patriotisms un pilsoniskā līdzdalība;
- vērtības;
- sadarbība ar kolektīvu;
- sadarbība ar ģimeni;

- izglītojamo līdzpārvalde grupā, koledžā;
- karjeras izvēle;
- ārpuskoledžas aktivitātes;
- sadarbība ar atbalsta personālu;
- brīvprātīgo kustība.

2019./2020. mācību gadā, saistībā ar Covid-19 pandēmiju, daudzus pasākumus nebija iespējams realizēt klātienē, tāpēc iespēju robežās plānotie pasākumi tika realizēti izmantojot IKT.

Starptautiskās studentu apmaiņas programmas saistībā ar Covid-19 pandēmiju netika realizētas.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Izglītības iestādē un tās mājaslapā ir pieejama aktuāla informācija par īstenotajām izglītības programmām, to saturu, iestāšanās nosacījumiem, mācību ilgumu un izglītības ieguves formām, iegūstamo kvalifikāciju.

Izglītības iestādē katru mācību gadu karjeras izglītības pasākumu koordinēšanai tiek veidots pasākumu plāns. Karjeras dienu ietvaros DU DMK potenciālajiem studēt gribētājiem ir iespēja iepazīties ar mācību telpām, piedalīties interesantās ekskursijās, kā arī apmeklēt nodarbības, kuras vada pieredzējuši docētāji.

Koledžai ir laba sadarbība ar pilsētas Karjeras atbalsta centru, kas skolēniem dod iespēju iepazīties ar koledžas piedāvātajām profesijām.

Aktualitātes ir pieejamas koledžas mājas lapā (www.dmk.lv), kā arī koledžas sagatavotajos informatīvajos materiālos. Jaunākā informācija regulāri tiek atspoguļota Latgales televīzijas un Daugavpils televīzijas programmās, "Divu krastu radio" ēterā un dažādos laikrakstos.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Koledžā profesionālo vidējo izglītību iegūst izglītojamie pēc pamatizglītības iestāžu absolvēšanas. Izglītojamie ir ar ļoti dažādu zināšanu, prasmju un kompetenču līmeni, līdz ar to pedagogi izmanto mācību darba diferenciaciju – individuālu pieeju katram izglītojamajam.

Izglītības iestāde atbalsta pedagogus gan darbā ar talantīgiem izglītojamajiem, gan ar tiem, kuriem ir mācīšanās grūtības: mācību kavējumi un uzvedības problēmas.

Pedagogi izmanto dažādas mācību metodes mācību procesa diferenciacijai. Aizvien vairāk tiek izmantoti jaunākie mācību tehniskie līdzekļi (tiešsaistes rīki).

Vērtējums: ļoti labi

4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Koledža ir gatava nepieciešamības gadījumā sniegt atbalstu ikvienam, kurš vēlas mācīties koledžā.

Cilvēkiem ar kustību traucējumiem ir pieejama uzbrauktuve. Pie ārdurvīm zemu novietota zvana poga. Aprīkotas tualetes cilvēkiem ar īpašām vajadzībām.

Pirmie un pēdējie pakāpieni marķēti kontrastējoši dzeltenā krāsā. Iekštelpu apdarē labi lietoti krāsu kontrasti. Durvis kontrastē uz sienu fona.

Ir iespēja izmantot aprīkojumu, kurš ir iegādāts rehabilitācijas kabinetam, arī cilvēkiem ar īpašām vajadzībām (piem., invalīdu krēsls, speciāli spilventiņi un cits pārvietošanās palīgaprīkojums).

Koledžā ir izstrādāta „Kārtība, kādā Daugavpils medicīnas koledžā izstrādā individuālo mācību plānu un pieņem lēmumu par individuālo mācību plānu”.

Vērtējums: labi

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Nepieciešamības gadījumā sadarbību ar izglītojamā ģimeni veic kurators.

Izglītojamais savus priekšlikumus vai iebildumus var izteikt kursa kuratoram, mācību priekšmeta pedagogam vai personīgi informēt koledžas administrāciju.

Izglītojamo ģimenes locekļiem ir iespēja pieteikties individuāli un tikties ar koledžas administrāciju un pedagogiem.

Īstenojot koledžas un ģimenes sadarbību, tiek izmantotas individuālās tikšanās, sarunas, rakstiska vai telefoniska sazināšanās.

Vērtējums: ļoti labi

4.5. Koledžas vide

4.5.1. Mikroklimats

Koledžas psiholoģisko vidi veido studenti, mācībspēki un pārējie darbinieki. Koledžā ir radīta labvēlīga vide, kurā audzēkņi izjūt psiholoģisko komfortu, brīvi pauž savu viedokli, saņem nepieciešamo psiholoģisko atbalstu un metodisko palīdzību no pedagogiem. Studiju rezultātu sasniegšanā aktīvi piedalās ne tikai pedagogi, bet arī tehniskais personāls. Administratīvais personāls atbalsta un kontrolē studiju procesa norisi. Audzēkņu galvenās atbalsta personas ir koledžas direktors, koledžas direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķi un studējošo pašpārvaldes priekšsēdētājs. Kā viena no galvenajām atbalsta institūcijām ir studentu pašpārvalde, kas darbojas uz Studentu pašpārvaldes nolikuma pamata. Koledžas studentu un personāla savstarpējo konfliktu novēršanai koledžā izveidota maksimāli atklāta un caurskatāma informācijas apmaiņas un saskarsmes sistēma. Problēmas tiek risinātas konstruktīvā ceļā, ievērojot individuālās pieejas principu katrā konkrētā gadījumā.

Koledžas iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti demokrātiski un kvalitatīvi. Izglītojamie un personāls tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, noteikumi ir pieejami ikvienam interesentam.

Koledža veiksmīgi plāno un īsteno iestādes pozitīvā tēla veidošanu, ievieš jaunas un izkopj esošās tradīcijas. Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, tautības, reliģiskās u.c. piederības.

Koledžas vadība ir vienmēr atvērta dialogam un saskarsmei ar izglītojamajiem, pedagogiem, personālu un koledžas apmeklētājiem. Attieksme pret apmeklētājiem koledžā ir laipna un korekta.

Vērtējums: ļoti labi

4.5.2. Fiziskā vide

Pateicoties valsts finansējumam un ES fondu līdzekļiem, pēdējo gadu laikā ir renovēta, modernizēta un uzlabota koledžas fiziskā vide.

2010.gadā koledžā tika īstenots ERAF projekts „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūra un modernizācija” un 2013.g. īstenots KPFI projekts „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Daugavpils medicīnas koledžai piederošā dienesta viesnīcas ēkā Miera 3/5, Daugavpilī atbilstoši ilgtspējīgas projektēšanas un būvniecības prasībām, augstiem energoefektivitātes standartiem un izmantojot videi draudzīgu būvniecības materiālus un izstrādājumus”.

Koledžas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras. Telpas tiek regulāri uzkoptas un vēdinātas.

Izglītojamajiem un pedagogiem ir nodrošināta iespēja atpūsties, kā arī atrast netraucētu, komfortablu vietu darbam klusumā.

Sanitārtehniskie apstākļi koledžā atbilst izglītības iestādes un mācību procesa higiēniskajām prasībām. Visas koledžas telpas ir vēdināmas. Koledžā ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls.

Koledžai ir sava ēdnīca, kurā audzēkņi, pedagogi un personāls var ieturēt siltas pusdienas.

Koledžā ir iekārtota docētāju istaba ar atpūtas zonu.

Koledžai piederošā teritorija ir estētiski sakārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā visu gadu.

Diemžēl, Covid-19 pandēmijas dēļ, koledžas telpas tika izmantotas ierobežoti, jo daļa no nodarbībām notika attālināti.

Vērtējums: ļoti labi

4.6. Iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Koledžas finanšu resursus veido dotācija no vispārējiem ieņēmumiem valsts budžetā un pašu ieņēmumiem. Saskaņā ar IZM iedalīto budžetu, katram mācību gadam tiek sastādīts finansēšanas plāns. Arodizglītības programmas „Māszinības” finansiālos rādītājus var apskatīt „Publiskā pārskatā” 2019.g.

Programmas apgūvē tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas, pastāvīgs interneta pieslēgums visiem datoriem, kuri apvienoti lokālajā tīklā.

Koledžas mācību telpas ir iekārtotas, ievērojot profesionālo studiju kursu struktūru. Auditorijās ir pieejams IT aprīkojums (interaktīvās tāfeles, projektori, kodoskopi, speciālais aprīkojums praktisko darbu organizēšanai). Esošā telpu infrastruktūra atbilst gan kvantitātes, gan kvalitātes ziņā programmas prasībām ([3.pielikums](#)).

Balstoties uz priekšmetu pedagogu un darba devēju ieteikumiem, notiek aprīkojuma atjaunošana, uzlabošana un papildināšana, par to ir atbildīgi laboratoriju vadītāji un praktisko nodarbību pedagogi.

Atbilstoši pedagogu ieteikumiem tiek iegādātas jaunākās grāmatas bērnu aprūpē, pedagoģijā, profesionālo svešvalodu apguvei u.c. ([3.pielikums](#)). Tās ir apskatāmas bibliotēkā un programmas norises teorētisko un praktisko nodarbību kabinetos. Pedagogi un izglītojamie izmanto abas iespējas.

Izglītības programmas realizācijai ir visi nepieciešamie mācību līdzekļi.

Bibliotēka pilnībā nodrošina izglītojamos ar nozarei atbilstošu mācību literatūru un periodiku latviešu, angļu un krievu valodās, regulāri informē par jaunumiem, izmantojot e-vidi, iepazīstina ar jaunākajām tehnoloģijām, attīsta informācijas meklēšanas un lietošanas prasmes, atbalsta un sekmē studiju procesu kopumā, veic elektronisko izdevumu un citu dokumentu uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku pieejamību un izmantošanu.

DU DMK īsteno pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju\mācību programmas medicīnas specialitātēs, kuru kvalitatīva realizācija nav iespējama bez mūsdienīga materiāli tehniskā nodrošinājuma.

Visām programmām un specialitātēm nav iespējams pilnvērtīgi nodrošināt tām nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi, sevišķi ņemot vērā tehnoloģiju straujo attīstību un specialitātēm izmantoto iekārtu un aprīkojuma augstās izmaksas.

Arī jaunveidojamām studiju un mācību programmām, kuru ieviešana, savlaicīgi sagatavojot kvalificētus speciālistus, palīdzētu attīstīt jaunus perspektīvus virzienus, ir nepieciešama moderna un nereti pat inovatīva materiāli tehniskā bāze, infrastruktūra un atbilstoša studiju/mācību vide. Tādēļ mācību un studiju vides pilnveidošanas iespējas ir būtisks DU DMK institucionālās attīstības nosacījums.

Demogrāfiskās prognozes liecina, ka, samazinoties iedzīvotāju skaitam, arī turpmāk samazināsies potenciālais izglītojamo skaits. Tajā pat laikā darba tirgus pieprasījuma prognozes aktualizē nepieciešamību pēc arvien lielāka koledžas izglītību ieguvušo jauniešu īpatsvara, īpaši – medicīnas jomā. Arī ekonomiskā situācija kopsakarā ar tehnoloģiju straujo attīstību un mainību prasa optimizēt studiju/mācību procesu un programmas, lai tautsaimniecību nodrošinātu ar atbilstošiem speciālistiem, turklāt, ņemot vērā ierobežotas budžeta iespējas.

Daudzas tehniskās zināšanas un prasmes pārvar esošās profesiju robežas. Specialitātes arvien vairāk pārklājas un pat saplūst vienā. Būtisku nozīmi iegūst ne vien strādājošo profesionālās kompetences, bet arī daudzveidīgas sociālās kompetences saskarsmē ar klientiem un sadarbības partneriem, pieaug to nozīme darbam starptautiskā vidē. Tas prasa pārskatīt un apsteidzoši atjaunot izglītības piedāvājumu. Kvalitatīvai profesionālu speciālistu sagatavošanai nepieciešama ne vien zināšanu un prasmju apguve izglītības iestādē, bet arvien dziļāka un sistemātiska viņu integrēšanās reālajā darba vietās un reālajos darba procesos jau izglītības ieguves laikā.

DU DMK absolventu praktiskajai sagatavotībai darbam profesijā jāatbilst līmenim, kas nepieciešams kvalitatīvam darbam ar mūsdienu modernākajām tehnoloģijām.

Problēmas risinājums ir jaunu mācību auditoriju izveide koledžas telpās Miera ielā 3/5. DU DMK ieviesa Eiropas Reģionālā attīstības fonda projektu, lai veiktu mācību telpu rekonstrukciju, kura īstenošanas rezultātā tika veicināta cilvēkresursu attīstība, īstenotas Veselības aprūpes Nacionālās programmas pamatnostādnes. Tas veicina augsti kvalificētu speciālistu Latgales reģiona un valsts medicīnas iestādēm sagatavošanu.

Veicot renovācijas pasākumus koledžas telpās, īpaša vērība tiek pievērsta izglītības pieejamības nodrošināšanai cilvēkiem ar funkcionāliem attīstības traucējumiem.

Projekta ietvaros tika izveidoti:

1. **Pacientu aprūpes procesa simulāciju centrs** (procedūru kabinets un manipulāciju istaba) „Māszinību” un „Ārstniecības” studiju programmu apguvei, tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmu apguvei un specializācijas programmu māsām nodrošināšanai. Simulāciju centru var izmantot ne tikai koledžas studenti un docētāji, bet arī ārstniecības iestāžu darbinieki kvalifikācijas paaugstināšanai.
2. **Ārstnieciskās masāžas mācību centrs** praktisko iemaņu apguvei. Kabinets tiek izmantots „Māszinību” un „Ārstniecības” studiju programmu studiju priekšmetu „Ārstnieciskās masāžas pamati” un „Medicīniskā rehabilitācija”, apguvei, tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmu apguvei un specializācijas nodrošināšanai. Ārstnieciskās masāžas kabinetu var izmantot ne tikai koledžas studenti un docētāji, bet arī ārstniecības iestāžu darbinieki kvalifikācijas paaugstināšanai un profesionālajai pilnveidei.
3. **Inovātīvo tehnoloģiju laboratorija**, kur tiek veikti pētījumi un nodrošināta inovāciju ieviešana studiju procesā. Tika veidota moderna, ērta, darba drošības un ergonomikas prasībām atbilstoša inovātīvo tehnoloģiju laboratorija, lai veicinātu studējošo konkurētspēju un prasmi izmantot jaunās tehnoloģijas un informācijas avotus. Laboratorijas izveide veicina jaunu programmu izstrādi, programmu satura aktualizēšanu, pētniecības darbu izstrādes kvalitātes paaugstināšanu, ieviešot inovatīvus tehnoloģiskos, metodiskos un IT risinājumus.
4. **Neatliekamās medicīniskās palīdzības simulācijas centrs**, „Ārstniecības” un „Māszinības” studiju programmu apguvei, tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmu apguvei un specializācijas programmu ārstu palīgiem nodrošināšanai. Simulāciju centru var izmantot ne tikai koledžas studenti un docētāji, bet arī ārstniecības iestāžu darbinieki kvalifikācijas paaugstināšanai.

Pacientu aprūpes procesa simulāciju centrs, ārstnieciskās masāžas kabinets, inovātīvo tehnoloģiju laboratorija un neatliekamās medicīniskās palīdzības simulācijas centrs aprīkots ar atbilstošu aprīkojumu medicīnas specialitāšu apguvei, tādējādi risinot problēmu ar mācību kabinetu un materiālās bāzes nepietiekamību (skat. [4.pielikums](#)).

Projekta ietvaros iegādāts nepieciešamais IKT aprīkojums, lai pilnveidotu mācību procesu, mācību un pārbaudes formas, ietaupītu laiku un optimizētu komunikācijas procesu starp studentiem un pasniedzējiem.

Kopumā var secināt, ka esošais studiju virziena Veselības aprūpe nodrošinājums, tajā skaitā infrastruktūra un aprīkojums, garantē kvalitatīvu studiju vidi licencējamās studiju programmas īstenošanai un studiju rezultātu sasniegšanu studiju programmās. Mūsdienu tehnoloģiju iespējas, bibliotēku fondi un pakalpojumu iespējas nodrošina studiju rezultātu sasniegšanu un rada pozitīvu studiju vidi.

Studiju programmas īstenošanai pieejamie resursi ir uzskatāmi par atbilstošiem studiju programmas realizācijai.

Lai studenti varētu kvalitatīvāk apgūt studiju programmas, koledžā tika īstenots Eiropas Reģionālā attīstības fonda projekts „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija” (projekta Nr.3DP/3.1.2.1.1./09/IRIA/VIAA/004).

Projekta ietvaros tika aprīkotas jaunas mācību telpas koledžas dienesta viesnīcas ēkā:

- videokonferenču zāle;
- konferenču zāles;

- 4 auditorijas, aprīkotas ar interaktīvajām tāfelēm;
- 10 auditorijas, aprīkotas ar datorprojektoriem;
- 14 praktisko nodarbību kabineti aprīkoti ar jaunu modernizētu aprīkojumu, kas atbilst programmas mērķiem un uzdevumiem;
- modernizēts datorkabinets.

Studentiem un docētājiem ir pieejama moderna aparatūra, datori, datu bāzes un telpu aprīkojums. Studiju procesā tiek izmantoti projektori, ir nodrošināta brīva pieeja internetam. ES līdzfinansēto projektu realizācijas rezultātā ir pieejamas jaunākās tehnoloģijas, procedūru manekeni un interaktīvās tāfeles. Studenti var mācīties, izmantojot metodisko materiālu no CD, kā arī patstāvīgi trenēties aprūpes kabinetos, pilnveidojot savas zināšanas, prasmes un kompetences procedūru standartos.

Regulāri notiek mācību kabinetu aprīkojuma atjaunošana, uzlabošana, papildināšana.

Programmu apgūvē tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas, ir nodrošināts pastāvīgs interneta pieslēgums visiem datoriem, kuri apvienoti lokālajā tīklā. Koledžā ir izveidota e-studiju vide (MOODLE sistēma un citi resursi). Tas ir īpaši aktuāls Covid-19 pandēmijas laikā.

Programmā iesaistītie pedagogi ir izstrādājuši studiju kursu programmas. Programmas realizācijas laikā pedagogiem tiek piedāvāta iespēja veidot savus metodiskos materiālus.

Studiju kursu metodiskos un izdales materiālus docētāji lielākoties izstrādā paši, balstoties uz profesionālās pilnveides un tālākizglītības semināros apgūtajiem materiāliem, jaunāko literatūru, informatīvo tīklu un savu praktisko pētījumu rezultātiem.

Studiju programmas realizācijā tika izmantoti jau esošie metodiskie materiāli:

- studiju procesu regulējošie DU DMK iekšējie dokumenti (Nolikums par studiju un pārbaudījumu kārtību, Prakses nolikums u.c.);
- metodiskie norādījumi (Vērtēšanas metodiskie norādījumi) un citi docētāju izstrādātie materiāli studiju priekšmetos.

Studiju kursu docētāji paši ir izstrādājuši lekciju materiālus, kurus nepieciešamības gadījumā lekciju un praktisko nodarbību laikā izdala studentiem. Tādējādi studenti saņem oriģinālu visjaunāko un visaktuālāko profesionālo informāciju.

Programmu apgūvē tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas, ir nodrošināts pastāvīgs interneta pieslēgums visiem datoriem, kuri apvienoti lokālajā tīklā. Koledžā ir izveidota e-studiju vide (MOODLE sistēma un citi resursi).

Studentiem un docētājiem ir pieejama moderna aparatūra, datori, datu bāzes un telpu aprīkojums. Studiju procesā tiek izmantoti projektori, ir nodrošināta brīva pieeja interneta tīklam. ES līdzfinansēto projektu realizācijas rezultātā ir pieejamas jaunākās tehnoloģijas, procedūru manekeni un interaktīvās tāfeles. Studenti var mācīties, izmantojot metodisko interaktīvos mācību materiālus, kā arī patstāvīgi trenēties aprūpes kabinetos, pilnveidojot savas zināšanas, prasmes un kompetences procedūru standartos.

Programmā iesaistītie pedagogi ir izstrādājuši studiju kursu programmas. Programmas realizācijas laikā pedagogiem tiek piedāvāta iespēja veidot savus metodiskos materiālus.

Studiju kursu metodiskos un izdales materiālus docētāji pārsvarā izstrādā paši, balstoties uz profesionālās pilnveides un tālākizglītības semināros apgūtajiem materiāliem, jaunāko literatūru, informatīvo tīklu un savu praktisko pētījumu rezultātiem.

Studiju programmas realizācijā tiks izmantoti jau esošie metodiskie materiāli:

- studiju procesu regulējošie koledžas iekšējie dokumenti (Nolikums par studiju un pārbaudījumu kārtību, Prakses nolikums u.c.);
- metodiskie norādījumi (Vērtēšanas metodiskie norādījumi, Metodiskie norādījumi par pētniecisko darbu izstrādi) un citi docētāju izstrādātie materiāli studiju priekšmetos.

Studiju kursu docētāji paši ir izstrādājuši lekciju materiālus, kurus nepieciešamības gadījumā lekciju un praktisko nodarbību laikā izdala studentiem. Tādējādi studenti saņem oriģinālu visjaunāko un visaktuālāko profesionālo informāciju.

Medicīnas koledžā studentiem un mācībspēkiem ir pieejama labiekārtota bibliotēka, kas sastāv no abonementa, mūsdienīgi aprīkotas lasītavas ar iespēju studējošajiem tajā ērti darboties,

un grāmatu krātuves. Bibliotēka pilnībā nodrošina izglītojamos ar nozarei atbilstošu mācību literatūru un periodiku latviešu, angļu un krievu valodās, regulāri informē par jaunumiem, izmantojot e-vidi, iepazīstina ar jaunākajām tehnoloģijām, attīsta informācijas meklēšanas un lietošanas prasmes, atbalsta un sekmē studiju procesu kopumā, veic elektronisko izdevumu un citu dokumentu uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku pieejamību un izmantošanu.

Daugavpils Universitātes aģentūras „Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža” bibliotēkas krājumu veido grāmatas, seriālizdevumi un audiovizuālie dokumenti; fizisko vienību kopskaits ir 8866. Lai mācību process kļūtu mūsdienīgāks, kvalitatīvāks, ik gadu bibliotēka tiek papildināta ar ievērojamu daudzumu jaunu informācijas avotu, bet pēc satura novecojušie eksemplāri tiek izslēgti no krājuma. Tādējādi koledžas bibliotēkā tiek nodrošināta nepārtraukta krājuma aktualitātes saglabāšana. Bibliotēkas lietotājiem ir pieejams gan abonements (ar mācību grāmatām, nozaru literatūru un daiļliteratūru), gan arī mūsdienīgi aprīkota lasītava. Lasītavā ir 20 lietotāju darba vietas, 5 jauni datori ar platekrāna monitoriem, 2 printeri, interneta un WiFi pieslēgums, kas ļauj lietotājiem pilnvērtīgi izmantot elektroniskos resursus, izmantot gan elektroniskos katalogus, gan datubāzes. Bibliotēkas lietotājiem tiek piedāvāti 12 nosaukumu periodiskie izdevumi, tai skaitā žurnāli „Latvijas Ārsts”, „Doctus”, „Ārsts.lv”, „Ilustrētā Zinātne” un citi. Lasītavā bibliotēkas lietotājiem ir iespēja labiekārtotā vidē strādāt ar uzziņu literatūru, citiem vērtīgiem iespieddarbiem, kā arī meklēt informāciju elektroniskajos resursos. Bibliotēka veic tematiskus informācijas materiālu apkopojumus, sniedz konsultācijas darbam ar datoru, apmāca darbam ar elektroniskajiem katalogiem un datubāzēm. Informācijas avotu atlases procesā studenti tiek sagatavoti darbam ar Bibliotēku informācijas sistēmu „Alise”, ar koledžas bibliotēkas elektronisko katalogu, Latvijas Nacionālās bibliotēkas veidotajām datubāzēm, tai skaitā ar Nacionālās bibliogrāfijas datubāzi, kura tiek izmantota operatīvai informācijas atasei medicīnas žurnālos, kā arī bibliotēkas lietotāji tiek konsultēti par PubMed, EBSCO un citu medicīnas nozares elektronisko resursu izmantošanas iespējām. Bibliotēkas lietotājiem tiek piedāvāts strādāt ar e-grāmatu un e-žurnālu datubāzēm, periodiskajiem izdevumiem tiešsaistē, interneta vārdnīcām un enciklopēdijām. Studējošo un docētāju ērtībām koledžas bibliotēkas elektroniskā kataloga vietnē ir ievietotas noderīgās saites operatīvākai informācijas ieguvei. Tās ir: Latvijas Republikas Veselības ministrijas mājaslapa, E-veselība.lv, Medicine.lv, datubāze PubMed, Nacionālā enciklopēdija, datubāze Likumi.lv, kā arī datubāze lvportals.lv – palīgs tiesību aktu izpratnei.

Kopējais iespieddarbu skaits uz 01.09.2020. ir 8866 eksemplāri, no tiem grāmatas - 7922 eksemplāri (tai skaitā mācību grāmatas - 3558 eksemplāri.), 24 audiovizuālie dokumenti un 8 nosaukumu periodiskie izdevumi:

- Ārsts.lv
- Doctus
- Latvijas Ārsts
- Ilustrētā Zinātne
- Ko Ārsti Tev Nestāsta
- Mans Mazais
- Materia Medica
- Медицинская Сестра

(žurnālu kopskaits - 836 eks.)

No 01.09.2019.g. līdz 01.09.2020.g. bibliotēkas krājumā ir saņemts 441 jauns iespieddarbs, no tiem- 357 grāmatas, tai skaitā 239 mācību grāmatas.

Neskatoties uz diezgan plašo bibliotēkas fonda piedāvāto grāmatu klāstu, studentiem ir iespēja izmantot zinātnisko literatūru no citām bibliotēkām, pateicoties noslēgtajiem sadarbības līgumiem ar Latvijas Universitāti, Rīgas Stradiņa Universitāti, Daugavpils Universitāti, Baltijas Starptautisko akadēmiju.

Bibliotēka piedāvā:

I – Materiālu kopumi pētniecisko darbu izstrādei:

Acu slimības

AIDS
Alergoloģija
Alkoholisms
Aprūpes process
Dermatoloģija
Dietoloģija
Endokrinoloģija
Farmakoloģija
Gerontoloģija
Ginekoloģija
Infekciju slimības
Kardioloģija
Ķirurģija
Neiroloģija
Psihiatrija
Onkoloģija
Pediatrija
Rehabilitācija
Sociālais darbs
Terapija
Veneroloģija

II– Žurnālu rakstu tematiskā elektroniskā kartotēka:

Alergoloģija
Alternatīvā medicīna
Anestezioloģija/Reanimatoloģija
Aprūpe
Ārstniecības augi
Dažādi
Dermatoloģija
Dietoloģija
Endokrinoloģija
Farmakoloģija
Fizioterapija
Fleboloģija
Garīgā veselība
Gastroenteroloģija/Hepatoloģija
Gerontoloģija
Ginekoloģija
Glābējsilīte
Ģenētika
Iekšējās slimības
Imunoloģija
Infekcijas slimības
Kardioloģija
Ķirurģija
Medicīnas vēsture
Narkoloģija
Nākotnes medicīna
Nefroloģija
Neiroloģija
Oftalmoloģija
Onkoloģija
Otorinolaringoloģija
Patoloģija
Pediatrija
Pētniecība
Neatliekamā medicīniskā palīdzība
Profilakse

Psihiatrija
 Radioloģija
 Rehabilitācija
 Reimatoloģija
 Sarkanais Krusts
 Seksopatoloģija
 Sociālā aprūpe/Sociālā rehabilitācija
 Sociālpedagoģija
 Socioloģija
 Terapija
 Toksikoloģija
 Traumatoloģija/Ortopēdija
 Uroloģija
 Uzņēmējdarbība
 Vertebroloģija
 Veselības aprūpe
 Vitamīni
 Zobārstniecība

Bibliotēkas darba statistika uz 01.09.2020.g.:

Kopējais iespieddarbu skaits -	8866
Grāmatu skaits -	7922
Mācību grāmatu skaits -	3558
Lasītāju skaits -	303

Bibliotēka piedāvā izmantot interneta resursus (katalogus un datu bāzes):

EBSCO datubāzi, PubMed datubāzi, Science Direct datubāzi, Proquest, Latvija.lv, Nozare.lv, Medicine.lv, Latvijas Republikas tiesību aktu datubāzi, Nacionālās Bibliogrāfijas datubāzi, Latvijas Nacionālās bibliotēkas katalogus un datubāzes, Latgales Centrālās bibliotēkas katalogu, Daugavpils Universitātes bibliotēkas katalogu, Daugavpils Medicīnas koledžas bibliotēkas katalogu, E-grāmatu un E-žurnālu datubāzes, periodiskos izdevumus tiešsaistē, interneta vārdnīcas un enciklopēdijas. Bibliotēkārē sniedz konsultācijas Bibliotēku informācijas sistēmas "Alise" un citu datubāzu izmantošanā.

Bibliotēkas darba laiks nodrošina pieejamību informatīvajiem resursiem un atbilst studējošo vajadzībām.

2012. gadā koledžas mājaslapā izveidota sadaļa „Bibliotēka”.

2016. gadā bibliotēka pievienojas Bibliotēku informācijas sistēmai "Alise".

Lai nodrošinātu studiju programmu īstenošanu, koledžā mērķtiecīgi tiek attīstīti materiāli tehniskā un informatīvā bāze, kuras nodrošinājumu nosaka programmu mērķi, saturs un struktūra. Koledža apsaimnieko DU DMK piederošo īpašumu Varšavas ielā 26A un Miera ielā 3/5.

Programmu apgūvē tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas, patstāvīgs interneta pieslēgums visiem datoriem, kuri apvienoti lokālajā tīklā.

Koledžas mācību telpas ir iekārtotas, ievērojot profesionālo studiju kursu struktūru. Auditorijās ir pieejams IT aprīkojums (interaktīvās tāfeles, projektori, grafoprojektori, speciālais aprīkojums praktisko darbu organizēšanai). Esošā telpu infrastruktūra atbilst gan kvantitātes, gan kvalitātes ziņā programmas prasībām ([skat.3.pielikums](#)).

Tika veikta dienesta viesnīcas un koledžas teritorijas apzaļumošana.

Vērtējums: ļoti labi

4.6.2. Personālrесursi

Iestādes darbību nodrošina augstākās kvalifikācijas akadēmiskais personāls un akadēmiskās atjaunotnes rezerve (pasniedzēji). Administratīvais personāls, kā arī vispārējais personāls kalpo akadēmisko mērķu sasniegšanai ([skat.5.pielikumu](#)). Personāla specializāciju un skaitliskās

proporcijas nosaka atbilstoši koledžas darbībai nepieciešamajam zinātnes nozaru spektram un šo nozaru īpatnībām.

Koledža strādā 30 docētāji, kā arī 31 vispārējā personāla darbinieki. Ziņas par darbiniekiem tiek uzglabātas personu lietās un datu bāzēs. Arodizglītības programmā „Māszinības” 2019.g. strādā 15 pedagogi, bet 2020.gadā – 24 pedagogi, kuru izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajam:

- visiem koledžas darbiniekiem ir ārējiem normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība vai profesionālās darbības pieredze. Profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā vai augstākā normatīvajiem dokumentiem atbilstoša pedagoģiskā izglītība;
- pedagogi seko līdzi savai profesionālajai pilnveidei, aktīvi iesaistās tālākizglītībā. Profesionālo pilnveidi apliecina iesniegtie izglītības dokumenti, apliecinājumi, sertifikāti ([skat. 6.pielikumu](#)).

Daļa pedagogu strādā arī koledžas līmeņa studiju programmās vai lasa lekcijas citās Latvijas augstskolās, līdz ar to arī darbā ar arodizglītības programmas audzēkņiem tiek izmantotas pētniecības metodes, neatsverama nozīme tiek piešķirta patstāvīgā darba kvalitātei un radošai attieksmei savas profesijas apguvē.

2019./2020.m.g. no 15 šajā programmā strādājošiem pedagogiem:

- 1 – ārsta grāds;
- 6 – maģistra grāds veselības aprūpē;
- 2 – maģistra grāds bioloģijā;
- 1 - maģistra grāds jurisprudencē;
- 1 - maģistra grāds darba aizsardzībā;
- 1 - maģistra grāds pedagoģijā;
- 1 - maģistra grāds psiholoģijā.

2020./2021.m.g. no 24 šajā izglītības programmā strādājošiem pedagogiem ir:

- 1 - doktora grāds jurisprudencē;
- 2 - maģistra grāds veselības aprūpē;
- 3 – maģistra grāds bioloģijā;
- 3 - maģistra grāds pedagoģijā;
- 1 - maģistra grāds darba aizsardzībā;
- 1 - maģistra grāds psiholoģijā;
- parēji – ar augstāko profesionālo izglītību.

Arodizglītības programmā "Māszinības" (kvalifikācija - māsa palīgs) strādājošie pedagogi nepārtraukti veic profesionālās kompetences pilnveidi atbilstoši 2018. gada 11. septembra MK noteikumiem Nr. 569 "Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību" ([skat. 6.pielikums](#)).

Katrs šo programmu realizācijā iesaistītais pedagogs atbildīgi attiecas pret savas profesionālās kompetences pilnveidi. Katra pedagoga profesionālās kompetences pilnveide tiek saskaņota ar direktora vietnieku izglītības jomā un tiek plānota un realizēta atbilstoši nepieciešamajai darbības stratēģijai. Piemēram, „Māszinības” programmas veiksmīgai realizācijai pedagogu profesionālā kompetence tiek papildināta ar jaunākajām aktualitātēm medicīnas nozarē, kā arī modulārās profesionālās izglītības programmas ieviešanas un realizācijas aspektiem ([skat.7.tabulu](#)).

Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide

Akreditējamā izglītības programma	Pedagogu skaits akreditējamajā izglītības programmā	Pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē atbilstoši normatīvo aktu prasībām
Arodizglītības programma "MĀSZINĪBAS"	15	15

Covid-19 pandēmijas laikā pedagogi papildina zināšanas par interaktīvo mācību materiālu izvedi un to pielietošanu mācību procesā. Profesionālo kompetenču pilnveide palīdz īstenot modulāro mācību saturu, izvēlēties tam atbilstošas mācīšanas un mācīšanās pieejas, kas veicina kvalitatīvu zinātņu un prasmju apguvi.

Iegūtās pedagogu zināšanas un prasmes palīdz audzēkņiem apgūt un papildināt zināšanas dažādos kontekstos un ar dažādiem pašvadītas mācīšanās paņēmieniem, tā stiprinot jaunu zināšanu sasaisti ar personīgo pieredzi. Modulārajā programmā caurviju prasmju (kritiskā domāšana un problēmrisināšana, jaunrade un uzņēmējspējas, pašvadīta mācīšanās, sadarbība, pilsoniskā līdzdalība, digitālās prasmes) izmantošana dažādās mācību jomās nostiprina audzēkņu spējas tās izmantot patstāvīgi un dažādās sarežģītās un neparedzamās situācijās.

Profesionālajā izglītībā ļoti nozīmīga ir ne tikai pedagoga atbilstoša izglītība un pedagoģiskās prasmes, bet arī būtiska nozīme ir profesionālai pieredzei nozarē.

Pedagogi savstarpēji sadarbojas moduļa satura realizēšanā un pilnveidē.

Koledžas administrācija un pedagogi ir iesaistījušies ESF projektā “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” (Vienošanās Nr. 8.5.3.0/16/I/001) profesionālās izglītības iestāžu administrācijas pārstāvju profesionālās kompetences pilnveides semināru ciklā “Personāla izaugsmes iespējas izglītības iestādē”.

Vērtējums: ļoti labi

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Lai nodrošinātu uz iedzīvotājiem vērstas, racionālas un kvalitatīvas veselības nozares izaugsmi ilgtermiņā, veselības izglītības procesam un tā plānošanai ir vistiešākā saistība ar cilvēkresursu nodrošinājumu veselības aprūpes sistēmā. Speciālistu profesionalitāte un izvietojums visā valstī būtiski ietekmē veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanu valsts iedzīvotājiem.

Līdz ar plašu analogisku programmu piedāvājumu, jāņem vērā tas, ka DU Daugavpils medicīnas koledžas sagatavotās ārstniecības personas sniedz būtisku ieguldījumu cilvēkresursu un veselības aprūpes pakalpojumu nodrošināšanā Latgales reģionā.

Tomēr pēc Ekonomikas ministrijas prognozēm pieprasījums pēc speciālistiem, kurus gatavo koledža līdz 2030.g. būs diezgan augsts un praktiski visos gadījumos pārsniegs piedāvājumu.

Koledžas misija, vīzija, mērķi un uzdevumi ir aprakstīti šajā dokumenta 1. un 2.nodaļās.

Pamatojoties uz Augstskolu likumu, Profesionālās izglītības likumu, „DU Daugavpils medicīnas koledžas nolikums”, „Daugavpils medicīnas koledžas stratēģiju 2016.-2020.gadam”, kā arī ievērojot koledžai saistošās aktuālās valsts pamatnostādnes „Cilvēkresursu attīstība veselības aprūpē”, „Izglītības attīstības pamatnostādnes 2014.-2020.gadam”, koledžā tiek realizēta mērķtiecīga izglītojošā darbība. Jaunais Stratēģiskās Attīstības plāns tiek veidots, ņemot vērā

sasniegto koledžas attīstībā, profesionālās izglītības koncepcijā un izmaiņas darba tirgus pieprasījumā.

Izglītības iestādes darba rezultāti tiek apkopoti Gada pārskata ziņojumos, kuri sākas ar koledžas pašnovērtējumu – iekšējo un ārējo faktoru (SVID) analīzi. Tas ļauj konkretizēt izglītības iestādes uzdevumus un mērķus nākamajam gadam, kā arī, ja nepieciešams, izdarīt grozījumus koledžas attīstības plānā.

Katru gadu tiek izstrādāts darba plāns, kas paredz mācību procesa un audzināšanas darba iekšējās kvalitātes vadību un kontroli, un tas ir ikgadējs, regulāri plānots pasākumu komplekss, kas ļauj nepārtraukti sekot mācību procesa realizācijai atbilstoši mācību plānam un likumdošanas normatīvo aktu izpildei.

Izglītības kvalitāti izglītības iestādē nodrošina izglītības iestādes pedagogu, vadības, izglītojamo, vecāku, dibinātāja, izglītības pārvaldes, sociālo partneru veiksmīga sadarbība, kā arī regulāras izglītības kvalitātes vērtēšanas procedūras, kas atbilst EQAVET pieejai.

Ar EQAVET kvalitātes cikla četriem posmiem (plānošana, ieviešana, attīstība un pārskats) ir sasaistīti šādi pamatelementi: vadības kultūra, pieejas, kas atspoguļo izglītības iestāžu apstākļus, pašnovērtējuma kultūra, pedagogu tālākizglītības atbalstīšana, datu un atsauksmju (atgriezeniskās saites) izmantošana.

Profesionālās izglītības programmas īstenošanas kvalitāti aprakstoši vērtē šādos kritērijos (vai rādītājos), iekļaujot pašnovērtējuma ziņojumā:

- pedagogu dalība profesionālās kompetences (kvalifikācijas) pilnveidē;
- dalība profesionālās izglītības programmās;
- profesionālo izglītību ieguvušie;
- absolventu nodarbinātība;
- apgūto prasmju izmantošana darba vietā;
- riska grupu iekļaušanās profesionālajā izglītībā;
- profesionālās izglītības un profesionālās tālākizglītības (apmācības) programmu pieprasījuma apzināšana darba tirgū;
- profesionālās izglītības un profesionālās tālākizglītības (apmācības) programmu pieejamības veicināšana.

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta, veiksmīgi plānota un aptver visas izglītības iestādes darba jomas un aspektus:

- personāla nodrošinājumu vērtē pēc amatu vienību sarakstiem, darba līgumu reģistriem un koledžas darbinieku datu bāzēm;
- koledžas personāla nodarbinātības efektivitāti vērtē pēc tarifācijas dokumentiem (pedagogu tarifācijas saraksta, pedagogu mācību darba stundu uzskaiti, atskaiti par tarifcēto stundu izpildi); amatu aprakstiem; pedagoģiskās padomes sēžu protokoliem; metodisko komisiju sēžu protokoliem;
- koledžas nepedagoģiskajiem darbiniekiem - izmantojot vērtēšanas sistēmu;
- personāla attīstību vērtē, ņemot vērā koledžas attīstības stratēģiju; darbinieku datu bāzi; personāla darba izpildes novērtēšanu; pedagogu apmeklēto tālākizglītības kursu apliecības; pedagogu ikgadējos pašvērtējumus;
- telpu, iekārtu un resursu nodrošinājumu un izmantošanu vērtē, analizējot materiālu un inventāra uzskaites dokumentāciju; kontroles un uzraudzības dienestu ziņojumus par telpu atbilstību, piemērotību un ekspluatācijas drošību; instruktāžas par speciālo kabineta izmantošanu;

- koledžas finanšu resursu nodrošinājumu un izmantošanu vērtē, ņemot vērā gada budžeta tāmi; ikmēneša budžeta izlietojuma tāmes; koledžas budžeta audita dokumentāciju.

Koledžas darba rezultāti tiek apkopoti ikgadējā koledžas darbības Gada pārskatā un Vadības ziņojumā, kas ļauj konkretizēt izglītības iestādes uzdevumus un mērķus nākamajam gadam, kā arī, ja nepieciešams, izdarīt grozījumus koledžas attīstības plānā.

Studiju programmu iekšējās kvalitātes mehānismu nodrošina:

- koledžas vadības efektīva un konstruktīva komunikācija ar audzēkņiem semestra laikā. Individuālās un grupu diskusijas starp mācībspēkiem un audzēkņiem par studiju mācību plānošanu un norisi. Individuālo pieeju nodrošina arī iespēja mācīties pēc individuāla plāna. Atgriezeniskā saite ļauj izziņāt audzēkņa apmierinātības līmeni ar mācību procesu kopumā un tās atsevišķām daļām;
- studiju programmu satura un organizācijas izvērtējums notiek DU DMK padomes sēdēs, mācībspēku sanāksmēs, katedras padomes sēdēs, metodiskās komisijas sēdēs, audzēkņu un absolventu aptaujās;
- notiek regulāra mācībspēku kvalifikācijas pilnveide un pētnieciskā darba integrācija studiju darbā;
- notiek sociālo partneru, audzēkņu, nozares profesionāļu iesaistīšana studiju programmas izveidē un kvalitātes izvērtēšanā;
- pastāv DU DMK Studentu pašpārvaldes izvirzīto pārstāvju līdzdalība normatīvo dokumentu izstrādē un to izpildes kontrolē (koledžas padomes sēdēs, katedras padomes sēdēs, akadēmiskā personāla sēdēs);
- ikgadēju atskaides dokumentu rakstīšana un publiskošana: Vadības ziņojums, Publiskais pārskats, Pašvērtējums u.c.

Kvalitātes novērtēšanā tiek izmantota vienota metodika, novērtējot izglītības programmas īstenošanas kvalitāti (piemēram, atbilstība izglītības un profesijas standartam, materiāltehniskais nodrošinājums, metodiskā darba organizēšana, audzēkņu sasniegumu analīze, docētāju profesionālā pilnveide u.c.), izglītības iestādes darbības kvalitāti (piemēram, telpu nodrošinājums, izglītības vide, iestādes darbības organizēšana, iestādes dokumentācija, studiju procesa organizēšana, audzēkņu sasniegumu vērtēšanas sistēma, sadarbība ar darba devējiem, resursu atbilstība Valsts pārbaudījumu organizēšanai u.c.).

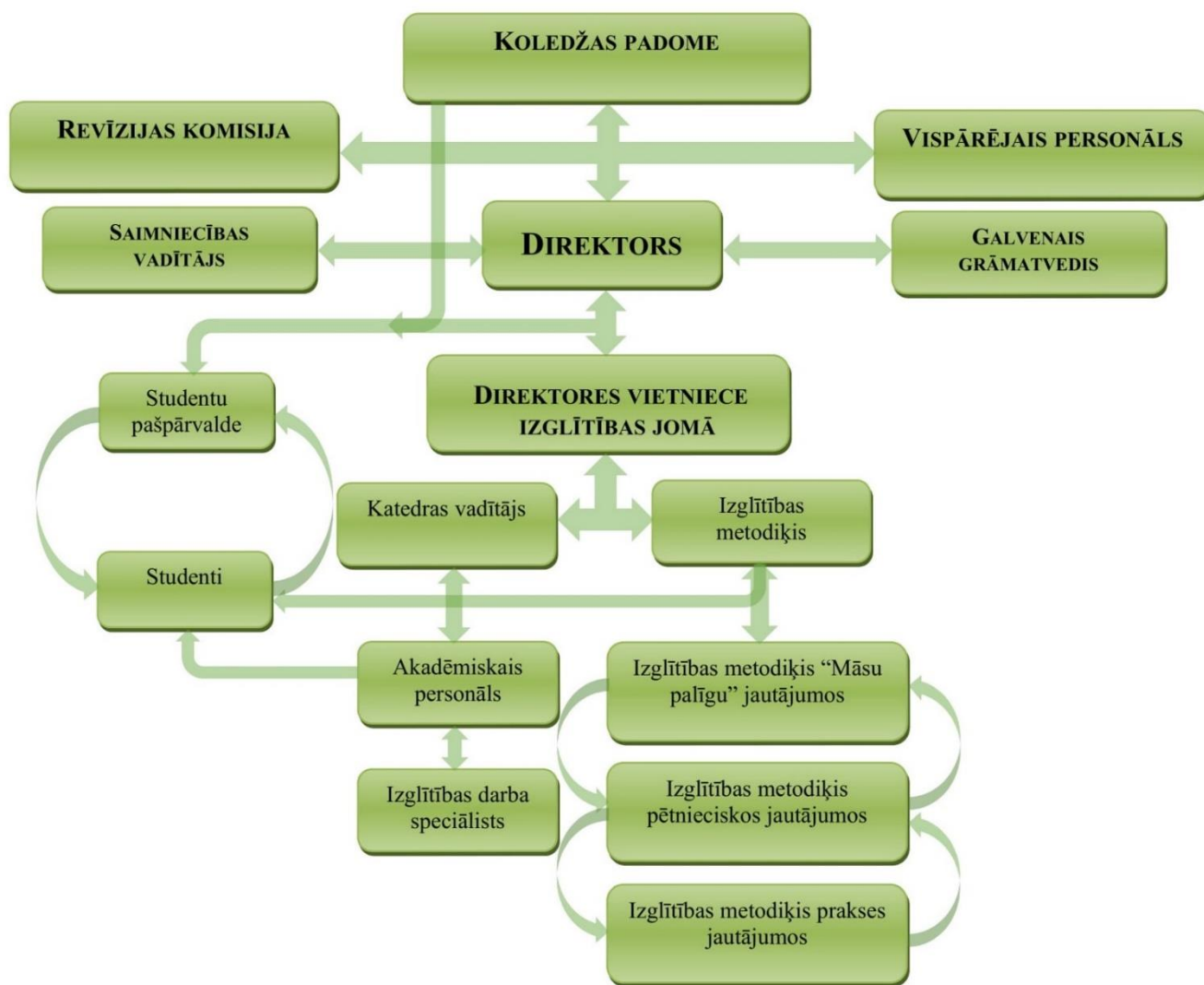
DU DMK plāno pasākumus programmas turpmākās attīstības veicināšanai, kurus iekļauj jaunā koledžas attīstības stratēģijā 2021.-2027.gadam. Katra kalendārā gada sākumā tiek veikta koledžas darbības analīze koledžas padomes sēdē un tā tiek atainota Vadības ziņojumā.

Vērtējums: ļoti labi

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Veidojot DMK struktūru, darbā tiek ievērots vadības decentralizācijas princips.

Koledžā ir izstrādāta vadības struktūra, kas atbilst koledžas darbības jomām (skat.3. attēlu).



3.attēls. Daugavpils Universitātes aģentūras „Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža” vadības shēma

Katra vadītāja kompetences joma ir noteikta amata aprakstā. Ir izstrādāti amata apraksti visiem koledžas darbībā iesaistītajiem darbiniekiem. Amata aprakstos ir formulēti pienākumi, tiesības un darbinieku atbildības jomas.

Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbību, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi. Izglītības iestādes vadītājs ievieš jauninājumus izglītības iestādes darbības un kvalitātes kultūras pilnveidei. Vadības sanāksmes ir plānotas, notiek regulāri.

Izglītības iestādes darbībai, izglītības programmu un mācību procesa īstenošanai nepieciešamā obligātā dokumentācija ir noformēta atbilstoši lietvedības un izglītības iestāžu lietu nomenklatūras prasībām un tiek glabāta atbilstoši Valsts arhīva noteikumiem. Visi profesionālās vidējās izglītības programmas „Māszinības” dokumenti ir pieejami ikvienam izglītības programmas pedagogam.

Precīzi sakārtota stingrās uzskaites dokumentācija. Saskaņā ar normatīvajām prasībām ir aizpildītas sekmju grāmatiņas. Ikvienam pedagogam, izglītojamajam, kā arī pēc nepieciešamības – sociālajiem partneriem un sadarbības partneriem – ir pieejami un darbā tiek izmantoti izglītības programmu reglamentējošie dokumenti.

Koledžas galvenā lēmējinstītūcija ir koledžas padome, kurā atbilstoši nolikumam darbojas akadēmiskā un vispārējā personāla pārstāvji, izglītojamo pārstāvji un darba devēju pārstāvji. Koledžas padomes sēdēs tiek risināti aktuāli ar mācību, audzināšanas un saimniecisko darbību saistīti jautājumi. Padomes locekļi analizē koledžas darba rezultātus un izsaka priekšlikumus turpmākai attīstībai.

Izglītības iestādē ir izveidota izglītojamo pašpārvalde, izglītības iestādes vadība atbalsta tās lēmumus un iniciatīvas.

Koledžas administrācija veiksmīgi sadarbojas ar studentu pašpārvaldi, atbalsta studējošo iniciatīvas, ir atvērta dialogam. Audzēkņiem un studentiem tiek nodrošināta iespēja tikt ar koledžas vadību gan studiju, gan personīgajos jautājumos. Nepieciešamības gadījumā konkrētu jautājumu risināšanā iesaistās direktora vietniece izglītības jomā, izglītības metodikis, projekta vadītāja un mācību priekšmetu pedagogi.

Ir izveidota pedagogu metodiskā komisija. Metodisko darbu organizē regulāri atbilstoši izglītības iestādes darba plānam, izglītības iestādes vadība to pārrauga.

Katru semestri tiek plānota un īstenota koledžas personāla attīstības politika. Personāla attīstības jautājumus koordinē koledžas direktors, direktora vietniece izglītības jomā sadarbībā ar metodikiem un prakses vadītāju. Izglītības programmā personāla pamatsastāvs ir atkarīgs no audzēkņu skaita, bieži mācībspēki piedalās arī citu koledžas programmu īstenošanā. Personāla pārvaldības un attīstības jautājumi tiek analizēti katedras padomes, koledžas padomes un metodiskās komisijas sēdēs. Arodizglītības programmā iesaistītais personāla pamatsastāvs ir perspektīvs, iesaistīti jomu profesionāļi.

Izglītības iestādes vadība ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā, ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, izglītības iestādes vadība nodrošina šo principu ievērošanu kolektīvā, motivējot personālu, tajā skaitā pedagogus.

Vērtējums: ļoti labi

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Koledža pamatdarbības jautājumos sadarbojas ar LR Izglītības un zinātnes ministriju, Valsts izglītības satura centru, Izglītības kvalitātes valsts dienestu, Valsts izglītības attīstības aģentūru.

Lai nodrošinātu jauno speciālistu sekmīgu iekļaušanos dinamiskajā darba tirgū, būtiska ir sadarbība starp koledžu un darba devējiem.

Sadarbības mērķis ir veidot atgriezenisko saiti, lai nodrošinātu izglītības programmu, absolventu zināšanu un prasmju atbilstību darba tirgus vajadzībām. Sadarbība tiek īstenota vairākos virzienos:

- prakses nodrošināšana;
- studiju un prakses vienotības nodrošināšana;
- pētniecības un projektu realizācija.

Studentu prakses tiek organizētas Latgales reģiona sociālās un veselības aprūpes iestādēs, kā arī izglītības iestādēs (skat. 8.tabulu).

STUDENTU PRAKSES VIETAS

2019./2020.m.g.

1.	Virziens „Veselības aprūpe”	Valsts SIA „Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”
		Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Daugavpils reģionālā slimnīca”, centra poliklīnika
		Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „LUC MEDICAL”
		SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs”
		Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta Latgales reģionālais centrs
		Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta Rīgas reģionālais centrs
		SIA „Krāslavas slimnīca”
		SIA „Jēkabpils reģionālā slimnīca”
		SIA „Preiļu slimnīca”
		Ģimenes ārstu prakses
2.	Virziens „Sociālā labklājība”	Daugavpils Sociālo lietu pārvalde
		Daugavpils Sociālo lietu pārvalde, Dienas aprūpes centrs personām ar garīga rakstura traucējumiem
		Daugavpils Sociālo lietu pārvalde, Ģimenes atbalsta centrs/patversme
		Daugavpils Sociālo lietu pārvalde, Sociālās aprūpes un rehabilitācijas dienas centrs
		Daugavpils bērnunams - patversme „Priedīte”
		Jūrmalas Sociālās integrācijas valsts aģentūra
		Daugavpils pensionāru sociālās apkalpošanas teritoriālais centrs
		Valsts sociālais aprūpes centrs „Latgale” filiāle „Kalkūni”
		SIA Latvijas neredzīgo biedrības rehabilitācijas centrs
		Latvijas nedzirdīgo savienības Daugavpils reģionālā biedrība
		Daugavpils pilsētas invalīdu biedrība
3.	Arodizglītības programma „Māszinības”	Valsts SIA „Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”
		Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Daugavpils reģionālā slimnīca”, centra poliklīnika
		Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „LUC MEDICAL”
		SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs”
4.	Profesionālās vidējās izglītības programma „Bērnu aprūpe”	Daugavpils pilsētas Izglītības pārvaldes pirmsskolas izglītības iestādes
		Krāslavas izglītības iestāde „Pienenīte”

Darba devēji, vērtējot studentu prasmes un iemaņas, norāda uz nepieciešamību attīstīt audzēkņos iniciatīvu un lēmumu pieņemšanas prasmes kritiskajās situācijās. Šobrīd darba tirgū ir nepieciešami jauni speciālisti, tāpēc darba devēji pauž apmierinātību ar jauno speciālistu sagatavošanas kvalitāti medicīnas un sociālās aprūpes nozarēs. Darba devēji augsti novērtēja mācību procesu kopumā, audzēkņu zināšanas, iemaņas un prasmes.

Regulāra sadarbība ar darba devējiem notiek studiju procesa laikā.

Darba devēju pārstāvji aktīvi iesaistās koledžas padomes darbā, metodiskās komisijas sēdēs, katedras padomes sēdēs, akadēmiskā personāla sēdēs, piedalās koledžas rīkotajos semināros un konferencēs.

Starp koledžu un darba devējiem pastāv šādi sadarbības veidi:

- regulāra darba devēju pārstāvju piedalīšanās profesionālo studiju kursu satura aktualizēšanā un pilnveidošanā, vērtēšanas sistēmas uzlabošanā;
- darba devēju pārstāvju iesaistīšana audzēkņu izglītošanas procesā (kā stundu pasniedzēji, arī kā vēlētāis akadēmiskais personāls), kvalifikācijas prakšu vadīšanā;

- darba devēju, sociālo partneru iesaistīšana centralizētā profesionālā kvalifikācijas eksāmena komisijas sastāvā.

Katru gadu ar darba devēju pārstāvjiem tiek analizētas un aktualizētas izglītības programmas. Pastāvīgi tiek veiktas darba devēju aptaujas par speciālistu sagatavošanas kvalitāti. Darba devēju aptauju rezultāti apliecina darba devēju apmierinātību ar jauno speciālistu sagatavošanas kvalitāti.

Ir noslēgti sadarbības līgumi ar darba devējiem:

- Valsts SIA „Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīcu”;
- SIA „Daugavpils reģionālo slimnīcu”;
- SIA „Daugavpils bērnu veselības centru”;
- Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta Latgales reģionālo centru;
- Daugavpils pilsētas izglītības pārvaldi;
- Daugavpils sociālo lietu pārvaldes iestādēm;
- Bērnu namu – patversmi „Priedīte”;
- Valsts sociālās aprūpes centru „Latgale”, filiāli „Kalkūni”;
- Ģimenes ārstu praksēm.

2020.g. praktiskās nodarbības notiek klātienē vai attālināti, ievērojot valstī noteiktos pasākumus Covid-19 ierobežošanai.

Koledža sadarbojas ar Daugavpils pilsētas, Daugavpils novada un Latgales reģiona vispārizglītojošām skolām, organizējot informācijas dienas, veidojot kopējus pasākumus ar profesionālajām izglītības iestādēm.

Noslēgtie sadarbības līgumi ar ārstniecības iestādēm sekmīgi nodrošina izglītības programmā paredzētās prakses un priekšmetu praktisko nodarbību realizāciju, prakses mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Studiju kvalitātes uzlabošanai, pieredzes pilnveidošanai un izglītības iestāžu sadarbības veicināšanai, Daugavpils medicīnas koledža 2007.gadā ir iestājusies Latvijas Koledžu asociācijā. Koledžai ir aktīva sadarbība ar Latvijas augstskolām.

Koledžai ir ilgstoša sadarbība ar Daugavpils pilsētas domi un Daugavpils sociālo lietu pārvaldi, ar Latvijas Sarkanā Krusta biedrību un Invalīdu biedrību. Studenti piedalās Sarkanā Krusta organizētajos pasākumos: labdarības akcijās, Donoru dienās, neatliekamās palīdzības sacensībās un citos pasākumos. Studentu pašpārvalde sadarbojas ar Latvijas Studentu apvienību. Saliedētas kultūrtelpas stiprināšanai, koledža sadarbojas ar Latviešu, Poļu, Krievu un Baltkrievu biedrībām.

Sadarbība ar Latvijas un ārvalstu izglītības iestādēm

Sadarbība ar Latvijas augstskolām un koledžām notiek dažādos virzienos:

- iestāde ir Latvijas koledžu asociācijas biedre, asociācijas ietvaros notika dažādas starpkoledžu aktivitātes;
- zinātniskā sadarbība, mācībspēku un studējošo dalība citu augstskolu organizētajās konferencēs un pasākumos;
- studiju kursu īstenošanā, koledžas un citu augstskolu mācībspēku mobilitāte.

Iestāde stiprināja savu sadarbību ar Latvijas augstskolām – Daugavpils Universitāti, Rīgas Stradiņa universitāti, Latvijas Universitāti, Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju pētniecības, mācībspēku apmaiņas, studiju programmu pēctecības jomās. Pašlaik notiek darbs pie sadarbības līgumu ar augstskolām aktualizēšanas.

Sadarbība ar Daugavpils Universitāti tika īstenota dažādās jomās. Viena no tām ir sadarbība zinātniski pētnieciskajā jomā. Jau vairākus gadus pēc kārtas iestādes docētāji un studenti ar publikācijām un prezentācijām piedalās Daugavpils Universitātes starptautiskajās zinātniski pētnieciskajās konferencēs. Tāpat norisinās sadarbība ar Daugavpils Universitāti akadēmiskā personāla piesaistes jomā studiju procesa ietvaros.

No 2007.gada iestādei ir piešķirta un 2014.gadā tika atjaunota Erasmus Universitātes Harta. Esošais Erasmus Hartas darbības periods (2021.-2027.g.) paredz virkni jaunu aktivitāšu.

Diemžēl, 2020.gadā ERASMUS+ projekta ietvaros mobilitāšu skaits personālam un studentiem krāsi samazinājās.

2019./2020.studiju gadā tika īstenots 7 mobilitātes (pandēmijas ierobežojošo pasākumu dēļ). (skatīt 9.tabulu).

9.tabula

Projektu saraksts

Nr. p.k.	ES projekti	Līguma numurs	Īstenošanas laiks (akadēm. gads)	Īstenotās plānotās mobilitātes Studenti/ audzēkņi	Īstenotās plānotās mobilitātes personāls
1	ERASMUS+ programmas 1.pamatdarbības personu mobilitātes projekts „Ilgtspējīga profesionālā izglītība – darba tirgus vajadzībām pielāgota profesionālā apmācība”	2020-1-LV01-KA102-077350	2020./2021.	8	1
2	ERASMUS+ programmas 1.pamatdarbības personu mobilitātes projekts „Studentu un personāla mobilitāte starp programmas valstīm”	2020-1-LV01-KA103-077345	2020./2021.	50	6
3	ERASMUS+ programmas 1.pamatdarbības personu mobilitātes projekts „Profesionālās izglītības un apmācības apguvējiem un personālam”	2019-1-LV01-KA102-060208	2019./2021.	8	4
4	ERASMUS+ programmas 1.pamatdarbības personu mobilitātes projekts „Studentu un personāla mobilitāte starp programmas valstīm”	2019-1-LV01-KA103-060206	2019./2021.	50	8

Informācijas izplatīšanai par studiju programmām un iespēju studēt 1.līmeņa profesionālajā augstākajā izglītības programmā vai profesionālā programmā, tiek izmantoti gan masu mārketinga, gan tiešā mārketinga paņēmieni.

DU Daugavpils medicīnas koledžā pakalpojumu virzīšana tirgū galvenokārt notiek, pielietojot trīs mārketinga kompleksa elementus – reklāmu, tiešo komunikāciju un sabiedriskās attiecības.

Reklāmas aktivitātes tiek realizētas, gan izveidojot reklāmas prospektus, gan informatīvos materiālus par izglītības programmām, gan ievietojot sludinājumus presē, radio un televīzijā.

Ir nodrošināta sabiedrības informēšana, regulāri publicējot aktuālu, neitrālu un objektīvu informāciju par piedāvāto programmu un piešķiramo kvalifikāciju. Pasākumi šī principa nodrošināšanai:

- ▶ izmantojot interneta pakalpojumus:
 - informācijas aktualizēšana koledžas mājas lapā www.dmk.lv latviešu un angļu valodā, piesaistot esošās mērķauditorijas uzmanību;
 - ievietojot banerus vidusskolu mājas lapās un ārstniecības un sociālo iestāžu mājas lapās.
- ▶ informācijas ievietošana ikgadējā izdevumā „Izglītības Ceļvedis”;
- ▶ par konferencēm un citiem svarīgiem koledžas notikumiem veidotas preses relīzes;

- kopējais koledžas ikgadējais buklets par visām studiju programmām, kurš tiek izplatīts izglītības, veselības aprūpes un citās iestādēs, izstādēs u.c. pasākumos;
- informācijas ievietošana uzziņu portālā www.prakse.lv;
- informācijas ievietošana Daugavpils un Latgales reģiona laikrakstos;
- informācijas ievietošana katalogos „Latgale” un „Visa Latvija”;
- vispārīzglītojošo skolu apmeklējums, tiek veidotas studentu reklāmas komandas, kas darbojas Latgales reģiona skolās, kā arī apmācošo nodarbību organizēšanai pašvaldības iestādēs;
- informācijas dienas organizēšana (izņemot ārkārtas situācijas laiku) (Atvērto durvju dienas, Karjeras dienas); pasākuma ietvaros apmeklētāji var iegūt informāciju par studiju procesa organizāciju, tikties ar mācītspēkiem un administrāciju, kā arī iepazīties ar studiju procesa materiāltehnisko nodrošinājumu: auditorijām, pirmsklīnikas kabinetiem un laboratorijām, bibliotēku, studentu dienesta viesnīcu;
- vienīgās medicīniskās vēsturiskās ekspozīcijas Latgales reģionā popularizēšana sabiedrībā (DMK vēsturiskā ekspozīcija atklāta 2016.g. aprīlī, ekspozīcija ir atjaunotā un paplašināta);
- koledžas vēstures grāmatas „Daugavpils medicīnas koledža. Gadi un atmiņas” popularizēšana koledžas institucionālā statusa stiprināšanai;
- ik gadu tiek izveidoti un pasūtīti dažāda veida reklāmas suvenīri ar koledžas simboliku, piemēram, pildspalvas, piezīmju grāmatiņas, magnēti utt.;
- koledžas popularizēšana, piedaloties dažādos pasākumos.

5.Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais)

Studiju programmu pievilcību un interesi studēt gribētāju vidū nodrošina koledžas augstais prestižs sabiedrībā, koledžas absolventu konkurētspēja un darba tirgus pieprasījums.

Daugavpils medicīnas koledža īsteno 5 pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas:

- | | | |
|--|---|---------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> ▸ izglītības programma „Māszinības” ar kvalifikāciju „māsa”; ▸ izglītības programma „Ārstniecība” ar kvalifikāciju „ārsta palīgs”; ▸ izglītības programma „Ārstnieciskā masāža” ar kvalifikāciju „masieris”; | } | Studiju virziens „Veselības aprūpe” |
| <ul style="list-style-type: none"> ▸ izglītības programma „Sociālā aprūpe” ar kvalifikāciju „sociālais aprūpētājs”; ▸ izglītības programma „Sociālā rehabilitācija” ar kvalifikāciju „sociālais rehabilitētājs”. | } | Studiju virziens „Sociālā labklājība” |

2018.gadā tika saņemta licence 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas „Ārstnieciskā masāža” (41722) ar kvalifikāciju „masieris” īstenošanai (licences Nr. 041033-5) „Veselības aprūpe” virziena ietvaros un 2019.g. tika uzsākta šīs studiju programmas īstenošana.

2020.gadā tika uzsākta 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas “Estētiskā kosmetoloģija” (41722) licencēšana un 2021.gada februārī tiks plānota reflektantu uzņemšana divgadīgajā un trīsgadīgajā programmas ciklā.

Koledža īsteno arī vienu arodizglītības programmu „Māszinības” ar kvalifikāciju „māsa palīgs” (akreditācijas lapas Nr. AP3604).

2016.gadā uzsākta profesionālās vidējās izglītības programmas „Bērnu aprūpe” ar kvalifikāciju „auklis” realizācija Eiropas Savienības fondu darbības programmas „Izaugsme un

nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma „Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros projekta „Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/011). Programma tiks īstenota līdz 30.10.2020.g.

Sadarbība ar darba devējiem ir izstrādāta un tiek realizēta tālākizglītības programmās ārstniecības personām, piemēram, „Neatliekamā palīdzība”, „Jaundzimušo reanimācija”, „Dzemdniecība un ginekoloģija”, „Psihiatrisko pacientu aprūpe”, kas sekmē pozitīvu sadarbību gan ar klīniskās prakses ārstniecības iestādēm, gan ar absolventiem. Realizējamo tālākizglītības programmu piedāvājums ir publiskots koledžas mājas lapā www.dmk.lv.

2015.g. licencēta profesionālās pilnveides izglītības programma „Pacientu aprūpe mājās”.

Par veiksmīgu sadarbību studiju procesa ietvaros liecina darba devēju pozitīvas atsauksmes par koledžas absolventu profesionālo kompetenci un kvalifikāciju.

90 procentiem akadēmiskā personāla ir maģistra grāds, 15% - doktora grāds, trīs docētāji studē doktorantūrā, seši docētāji ir zinātniskā grāda pretendenti. Docētāji iesaistās pētnieciskajā darbā un dažādos starptautiskajos projektos. Docētāji piedalās vietējā un starptautiskā mēroga konferencēs un kongresos gan Latvijā, gan ārvalstīs, kā arī publicē rakstus starptautiskos izdevumos.

2019./2020.studiju gadā tika sagatavotas zinātniskās publikācijas.

- ▶ Līvija Jankovska (2020) raksts “Transformation of the nurses learning for competence development and improvement” publicēts rakstu krājumā “Sabiedrība. Integrācija. Izglītība”;
- ▶ Līvija Jankovska (2020) raksts “Nurses education and specific characteristics in medical college in emergency situation” iesniegts publicēšanai Starptautiskā BL rakstu krājumā;
- ▶ Olga Fokina, Anželika Vaivodiša, Liāna Deklava (2020) “Detection of Eating Disorders risks among 12th grade students”, Rēzekne, Starptautiskās zinātniskās konferences “Sabiedrība, Integrācija, Izglītība” materiāli, VI daļa, ISSN 1691-5887;
- ▶ Liāna Deklava, Māra Skrodere, Olga Fokina, Lolita Vilka, Inga Millere (2020) “Relationship between work life quality and subjective fatigue among nurses employed in Latgale region hospitals”, Rēzekne, Starptautiskās zinātniskās konferences “Sabiedrība, Integrācija, Izglītība” materiāli, VI daļa, ISSN 1691-5887;
- ▶ Liāna Deklava, Lolita Vilka, Inga Millere, Olga Fokina (2020) “Malnutrition in older adults and its correlates with anxiety and depression”, Rēzekne, Starptautiskās zinātniskās konferences “Sabiedrība, Integrācija, Izglītība” materiāli, VI daļa, ISSN 1691-5887;
- ▶ Nodots publicēšanai DU DMK zinātniskais rakstu krājums.

Iestādes akadēmiskā personāla un studentu aktivitātes 2019./2020.studiju gadā:

- › tika nodrošināta LR likumdošanas aktu un Latvijas Valsts Standartu prasību, LR Izglītības un zinātnes un LR Labklājības ministrijas attiecīgo aktu prasību ievērošana un iekšējo normatīvo dokumentu sakārtošana atbilstoši tiem;
- › tika paplašināta un turpina savu darbību koledžas vēsturiskā ekspozīcija;
- › tika veikta materiāli – tehniskās bāzes nodrošinājuma analīze un pilnveide;
- › tika nodrošināta prakšu metodiskā kontrole, vērtēšana un analīze;
- › tika veikta studentu sekmības analīze;
- › tika veikta koledžas mācībspēku tālākizglītības un profesionālās pilnveides izvērtēšana;
- › tika veikta studentu pašpārvaldes darbības analīze;
- › tika veikta valsts pārbaudījumu, CPKE un eksāmenu rezultātu analīze un izstrādāti ieteikumi;

- › tika veikts studentu darbības izvērtējums koledžas popularizēšanā un profesionālās orientācijas jautājumos;
- › studenti un docētāji aktīvi piedalījās dažādās pilsētas un reģiona sabiedriskajās aktivitātēs, atļautos Covid-19 pandēmijas laikā;
- › studenti un docētāji piedalījās praktiskajos semināros un zinātniski pētnieciskajās konferencēs, atļautos Covid-19 pandēmijas laikā;
- › studenti piedalījās Sarkanā Krusta darbā u.c.;
- › piedalījās DU rīkotos pasākumos.

Koledžas docētāji turpina strādāt profesionālajās asociācijās (Māsu, Pediatru, Ārstu palīgu, Latvijas Ārstu biedrībā utt.). Neskatoties uz aktivitāšu samazināšanos Covid-19 pandēmijas ietekmē, 2019./2020.g. koledžas akadēmiskais personāls un studenti piedalījās šādos pasākumos:

- › ERASMUS+ programmas mobilitātes projekts “Studentu un personāla mobilitāte starp programmas valstīm”, 2020., 1 dalībnieks;
- › Projekts „Ilgtspējīgas un saliedētas Latvijas sabiedrības attīstība: risinājumi demogrāfijas un migrācijas izaicinājumiem” (Development of sustainable and cooperative society in Latvia; solutions to demographic and migration challenges), 2020., 1 dalībnieks;
- › Eiropas Sociālā fonda projekts “Daugavpils Universitātes pārvaldības un vadības kompetenču pilnveidošana”, 2020., 1 dalībnieks;
- › RTA 14.starptautiskā zinātniskā conference „Sabiedrība. Integrācija. Izglītība” (ar prezentāciju), Rēzekne, Latvija, 2020.g., 1 dalībnieks;
- › Akadēmiskās informācijas centra organizētais seminārs „Akadēmiskā personāla kvalifikācijas paaugstināšana: izaicinājumi un pieredze”, ESF projekta “Atbalsts EQAR aģentūrai izvirzīto prasību izpildei” ietvaros, 2019.g., 3 dalībnieki;
- › IV zinātniski praktiskā conference „Sports un izglītība” ar priekšlasījumu „Pirmā palīdzība. Atdzīvīšanās principi pieaugušajiem un bērniem. Pirmās palīdzības aptiecināšanas saturs. Traumas”, 1 dalībnieks;
- › Daugavpils Universitātes 61. Starptautiskā zinātniskā conference, referāts “The study of the indicators of breathing of 4-th grade pupils from Daugavpils in the framework project “Physical readiness and physical activity of primary school children” of Daugavpils University’s chair of anatomy and physiology and Daugavpils city’s education’s council”, 2019., 11.-12. aprīlī, 1 cilvēks;
- › RSU Sarkanā Krusta medicīnas koledžas 7. starptautiskā F.Naitingeilai veltītā studentu zinātniski pētnieciskā conference “Pētniecība studiju procesā 2019”, 2019.g. 16.maijā, 3 cilvēki;
- › Medicīnas aprūpes nozares conference „Kad rītdiena ir šodiena – aktuālās tendences medicīnas aprūpē un farmācijā”, 2019.g., 6.jūnijā, 1 dalībnieks;
- › SPKC seminārs Nacionālā Veselību veicinošo skolu tīkla Veselību veicinošo skolu koordinatori, 2019.g., Rīga, 1 dalībnieks;
- › NVD Latgales teritoriālās nodaļas seminārs „Aktualitātes veselības aprūpē”, 2019.gada 12.decembrī, Daugavpilī, 1 dalībnieks;
- › SPKC seminārs Latvijas Nacionālā veselīgo pašvaldību tīkla pārstāvjiem. 2019.gada 11.decembrī, Rīgā, 1 dalībnieks;
- › Seminārs meistarklase „Par veselīga uztura pamatprincipiem” (Pasākums projekta Nr.9.2.4.2/16/I/101 „Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Daugavpils pilsētas pašvaldībā” ietvaros), 2019.gada 21.septembrī, SIA ONPLATE, Daugavpilī, 1 dalībnieks;
- › Uzstāšanās Nacionālā veselības dienesta (NVD) Latgales teritoriālās nodaļas informatīvā seminārā „Aktualitātes veselības aprūpē” ar tēmu „Par grozījumiem MK noteikumos Nr.112. Kārtība, kādā izglītojamie atbrīvojami no noteiktajiem valsts pārbaudījumiem”, 2019.gada 12.decembrī, Daugavpilī, 1 dalībnieks;
- › „Aprūpes īpatnības epilepsijas pacientiem ar psihiskiem traucējumiem”, 2019.g., DU DMK, Daugavpilī, 1 dalībnieks;

- „Neatliekama palīdzība, reanimācija, katastrofu medicīna”, 2019.g., DU DMK, Daugavpils, 1 dalībnieks;
- Latvijas māsu asociācijas rīkotā pasākuma “2020 Māsu un vecmāšu gads” darba grupas loceklis, 3 dalībnieki;
- Veselības ministrijas starpinstitūciju sanāksme par Veselības ministrijas izstrādāto Ministru kabineta noteikumu projektu “Grozījumi Ministru kabineta 202.g. 27.decembra noteikumos Nr. 610 “Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības, profesionālās pamatizglītības vai profesionālās vidējās izglītības programmas” 28.02.2020.g., 1 dalībnieks;
- „Pirmās palīdzības pasniedzēju kvalifikācijas paaugstināšana” 8 st., 2019.g. 30.novembrī, LR Veselības Ministrijas Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests, 1 dalībnieks;
- Trenings – apmācības pirmās palīdzības instruktoriem, kvalifikāciju un profesionālo iemaņu paaugstināšanā un pilnveidošanā. 2019.g. 21.-23.novembrī, Vitebska reģiona Baltkrievu Sarkanā Krusta organizācija, 2 dalībnieki;
- VCA „AIWA CLINIC” sadarbībā ar LLGĀA Reģionālā multidisciplināra konference „Vēdera dobuma un iegurņa orgānu slimību aprūpe”, 2019.g. 16.novembrī, 1 dalībnieks;
- „EKG-sarežģīti gadījumi” un „Miega traucējumi, to ārstēšanas iespējas”, 2019.g. 5.decembrī, 1 dalībnieks.

Nemot vērā epidemioloģisko situāciju Covid-19 pandēmijas dēļ, izglītības process DU DMK tika īstenots daļēji vai pilnībā attālināti. Šo procesu regulē Valsts, IZM un VM normatīvie akti un rekomendācijas.

Nozīmīgs koledžas darbības stratēģiskais virziens ir tālākizglītības kursu īstenošana ārstniecības personām, sociālajiem aprūpētājiem un sociālajiem rehabilitētājiem. Sakarā ar Covid-19 pandēmiju šo kursu īstenošana 2020.gadā tika uz laiku pārtraukta, bet ātri atjaunota attālinātu (tiešsaistes režīmā) vai daļēji attālinātu apmācību formātā.

Konkurētspējīgas izglītības nodrošināšanai tiek veikta iestādes modernizācija, izmantojot valsts budžeta līdzekļus un ieņēmumus no maksas pakalpojumiem (vidēji 110 000 EUR gadā), kā arī piesaistot ES fondu un projektu līdzekļus.

Koledžā tiek ievērota saturiskā pēctecība starp studiju programmām un profesionālajām kvalifikācijām. Arodizglītības programmas „Māszinības” ar kvalifikāciju „māsas palīgs” absolventi var studēt pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programmā „Māszinības” ar kvalifikāciju „māsa”.

DU Daugavpils medicīnas koledžā ir nodrošināti visi apstākļi konkurētspējīgas izglītības ieguvei un speciālistu sagatavošanai veselības un sociālās aprūpes jomās Latgales reģiona darba tirgus vajadzībām.

Vērtējums: ļoti labi

6.Turpmākā attīstība (balstīta uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Koledžas kolektīvs mērķtiecīgi

- turpina koledžas izvirzīto mērķu sasniegšanu,
- izstrādā jaunu attīstības stratēģiju 2021.-2027.g.g. atbilstoši esošai situācijai un nākotnes iespēju un vajadzību analīzei;
- īsteno un pilnveido studiju programmas;
- aktivizē mācību priekšmetu programmas atbilstoši izstrādātajiem mācību plāniem.

Daugavpils medicīnas koledžas attīstība līdz 2020.gadam ir definēta „Daugavpils medicīnas koledžas attīstības stratēģijā 2016.-2020.gadam” (www.dmk.lv). Pašlaik notiek jaunas stratēģijas 2021.-2027.g.g. izstrāde. Koledžai ir savas profesionālās un pedagoģiskās ieceres un mērķi, tomēr tālāko attīstību ietekmēs arī IZM īstenotie lēmumi Latvijas augstskolu un koledžu strukturālo reformu procesa ietvaros.

2020./2021.mācību gadā plānots:

- 1.līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmu „Ārstnieciskā masāža” ar kvalifikāciju „masieris” (41722041) iekļaut akreditācijas lapā;
- 1.līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmu „Estētiskā kosmetoloģija” ar kvalifikāciju „skaistumkopšanas speciālists kosmetoloģijā” (41722091) licencēt un sākt īstenot;
- Sadarbībā ar DU sagatavot licencēšanai bakalaura profesionālu programmu „Māszinības” ar kvalifikāciju „vispārējās aprūpes māsa”.

Koledža plāno piedalīties projektu konkursos, ja tie veicinās stratēģijā minēto mērķu sasniegšanu un sniegs ieguldījumu konkurētspējas nodrošināšanā. Piedalīšanās projektos tiks izvērtēta pēc atbilstošo konkursu normatīvo aktu izstrādes, piemēram, sekojošās programmās: Koledža kā sadarbības partneris plāno iesaistīties Valsts izglītības aģentūras īstenotajā Eiropas Sociālā fonda projektā 8.4.1. SAM „Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” un sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru iesaistīties darbības programmā „Izaugsme un nodarbinātība” 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū” 9.1.1.2. pasākuma “Ilgstošo bezdarbnieku aktivizācijas pasākumi”.

Koledža turpina:

- aktualizēt licencētās profesionālās pilnveides programmas un izveidot jaunas programmas saskaņā ar darba tirgus prasībām ar mērķi sniegt izglītības pakalpojumus bezdarbniekiem, darba meklētājiem un darba devējiem;
- pedagogiem un audzēkņiem mācību procesā aktīvāk izmantot moodle/mykoob sistēmu;
- ņemot vērā darba tirgus internacionalizāciju, ieviest Eiropas valodu studiju kursus gan audzēkņiem, gan pedagogiem;
- turpināt veicināt akadēmiskā personāla profesionālo un pedagoģisko tālākizglītību;
- turpināt darbu starpdisciplināro pētījumu veikšanā, iesaistot tajos arodizglītības programmas audzēkņus un pedagogus;
- piedalīties Erasmus+ projektos pedagogu un studentu pieredzes apmaiņā pēc epidemioloģiskās situācijas uzlabošanas pasaulē un Latvijā;
- turpināt izstrādāt tālākizglītības studiju programmas, kas saistītas ar veselības aprūpi un sociālo darbu, valodu apgūšanu;
- daudzveidot profesionālās orientācijas darbu Daugavpilī un Latgales reģionā;
- papildināt bibliotēkas un citus resursus.

Sadarbībā ar Daugavpils Universitāti tiks veikta koledžas mācībspēku tālākizglītības un profesionālās pilnveides politika. Docētāji tiek mudināti turpināt izglītību magistratūras un doktorantūras studiju programmās, kā arī pilnveidot savas zināšanas tālākizglītībasursos, ko piedāvā profesionālās asociācijas Eiropas Sociālais fonds u.c.

Koledžas docētāji turpinās strādāt profesionālajās asociācijās (Māsu, Pediatru, Ārstniecības personu, Latvijas Ārstu biedrībā).

Docētāji turpinās popularizēt savu pieredzi iesniedzot publikācijas zinātnisko rakstu krājumos, tai skaitā arī starptautiski citējamos.

Turpināsies aktīva sadarbība ar Latvijas augstskolām un citām Eiropas augstskolām ar mērķi sadarboties studentu un akadēmiskā personāla pētniecības veicināšanā, konferenču, semināru u.c. pasākumu ietvaros, kā arī atbalstīt studentu un akadēmiskā personāla apmaiņu starp koledžām un citām augstākās izglītības iestādēm. Studenti turpinās sadarboties ar Latvijas Studentu apvienību.

Pēc epidemioloģiskās situācijas pasaulē un Latvijā uzlabošanas turpināsies docētāju un studentu mobilitāte starptautisko projektu „Erasmus+” ietvaros.

Turpinās studiju procesa materiāli tehniskās bāzes modernizācija.

PIELIKUMI

DAUGAVPILS MEDICĪNAS KOLEDŽA

APSTIPRINU
Daugavpils medicīnas
koledžas direktore

Līviņa Jankovska
Daugavpils, 2014.gada 01. aprīlī

MĀSZINĪBAS

32 723 00

Profesionālās izglītības programmas veids	Arodizglītības programma
Iegūstamā kvalifikācija	Māsas palīgs
Profesionālās kvalifikācijas līmenis	Otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Profesijas standarta reģistrācija numurs	PS 0186
Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību	Pamatizglītība (no 17 g. vecuma)
Profesionālās izglītības programmas īstenošanas ilgums	Viens gads
Profesionālās izglītības ieguves forma	Klātie
Izglītības dokuments, kas apliecina profesionālās izglītības programmas apguvi	Profesionālās kvalifikācijas apliecība

2014

ARODIZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS APRAKSTS

Programmas mērķis:

Izglītības procesa rezultātā, sagatavot aprūpes darbinieku, kurš veic pacienta aprūpi komandā māsas vadībā, uzņemoties atbildību atbilstoši kompetences līmeņiem. Uztur savu potenciālo kompetenci pilnveido savas teorētiskās zināšanas un praktiskās darba iemaņas.

Izglītības programmu var apgūt no 18 gadu vecuma.

Programmas vispārīgie mērķi:

Izglītības procesa rezultātā, dod iespējas apgūt zināšanas un prasmes:

- Par cilvēku pamatvajadzībām
- Pacientu aprūpē
- Pašaprūpē
- Aprūpes ētikā.
- Lietot verbālās un neverbālās saskarsmes metodes
- Uzņemties atbildību par savu profesionālo darbību.
- Skaidri sniegt iegūto informāciju.
- Dokumentēt datus.
- Līdzdarboties komandas darbā.
- Ievērot multidisciplinārās komandas darba principus.
- Darboties saskaņā ar juridiskiem un ētiskiem pamatprincipiem.
- Sadarboties ar indivīdiem, ģimenēm.

Programmas specifiskie mērķi :

Izglītības procesa rezultātā dod iespējas apgūt zināšanas un prasmes:

- Veikt pacientu vispārējo aprūpi atbilstoši kompetences līmenim.
- Piedalīties pacienta veselības stāvokļa novērtēšanā, pacientu aprūpē, rezultātu izvērtēšanā.
- Piedalīties pacientu pamatvajadzību apmierināšanā atbilstoši veselības stāvoklim, vecuma īpatnībām un savam kompetences līmenim.
- Piedalīties pacientam un personālam drošas fiziskās un sociālpsiholoģiskās vides uzturēšanā.
- Pielietot neatliekamās palīdzības algoritmu.

Programmas apguves kvalitātes novērtēšana:

Izglītojamie, kuri apguvuši izglītības programmu un saņēmuši galīgo vērtējumu – atzīmi, ne zemāku par „ gandrīz viduvēji” – 4 visos programmas mācību priekšmetos, praktiskajās nodarbībās gan koledžā, gan veselības aprūpes iestādēs un kvalifikācijas praksē, kārto centralizēto kvalifikācijas eksāmenu.

Tālākās izglītības iespējas:

Māsas palīgs turpina savu izglītību atbilstoši profesijas prasībām pēcdiploma programmas ietvaros:

- Tālākizglītības kursus;
- Pilnveides izglītības programmās.

MĀCĪBU PROCESA GRAFIKS

Mēneši		Septembris				Oktobris				Novembris				Decembris				Janvāris				Februāris				Marts				Aprīlis				Maijs				Jūnijs				Jūlijs				Augusts							
Nedēļas		1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.	35.	36.	37.	38.	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.	46.	47.	48.	49.	50.	51.	52.
Kurss	1.m.g.	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	E			Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	Pr/	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	KP	K											

Apzīmējumi

T	Teorija
Pr	Praktiskās mācības koledžā vai veselības aprūpes iestādē
Pr/	Teorija un praktiskās mācības
P	Prakse veselības aprūpes iestādē vai koledžā
KP	Kvalifikācijas prakse
K	Kvalifikācijas eksāmens
E	Eksāmenu sesija
	Brīvlaiks

Mācību laika sadalījums nedēļās

Mācību ilgums		Nedēļu skaits						
Gadi	Kurss	Mācību gads					Brīvlaiks	Kopā
		Mācības			Eksāmeni			
		Teorija	Prakse	Kv. prakse	Sesiju	Kvalifikācijas		
1. māc.g	I	24	-	15	1	1	2	43
Kopā:		24	-	15	1	1	2	43

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS
PROGRAMMAS NOSAUKUMS
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
ĪSTENOŠANA ILGUMS
IEGUVES FORMA

Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma
Māsinības
Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Vidējā
1 gads (1560 stundas)
Klātie

MĀCĪBU PLĀNS

Mācību priekšmeti	Eksāmeni/ semestris	Mācību slodze					Kontaktstundu sadalījums semestrī	
		Pavisam kopā	Kontaktstundas			Patstāvīgais darbs	1.kurss	
			Kopā	Teorija	Prakse		1.sem	2.sem
							T 180	T 80
							Pr 336	Pr 229
							P 84	P 51
E 1	K 1							
15 ned.	9 ned.							
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Humanitāro zinību kurss								
Pacientu aprūpes psiholoģija un aprūpes ētika		48	40	36	4	8	40	
Bioloģisko zinību kurss		1						
Anatomija, fizioloģija ar patoloģijas pamatiem		82	70	10	60	12	70	
Vide (mikrobioloģija, higiēna un epidemioloģijas pamati)		58	50	44	6	8	50	
Aprūpes kurss								
Ievads aprūpē, pacienta novērošana un novērtēšana		74	66	30	36	8	66	
Aprūpe pacientiem ar veselības traucējumiem		93	80	20	60	13	80	
Pacientu aprūpes īpatnības internajās slimībās		110	95	30	65	15		95
Pacientu aprūpes īpatnības vispārējā ķirurģijā, traumatoloģijā un onkoloģijā		140	120	30	90	20		120
Bērnu aprūpes īpatnības		58	50	10	40	8		50
Geriatriska cilvēka aprūpes īpatnības		70	60	20	40	10	60	
Neatliekamā palīdzība un intensīvā terapija		52	44	10	34	8		44
Procedūru standarti								
Procedūru standarti		1	175	150	20	130	25	150
Kvalifikācijas prakse			600	600	600		-	600
Kontaktstundas							516	309
Patstāvīgais darbs							84	51
Kopā		1560	1425	260	1165	135	600	960

Daugavpils medicīnas koledžas direktores vietniece izglītības jomā

Jeļena Sargsjane

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS
PROGRAMMAS NOSAUKUMS
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
ĪSTENOŠANA ILGUMS
IEGUVES FORMA

Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma
Māzinības
Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Vidējā
1 gads (1560 stundas)
Klātie

ARODIZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAI NEPIECIEŠAMĀS PEDAGOGU KVALIFIKĀCIJAS APRAKSTS

Nr. p.k.	Mācību priekšmeta nosaukums	Prasības pedagoga profesionālajai un pedagoģiskajai izglītībai
1.	Pacientu aprūpes psiholoģija un aprūpes ētika	Profesionālā augstākā izglītība nozarē un pedagoģiskā izglītība. Atbilstoši LR MK 2000.gada 3.oktobra noteikumiem Nr.347 ar grozījumiem līdz 19.12.2006.
2.	Anatomija, fizioloģija ar patoloģijas pamatiem	
3.	Vide (mikrobioloģija, higiēna un epidemioloģijas pamati)	
4.	Ievads aprūpē un pacienta novērošana un novērtēšana	
5.	Aprūpe pacientiem ar veselības traucējumiem	
6.	Pacientu aprūpes īpatnības internajās slimībās	
7.	Pacientu aprūpes īpatnības vispārējā ķirurģijā, traumatoloģijā un onkoloģijā	
8.	Bērnu aprūpes īpatnības	
9.	Geriatriska cilvēka aprūpes īpatnības	
10.	Neatliekamā palīdzība un intensīvā terapija	
11.	Procedūru standarti	

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS
PROGRAMMAS NOSAUKUMS
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
ĪSTENOŠANA ILGUMS
IEGUVES FORMA

Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma
Māzinības
Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Vidējā
1 gads (1560 stundas)
Klātie

ARODIZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAI NEPIECIEŠAMIE MATERIĀLIE LĪDZEKĻI

Nr. p.k.	Materiālo līdzekļu nosaukums	Daudzums
Somatisko slimību kabinets N 6 paredzēts desmit studentiem, kopēja platība 19 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	5
1.2.	krēsli	10
1.3.	tāfele	1
1.4.	televizors	1
1.5.	videomagnetofons	
1.6.	kodoskops	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	uzskates līdzekļi, plakāti	20
Pacientu aprūpes kabinets N 7 paredzēts divpadsmit studentiem, kopēja platība 41 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	8
1.2.	krēsli	16
1.3.	tāfele	1
1.4.	medicīnas skapji	6
1.5.	medicīnas galdīņi	4
1.6.	medicīnas kušete	2
1.7.	funkcionālā gulta	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	pieauguša cilvēka modelis	1
2.2.	pusaudža modeli	1
2.3.	medikamentozās aprūpes veikšanai nepieciešamais aprīkojuma komplekts	2
2.4.	intramuskulāru injekciju simulators (pusdibens)	4
2.5.	intravenozu injekciju simulācijas mulāžas (bērniem) Nita Newborn	2
2.6.	vitālo rādītāju noteikšanas komplekts	4
2.7.	pacientu transportēšanas aprīkojums	1
2.8.	brūču apstrādes imitators	1
2.9.	neatliekamās palīdzības brigādes pamatekipējums, EKG aparāts	1
2.10.	reanimācijas simulācijas mulāža (pieaugušais, intubācija)	1
2.11.	roku mulāžas parenterālai medikamentu ievadīšanai	2
2.12.	imobilizāciju nodrošinošais komplekts	1
2.13.	intubācijas mulāža (pieaugušais)	1
2.14.	perfuzors	1
2.15.	infuzomāts	3
2.16.	fonendoskopi	6
2.17.	tonometri	6
2.18.	medicīniskie instrumenti	20
2.19.	pārsēji	15
2.20.	saītes un cits aprūpei nepieciešamais aprīkojums	16
2.21.	medicīniskie svāri ar auguma mērītāju	2
2.22.	elektroniskie svāri bērniem	1
2.23.	neatliekamās palīdzības soma	1

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
PROGRAMMAS VEIDS	Arodizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Māsinības
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Vidējā
ĪSTENOŠANA ILGUMS	1 gads (1560 stundas)
IEGUVES FORMA	Klātie

2.24.	universālo šinu komplekti	1
2.25.	pneimošinas	1
2.26.	cieto imobilizācijas apkakļu komplekts	1
2.27.	paklājveida nestuves	1
2.28.	auguma mērītājs zīdaiņiem	1
2.29.	elektroniskie sfigmamanometri	4
2.30.	mikroskopi	4
3.	Materiāli, palīgmateriāli u. tml.	
3.1.	pārsēji, saites	50
3.2.	uzskates līdzekļi – tabulas, plakāti	20

Pacientu aprūpes kabinets N 9
paredzēts divpadsmit studentiem, kopēja platība 41 kv.m.

1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	8
1.2.	krēsli	16
1.3.	tāfele	1
1.4.	medicīnas kušete	1
1.5.	funkcionālā gulta	1
1.6.	bērnu gultiņa	1
1.7.	medicīnas galdiņi	6
1.8.	medicīnas skapji	10
1.9.	pieauguša cilvēka modelis	2
1.10.	bērnu svāri	1
1.11.	garummērītājs	1
1.12.	tonometri	10
1.13.	fonendoskopi	10
1.14.	medicīnas instrumenti	97
1.15.	bērna simulācijas mulāža, barošanas komplekts, jaundzimušā aprūpes un bērnu higiēnas piederumu komplekts- Bebi Anna	1
1.16.	mazo ķirurģisko manipulāciju veikšanas komplekti	1
1.17.	manekens pacientu aprūpei- gremošanas sistēmas manipulāciju veikšanai un uroģenitālās sistēmas manipulāciju veikšanai	1
1.18.	laboratorijas izmeklējumu nepieciešamais aprīkojums	1
1.19.	vitālo rādītāju noteikšanas komplekts	1
1.20.	higiēnas procedūru veikšanas komplekts	1
1.21.	dzemdību imitators CBS 1000	1
1.22.	sieviešu un vīriešu urīnpūšļa kateterizācijas simulētājs	2
1.23.	glikometrs	1
1.24.	aprīkojums procedūru standartu apguvei	1
1.25.	infūzijas statīvi	2
1.26.	pastaigu balsts	1
1.27.	kruķu komplekts	1
1.28.	traheostomas komplekti	2
1.29.	aprīkojums pārsējiem	1
1.30.	desmurģijas aprīkojums	1
1.31.	ķirurģijas instrumentu galdiņš	2
1.32.	laringoskops	1
1.33.	dažādi katetri	20
1.34.	aprīkojums intravenozām un intramuskulārām injekcijām	1
1.35.	zīdains reanimācijai	1
1.36.	zīdains i/v injekcijai	1

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
PROGRAMMAS VEIDS	Arodizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Māzinības
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Vidējā
ĪSTENOŠANA ILGUMS	1 gads (1560 stundas)
IEGUVES FORMA	Klātie

1.37.	mulāža – dzemdību imitators	1
1.38.	brūču apstrādes mulāža	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	pieauguša cilvēka modelis	1
2.2.	bērnu svāri	1
2.3.	garummērītājs	1
2.4.	tonometri	4
2.5.	fonendoskopi	4
2.6.	sieviešu un vīriešu urīnpūšļa kateterizācijas simulētājs	2
2.7.	aprīkojums procedūru standartu apguvei	12
2.8.	pastaigu balsts	2
2.9.	kruķu komplekts	1
3.	Materiāli, palīgmateriāli u. tml.	
3.1.	aprīkojums pārsējiem	1
3.2.	laboratorijas izmeklējumu nepieciešamais aprīkojums	10
3.3.	transportēšanas ierīce ar siksām cietušo transportēšanai	1
Rehabilitācijas kabinets		
paredzēts divpadsmit studentiem, kopēja platība 18 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	6
1.2.	krēsli	12
1.3.	masāžas kušete	1
1.4.	masāžas galdi	2
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	rehabilitācijas bumbas	4
2.2.	televizors	1
2.3.	videomagnetafons	1
Auditorija N 10		
paredzēts trīsdesmit studentiem, kopēja platība 40,5 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	15
1.2.	krēsli	30
1.3.	tāfele	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	kodoskops	1
2.2.	ekrāns	1
Auditorija N 11		
paredzēts trīsdesmit studentiem, kopēja platība 40,5 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	15
1.2.	krēsli	30
1.3.	tāfele	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	kodoskops	1
2.2.	datorprojektor	1
2.3.	ekrāns	1

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS
PROGRAMMAS NOSAUKUMS
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
ĪSTENOŠANA ILGUMS
IEGUVES FORMA

Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma
Māzinības
Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Vidējā
1 gads (1560 stundas)
Klātie

Anatomijas kabinets N 14 paredzēts trīsdesmit studentiem, kopēja platība 42 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	skapji	4
1.2.	sienas skapji	3
1.3.	galdi	16
1.4.	krēsli	31
1.5.	tāfele	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	kodoskops	1
2.2.	plakāti	100
2.3.	planšetes	10
2.4.	anatomijas mulāžas	10
2.5.	mikroskopi	10
3.	Materiāli, palīgmateriāli u. tml.	
3.1.	skelets	3
3.2.	plaušu modelis	1
3.3.	sirds modelis	1
Auditorija N 15 paredzēts trīsdesmit studentiem, kopēja platība 42 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	15
1.2.	krēsli	30
1.3.	tāfeles	2
1.4.	informācijas dēļi	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	kodoskops	1
2.2.	ekrāns	1
Datoru kabinets paredzēts desmit studentiem, kopēja platība 36 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	15
1.2.	krēsli	15
1.3.	datori	15
1.4.	printeris	1
1.5.	tāfele	1
Uzskates līdzekļu kabinets kopēja platība 12 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	2
1.2.	izlietne	1
1.3.	skapis	1
1.4.	plaukti	2
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	cilvēka manekeni	2
2.2.	skeleti	3
2.3.	mulāžas	10
2.4.	planšetes	6

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS
PROGRAMMAS NOSAUKUMS
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
ĪSTENOŠANA ILGUMS
IEGUVES FORMA

Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma
Māzinības
Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Vidējā
1 gads (1560 stundas)
Klātie

2.5.	plakāti	100
2.6.	tabulas	50
2.7.	mikroskopi	2
2.8.	diaprojektori	1
2.9.	diapozitīvi	1
Informācijas apstrādes un kopēšanas kabinets kopēja platība 19 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galds	1
1.2.	krēsli	4
1.3.	skapis	1
1.4.	telefons	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	datorgaldi	2
2.2.	datori	2
2.3.	printeri	2
2.4.	skaneris	1
2.5.	kopējamais aparāts	1
Docētāju kabinets kopēja platība 17 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	5
1.2.	krēsli	6
1.3.	skapis	1
1.4.	telefons	1
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	
2.1.	datorgalds	1
2.2.	datori	1
2.3.	printeri	1
2.4.	skaneris	1
2.5.	kopējamais aparāts	1
Aktu zāle kopēja platība 93,5 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	100
1.2.	tribīne	1
1.3.	krēsli	100
1.4.	ekrāns	1
1.5.	kodoskops	1
1.6.	tāfele	1
Bibliotēka kopēja platība 42 kv.m.		
1.	Telpu aprīkojums	
1.1.	galdi	6
1.2.	krēsli	8
1.3.	tālrunis	1
1.4.	informācijas dēlis	1
1.5.	grāmatu plaukti	20
2.	Tehnoloģiskās iekārtas, aprīkojums un darba instrumenti	

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
PROGRAMMAS VEIDS	Arodizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Māsinības
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Vidējā
ĪSTENOŠANA ILGUMS	1 gads (1560 stundas)
IEGUVES FORMA	Klātie

2.1.	datori	4
2.2.	internēts	2
3.	Materiāli, palīgmateriāli u. tml.	
3.1.	grāmatas	7721
3.2.	žurnāli	223
3.3.	avīzes	526

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS
PROGRAMMAS NOSAUKUMS
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
ĪSTENOŠANA ILGUMS
IEGUVES FORMA

Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma
Māsinības
Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Vidējā
1 gads (1560 stundas)
Klātie

2.pielikums

DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES AĢENTŪRA "DAUGAVPILS UNIVERSITĀTES DAUGAVPILS MEDICĪNAS KOLEDŽA"

APSTIPRINU
DU aģentūras "DU Daugavpils
medicīnas koledža" direktore

Līvija Jankovska
Daugavpils, 2020.gada _____

MĀSZINĪBAS

35a 723 00 1

Profesionālās izglītības programmas veids
Iegūstamā kvalifikācija
Latvijas kvalifikācijas ietvarstruktūras līmenis
Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību
Profesionālās izglītības programmas
īstenošanas ilgums
Profesionālās izglītības ieguves forma
Izglītības dokuments, kas apliecina
profesionālās izglītības programmas apguvi

Arodizglītības programma
Māsas palīgs
3 LKI līmenis
Vidējā izglītība
Viens gads (1560 stundas)
Klātie
Profesionālās kvalifikācijas apliecība

SASKAŅOTS

Veselības ministrija

2020.gada _____

Izglītības un zinātnes ministrija
2020.gada _____

2020

Profesionālās izglītības programmas apraksts

Programmas apraksts

Profesionālās izglītības programmas mērķis:

Izglītības procesa rezultātā sagatavot māsas palīgu - profesionālu veselības aprūpes darbinieku, kurš spēs strādāt veselības aprūpes iestādē aprūpes komandas sastāvā, profesionālu ārstniecības personu vadībā un savas kompetences ietvaros veikt pacientu aprūpi visos aprūpes līmeņos, turpinot pilnveidot profesionālās zināšanas un prasmes.

Profesionālās izglītības programmas sasniedzamie rezultāti

Izglītības procesā apgūst zināšanas, prasmes un kompetences:

1. Kvalitatīvi veikt uzticēto aprūpes darbu, izvēloties piemērotus aprūpes līdzekļus, tehnisko aprīkojumu un iekārtas.
2. Sagatavot pacientu aprūpes darbībām, kas saskaņotas ar ārstniecības personu un aprūpes komandu.
3. Sniegt pacientam saprotamu informāciju par plānotajām un veiktajām darbībām.
4. Novērtēt pacienta fizioloģisko stāvokli.
5. Novērtēt pacienta veselības patoloģiskos stāvokļus, kuri ietekmē vitālos rādītājus.
6. Noteikt pacienta vecuma grupai atbilstošus antropometriskos rādītājus.
7. Atbalstīt un iesaistīties pacienta pamatvajadzību īstenošanā/pašaprūpes procesos un palīdzēt pacientam veikt ikdienas aktivitātes.
8. Veikt drošu pacienta pārvietošanu, novērtējot savu risku veselībai smagu pacientu pārvietošanā un ievērojot ergonomikas pamatprincipus.
9. Atpazīt pacienta aprūpes problēmas un tās koriģēt visos aprūpes līmeņos saskaņā ar pacienta saslimšanu.
10. Veikt pacienta aprūpi dažādu slimību gadījumos saskaņā ar ārstniecības personas norādījumiem, ievērojot higiēnas prasības.
11. Nodrošināt pietiekamu šķidruma un sabalansēta uztura uzņemšanu atbilstoši pacienta veselības un fizioloģiskajam stāvoklim.
12. Nodrošināt pacientam skābekļa padevi atbilstoši ārstniecības personas norādījumiem.
13. Veikt aprūpes darbības pacienta urinācijas un eliminācijas nodrošināšanai.
14. Veikt pacienta ar inkontinenci aprūpi.
15. Spēja nodrošināt infekciju kontroli un pretepidemioloģiskos pasākumus.
16. Veikt aprūpes darbības normālas ķermeņa temperatūras nodrošināšanai.
17. Veikt aprūpes darbības pilnvērtīga miega un atpūtas nodrošināšanai pacientam.
18. Sniegt pacientam korektu psihoemocionālu atbalstu aprūpes procesa ietvaros.
19. Palīdzēt pacientam apgērbties vai noģērbties, ievērojot pacienta īpašās vajadzības, funkcionālos un kognitīvos traucējumus.
20. Patstāvīgi nodrošināt pacientam ikdienas higiēnas prasību ievērošanu.
21. Pielietot inventāru un tehniskos palīglīdzekļus pacienta higiēnas procedūru nodrošināšanai.
22. Veikt gultasveļas maiņu un gultas klāšanu.
23. Veikt pacientam ikdienas higiēnas procedūras, pielietojot higiēnas, kosmētiskos līdzekļus, inventāru un tehniskos palīglīdzekļus.
24. Nodrošināt pacientam intimitāti un komfortu higiēnas procedūru veikšanas laikā.
25. Veikt pacienta perineālo aprūpi atbilstoši aprūpes līmenim (gultā, vannā, dušā).
26. Veikt pacienta novērtēšanu, specifisku ādas infekciju simptomu atpazīšanu un infekciju kontroli.
27. Veikt pacientam higiēnas procedūras specifisku ādas infekciju gadījumos, pielietojot atbilstošus ārstniecības līdzekļus.

28. Novērot un novērtēt pacienta patoloģisko stāvokli un pacienta izdalījumus, veicot drošu pacienta izdalījumu savākšanu atbilstoši izdalījumu veidam.
29. Ierobežot infekcijas izplatīšanos saistībā ar pacienta izdalījumiem (infekcijas slimību gadījumā), nodrošinot apkārtējās vides uzkopšanu un dezinfekciju pēc pacienta izdalījumu savākšanas.
30. Veikt drošu pacienta pārvietošanu un pozicionēšanu, ievērojot ergonomikas principus un lietojot tehniskos palīg līdzekļus un aprīkojumu.
31. Atpazīt dzīvībai bīstamus stāvokļus, to simptomus.
32. Sniegt pacientam pirmo palīdzību.
33. Asistēt ārstniecības personai neatliekamās medicīniskās palīdzības sniegšanas laikā.
34. Atpazīt patoloģiskus stāvokļus saistībā ar pacienta saslimšanu.
35. Veikt pacienta sagatavošanu pirms laboratorisko izmeklējumu veikšanas.
36. Asistēt ārstniecības personai laboratoriski izmeklējamā materiāla savākšanā un transportēt urīna, fēču un krēpu paraugus.
37. Sagatavot pacientu diagnostisko un ārstniecisko procedūru un izmeklējumu veikšanai.
38. Asistēt ārstniecības personai diagnostisko un ārstniecisko procedūru un izmeklējumu veikšanā.
39. Veikt pacientu aprūpi pēc izmeklējumu veikšanas diagnostisko un ārstniecisko procedūru laikā.
40. Veikt šķidruma līdzsvara mērījumus.
41. Asistēt profilakses un rehabilitācijas pasākumos visu vecuma grupu pacientu dzīves kvalitātes uzlabošanai.
42. Veikt pacienta izglītošanu par aprūpes procesu, pašaprūpes nodrošināšanu veselības profilakses un rehabilitācijas laikā.
43. Veikt infekciju kontroles un profilakses pasākumus, sagatavojot ķirurģiskos instrumentus un materiālus sterilizācijai.
44. Veikt operācijas lauka sagatavošanu un apstrādi atbilstoši ārstniecības personas norādījumiem.
45. Nodrošināt sterilitāti operāciju blokā.
46. Asistēt ārstniecības personai pacienta imobilizācijas veikšanā operācijas laikā.
47. Veikt pirmsoperācijas un pēcoperācijas aprūpi visu vecuma grupu pacientiem.
48. Nodrošināt aprūpes procesa nepārtrauktību pacientiem akūtu un hronisku saslimšanu gadījumos.
49. Veikt resursu un laika plānošanu aprūpes procesa nodrošināšanai.
50. Prognozēt veiktās aprūpes gaitu, kvalitāti un sasniedzamos rezultātus.
51. Veikt paliatīva pacienta un mirstoša cilvēka aprūpi.
52. Veikt specifiskas darbības miruša cilvēka pēcnāves aprūpes nodrošināšanā pirms nogādāšanas uz Morgu.
53. Ievērot pacienta tiesības, sekojot līdzi aktualitātēm nozares saistošajos normatīvajos aktos.
54. Ievērot pacienta tiesības, nodrošinot konfidencialitāti, komfortablu apstākļu un drošu vidi.
55. Izpildīt darba drošības pasākumus pacientu aprūpes procesā.
56. Nodrošināt atkritumu savākšanu, šķirošanu un utilizāciju, ievērojot drošības pasākumus saskaņā ar ārstniecības iestādes higiēniskā un pretepidēmiskā režīma plānu.
57. Veikt telpu ikdienas uzkopšanu un ģenerāltīrīšanu saskaņā ar higiēnas un pretepidēmiskā režīma prasībām.
58. Lietot inventāru, mazgāšanas un dezinfekcijas līdzekļus atbilstoši telpu un telpu tīrības zonu iedalījumam.
59. Nodrošināt infekciju kontroli un pacientu izolāciju infekciju slimību izplatības un epidēmiju laikā.
60. Nodrošināt nepieciešamās procedūras un pasākumus pēc saskarsmes ar potenciāli infekcioziem bioloģiskiem materiāliem.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
PROGRAMMAS VEIDS	Arodizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Māsinības
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Vidējā
ĪSTENOŠANA ILGUMS	1 gads (1560 stundas)
IEGUVES FORMA	Klātie

61. Atbilstoši rīkoties ārkārtas situācijās, ievērojot darba drošības un aizsardzības, ugunsdrošības noteikumus.

62. Izvērtēt riskus savai veselībai, kas saistīti ar toksisku vielu, mikrobioloģisku faktoru, radioaktīvo izotopu un radioaktīvo starojumu un stresogēno faktoru ietekmi.

63. Sazināties valsts valodā ar kolēģiem, pacientiem un to piederīgajiem mutvārdos un rakstiski.

64. Sazināties svešvalodā ar pacientiem un to piederīgajiem, korekti lietojot profesionālo terminoloģiju.

65. Lietot informācijas tehnoloģijas sekmīgai darba uzdevuma izpildei.

66. Ievērot ārstniecības iestādes darba iekšējās kārtības noteikumus.

67. Sadarboties, jēgpilni iekļaujoties komandas darbā kopēja mērķa sasniegšanai.

68. Veikt darba uzdevumus atbilstoši aprūpes principiem, dokumentēt novērojumus un veiktās darbības, kā arī patstāvīgi plānot nepieciešamo laiku darba uzdevumu izpildei.

69. Ievērot saziņas kultūru, un profesionālās ētikas normas amata pienākumu veikšanā.

70. Novērtēt savu profesionālo kvalifikāciju un uzturēt profesionālo kompetenci.

Programmas apguves kvalitātes novērtēšana

Izglītojamiem, kuri apguvuši modulārajā programmā profesionālās kvalifikācijas "Māsas palīgs" ieguvei paredzētos A, B un C daļas moduļus, un ieguvuši nepieciešamo zināšanu, prasmju un kompetenču vērtējumu ne zemāku par "gandrīz viduvēji – 4", nokārtojuši profesionālās kvalifikācijas eksāmenu un saņēmuši tajā vērtējumu ne zemāku par "viduvēji – 5", izsniedz profesionālās kvalifikācijas apliecību atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Tālākās izglītības iespējas

Izglītojamajiem, atbilstoši Ministru kabineta 2016. gada 24. maija noteikumiem Nr. 317 "Ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu reģistra izveides, papildināšanas un uzturēšanas kārtība" jāuztur un jāpilnveido profesionālā kvalifikācija.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
PROGRAMMAS VEIDS
PROGRAMMAS NOSAUKUMS
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA
ĪSTENOŠANA ILGUMS
IEGUVES FORMA

Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
Arodizglītības programma
Māsinības
Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
Vidējā
1 gads (1560 stundas)
Klātie

Klāties modlārās profesionālās izglītības programmas "Māsinības" īstenošanas plāns

Mācību priekšmeti	Apzīmējums	Apjoms %	Eksāmeni semestris	Mācību slodze						Kontaktstundu sadalījums pa kursiem un semestriem	
				Pavisam kopā	Kontaktstundas				Patstāvīgais darbs	1. kurss	
					Kopā	Teorija	Prakse			1. sem.	2. sem.
							Praktiskās mācības	Kvalifikācijas prakse		VMP	VMP
										16	23
0	E1 K1										
16	25										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Mūžizglītības kompetenču mācību kursi				144	144	90	54	-	-	144	-
Valodas, kultūras izpratne un izpaušmes (2.līmenis)	MB1			36	36	18	18	-	-	36	-
Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas (2.līmenis)	MB2			36	36	18	18	-	-	36	
Sabiedrības un cilvēka drošība (1 un 2.līmenis) ¹	MA1			36	36	18	18	-	-	36	-
Zaļās prasmes	MC1			36	36	36	-	-	-	36	-
Iniciatīva un uzņēmējdarbība (2.līmenis)	MC2										
Profesionālo kompetenču mācību kursi		100%		1416	1296	418	318	-	120	390	906
Pirmās palīdzības sniegšana un asistēšana pie neatliekamās medicīniskās palīdzības sniegšanas	PA1	3%		36	30	20	10	-	6	30	-
Drošas darba vietas un darba vides nodrošināšana veselības aprūpes iestādē	PA2	3%		36	30	20	10	-	6	30	-
Aprūpes un pašaprūpes procesi	PB1	16 %		130	110	60	50	-	20	110	-
Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana	PB2	16 %		130	110	60	50	-	20	110	-
Pacienta higiēnas nodrošināšana	PB3	16 %	2.sem	130	110	60	50	-	20	110	-
Vitālo rādītāju noteikšana pacienta stāvokļa novērtēšanai	PB4	6 %		48	42	26	16	-	6	-	42
Akūtu, hronisku un paliatīvu pacientu aprūpe	PB5	5%		38	32	16	16	-	6	-	32
Pacientu aprūpe pirms un pēc dažādām manipulācijām un izmeklējumiem	PB6	5 %		38	32	16	16	-	6	-	32
Pacienta aprūpe pirms un pēc ķirurģiskām manipulācijām	PB7	5 %		38	32	16	16	-	6	-	32
Šķidruma un uztura balansa nodrošināšana organismā	PB8	6 %		48	42	24	18	-	6	-	42
Ķirurģisku instrumentu un materiālu aprīte	PB9	3 %		36	30	20	10	-	6	-	30
Infekcioza pacienta aprūpe	PB10	3%		36	30	20	10	-	6	-	30
Atbalsta sniegšana pacientam ārstēšanas un aprūpes laikā	PB11	3%		36	30	20	10	-	6	-	30
Pētniecība veselības aprūpē	PC1	5%		38	38	20	18	-	-	-	38
Sabiedrības veselība	PC2										
Ārstniecības augu pielietošana pacientu aprūpē	PC3	5 %		38	38	20	18	-	-	-	38
Saindēšanās veidi un aprūpes taktika	PC4										
Digitālas prasmes māsu palīga praksē	PC5										
Māsas palīga prakse	PB12			560	560	-		560	-	-	560
Kontaktstundas nedēļā								-	-	35	35
Patstāvīgā darba stundas nedēļā								-	-	5	5
Pavisam kopā				1560	1440	508	372	560	120	40	40
						880					

IZGLĪTĪBAS IESTĀDE	Daugavpils Universitātes aģentūra "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža"
PROGRAMMAS VEIDS	Arodizglītības programma
PROGRAMMAS NOSAUKUMS	Māsinības
IEGŪSTAMĀ KVALIFIKĀCIJA	Māsas palīgs, otrais profesionālās kvalifikācijas līmenis
IEPRIEKŠĒJĀ IZGLĪTĪBA	Vidējā
ĪSTENOŠANA ILGUMS	1 gads (1560 stundas)
IEGUVES FORMA	Klātie

¹ MODUĻA "Sabiedrības un cilvēka drošība (1.,2 līmenis)" tēmas "Veselības mācība" un "Darba aizsardzība" un "Vides aizsardzība" tiek apgūta profesionālās kompetences moduļos

Mācību plānu sagatavoja DU DMK direktores vietniece izglītības jomā Jeļena Sargsjane

MĀCĪBU PROCESSA GRAFIKS

[illegible]

Apzīmējumi

P – profesionāļu kompetenču modulis/mācību kurss

M – mūžizglītības kompetenču modulis/mācību kurss

A,B,C – programmas daļa

1,....- moduļa/mācību kursa secība

E – eksāmens

K – kvalifikācijas eksāmens

Mācību laika sadalījums nedēļās

Mācību ilgums		Nedēļu skaits						
Gadi	Kurss	Mācību gads					Brīvlaiks	Kopā
		Mācības			Eksāmeni			
		Teorija	Prakt. māc.	Kvalif.	Sesiju	Kvalif.		
1.	1.	13	12	14	1	1	2	43
	kopā	13	12	14	1	1	2	43

Arodizglītības programmas
ĪSTENOŠANAI NEPIECIEŠAMIE MATERIĀLIE LĪDZEKĻI

Nr. p.k.	Materiālie līdzekļi	Daudzums
1.	Tehnoloģiskās iekārtas un darba instrumenti	
1.1.	Ambu maiss	1 uz grupu
1.2.	Arteriālā spiediena mērīšanas manšetes dažāda izmēra bērnu un pieaugušo	1 uz grupu
1.3.	Asins monovetes	Moduļa satura īstenošanai
1.4.	Atkritumu savākšanas aprīkojums	1 uz grupu
1.5.	Auguma mērītājs	Moduļa satura īstenošanai
1.6.	Aukstuma elementi dažāda veida	Moduļa satura apguvei
1.7.	Baktericīda lampa	1 uz grupu
1.8.	Balta tāfele	1 uz auditoriju
1.9.	Bārdas skūšanas piederumi	Moduļa satura apguvei
1.10.	Bļoda mazgāšanās	10 uz grupu
1.11.	Darba galds un krēsls	Katram izglītojamajam
1.12.	Dators ar interneta pieslēgumu	Katram izglītojamajam un pedagogam
1.13.	Defibrilators	1 uz grupu
1.14.	Dēlis pacienta pārvietošanai	1 uz grupu
1.15.	Elpvadi dažāda izmēra, pieaugušo un bērnu	1 uz grupu
1.16.	Endotraheālas caurules dažāda izmēra	1 uz grupu
1.17.	Ēdienu piederumu komplekts	Moduļa satura īstenošanai
1.18.	Fēču savākšanas trauki	Moduļa satura apguvei
1.19.	Folija sega	1 uz grupu
1.20.	Fonendoskops	5 uz grupu
1.21.	Galds	Katram izglītojamajam un pedagogam
1.22.	Glikometrs ar stripiem	1 uz grupu
1.23.	Gultas veļas piederumi	1 uz grupu
1.24.	Hronometrs	5 uz grupu
1.25.	Kardiogrāfs	1 uz grupu
1.26.	Kardiomonitors	1 uz grupu
1.27.	Katetri sekrēta atsūkšanai no elpceļiem	Moduļa satura īstenošanai
1.28.	Konteiners sadzīves atkritumiem	1 uz grupu
1.29.	Kopētājs	1 uz kursu
1.30.	Krēpu savākšanas trauki	Moduļa satura īstenošanai
1.31.	Krēsli	Katram izglītojamajam un pedagogam
1.32.	Kuņģa zondes dažāda izmēra	Moduļa satura apguvei
1.33.	Manekens bērns	1 uz grupu
1.34.	Manekens pieaudzis cilvēks	1 uz grupu
1.35.	Mācību video par komunikāciju un informācijas sniegšanu.	1 uz kursu
1.36.	Metāla šālītes	Moduļa satura īstenošanai
1.37.	Monitors	1 uz grupu
1.38.	Multimediju projektors un ekrāns	1 uz kursu
1.39.	Necaurīdīgs pārklājs gultai	1 uz grupu
1.40.	Pacienta gulta	1 uz grupu
1.41.	Pacienta nestuves	1 uz grupu
1.42.	Pacienta pārvietošanas dēlis	1 uz grupu

1.43.	Pacienta pārvietošanas līdzekļi dažāda veida	Moduļa satura apguvei
1.44.	Pārnēsājams skābekļa balons	1 uz grupu
1.45.	Pārvietojami gulšņi	1 uz grupu
1.46.	Personālais vai stacionārais dators, aprīkots ar lietojumprogrammām, un pieeju internetam	Katram izglītojamajam un pedagogam
1.47.	Pile sieviešu	1 uz grupu
1.48.	Pile vīriešu	1 uz grupu
1.49.	Pretizgulējumu matracis	1 uz grupu
1.50.	Printeris	1 uz kursu
1.51.	Projektors	1 uz auditoriju
1.52.	Pulsa oksimetri dažāda izmēra	1 uz grupu
1.53.	Ratiņkrēsls	1 uz kursu
1.54.	Skābekļa maskas dažāda izmēra ar un bez rezervuāra	1 uz grupu
1.55.	Skābekļa mitrinātājs	1 uz grupu
1.56.	Skābekļa padeves vadi	Moduļa satura apguvei
1.57.	Spieķis	1 uz grupu
1.58.	Staigāšanas rāmis	1 uz grupu
1.59.	Stends un stiprinājumi A2 papīram	1 uz auditoriju
1.60.	Sterilizators	1 uz grupu
1.61.	Stomas dažāda veida	Moduļa satura apguvei
1.62.	Stomu kopšanas līdzekļi	Moduļa satura apguvei
1.63.	Svari zīdaiņu un pieaugušo	1 uz grupu
1.64.	Šīberis ar vāku	1 uz grupu
1.65.	Termometri ķermeņa temperatūras noteikšanai dažādā veida	Moduļa satura apguvei
1.66.	Tonometrs	Moduļa satura īstenošanai
1.67.	Urīna katetri dažāda veida un izmēra	Moduļa satura apguvei
1.68.	Urīna savākšanas maisi	Moduļa satura apguvei
1.69.	Zondes dažāda izmēra	Moduļa satura apguvei
1.70.	Žņaugis	1 uz grupu
2.	Materiāli, palīgmateriāli u.tml.	
2.1.	A2 papīrs	Moduļa satura apguvei
2.2.	A4 papīrs	Moduļa satura apguvei
2.3.	Dvielis	Moduļa satura apguvei
2.4.	Elektrodi monitoram	Moduļa satura apguvei
2.5.	i/v infūziju sistēmas	Moduļa satura apguvei
2.6.	i/v perifērie katetri dažāda izmēra	Moduļa satura apguvei
2.7.	i/v šļirces dažāda izmēra vienreizlietojamās	Moduļa satura apguvei
2.8.	Kancelejas piederumi	Moduļa satura apguvei
2.9.	Krāsaini flomasteri	Moduļa satura apguvei
2.10.	Krāsaini marķieri baltai tāfelei	Moduļa satura apguvei
2.11.	Ķermeņa kopšanas līdzekļi	Moduļa satura apguvei
2.12.	Ķirurģiskās sejas maskas	Moduļa satura apguvei
2.13.	Marles saites dažāda izmēra	Moduļa satura apguvei
2.14.	Maskas	Moduļa satura apguvei
2.15.	Pacienta gultas piederumi	Moduļa satura apguvei
2.16.	Pacienta gultas veļas komplekti	Moduļa satura apguvei
2.17.	Pacienta krūzes ar vāku	Moduļa satura apguvei
2.18.	Pierakstu papīrs	Moduļa satura apguvei
2.19.	Pildspalvas	Moduļa satura apguvei
2.20.	Ziepes	Moduļa satura apguvei

**PROFESIONĀLĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS ĪSTENOŠANAI
NEPIECIEŠAMĀS PEDAGOGU KVALIFIKĀCIJAS APRAKSTS**

Nr. p.k.	Mācību moduļu nosaukums	Prasības pedagoga profesionālajai un pedagoģiskajai izglītībai
1.	Valodas, kultūras izpratne un izpausmes (2.līmenis)	Atbilst spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2.	Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas (2.līmenis)	
	Sociālās un pilsoniskās prasmes (1.līmenis) Sabiedrības un cilvēka drošība (2.līmenis)	
	Zaļās prasmes	
	Iniciatīva un uzņēmējdarbība (2.līmenis)	
	Pirmās palīdzības sniegšana un asistēšana pie neatliekamās medicīniskās palīdzības sniegšanas	
	Drošas darba vietas un darba vides nodrošināšana veselības aprūpes iestādē	
	Aprūpes un pašaprūpes procesi	
	Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana	
	Pacienta higiēnas nodrošināšana	
	Vitālo rādītāju noteikšana pacienta stāvokļa novērtēšanai	
	Akūtu, hronisku un paliatīvu pacientu aprūpe	
	Pacientu aprūpe pirms un pēc dažādām manipulācijām un izmeklējumiem	
	Pacienta aprūpe pirms un pēc ķirurģiskām manipulācijām	
	Šķidruma un uztura balansa nodrošināšana organismā	
	Ķirurģisku instrumentu un materiālu aprīte	
	Infekcioza pacienta aprūpe	
	Atbalsta sniegšana pacientam ārstēšanas un aprūpes laikā	
	Pētniecība veselības aprūpē	
	Sabiedrības veselība	
	Ārstniecības augu pielietošana pacientu aprūpē	
	Saindēšanās veidi un aprūpes taktika	
	Digitālas prasmes māsu palīga praksē	

Mācību procesa un izglītības programmu materiāli tehniskais nodrošinājums

Mācību auditorijas (Varšavas iela 26A) kopskaitā 5

Četras mācību auditorijas paredzētas trīsdesmit studentiem katra, kopējā platība 85 kv.m. Viena auditorija paredzēta divdesmit pieciem studentiem.

Auditorijas ir aprīkotas ar sekojošu aprīkojumu:

auditoriju galdi, krēsli, tāfele, televizors, videomagnetofons, grafoprojektors, datoru projektors.

Pārvietojamā tehnika

Tips	Skaits	Modelis
Kodoskops	1	Medium 524 P
Kodoskops	2	PORT 4013M
Kodoskops	1	Travel Eco
Projektors	1	Benq BP6210
Projektors	1	Benq MP721C
Projektors	2	Acer P5270
Projektors	1	BENQ MP624
Projektors	1	EPSON EB-X92
Portatīvais dators	1	ACER AS5610AWLMI/60GB/512MB
Portatīvais dators	1	Samsung MOLP
Portatīvais dators	1	MSI CR 700X Entertainment
Portatīvais dators	1	NB Asus EPC1001HA
Portatīvais dators	1	ACER Aspire 5739G, Power Station
Skandas	1	Microlab M 820

Portatīvie datori, kuri ir piesaistīti konkrētiem docētājiem mācību procesa norisei

Skaits	Modelis
5	Samsung R60 C2D-T5450 1024 MB
5	HP DV6647 TUR-TL60 15" 2GB 250GB

Telpas ir aprīkotas ar vadu un bezvadu piekļuvi globālajam tīmeklim docētājiem un studentiem.

Pieejamā lietojumprogrammatūra visai uzskaitītājai datortehnikai

1. Microsoft Office 2007;
 - 1.1. Microsoft Word 2007;
 - 1.2. Microsoft Excel 2007;
 - 1.3. Microsoft PowerPoint 2007;
 - 1.4. Microsoft Access 2007.
2. Open Office 3.1.;
3. Kaspersky Anti-Virus 6.0 for Workstation;
4. Adobe Reader 9.0 versija;
5. Internet Explorer;
6. Opera;
7. Mozilla Firefox.

Palīgkabineti:

Uzskates līdzekļu kabinets, kopējā platība 12 kv.m.

Kabinetā tiek uzglabāts sekojošs aprīkojums:

- mulāžas,
- planšetes,
- plakāti,
- tabulas,

- ▶ diap projektori,
- ▶ diapozitīvi.

Informācijas apstrādes un kopēšanas kabinets, kopējā platība 19 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ datorgaldi,
- ▶ krēsli,
- ▶ datori,
- ▶ printeri,
- ▶ skaneri,
- ▶ kopējamais aparāts.

Aktu zāle, kopējā platība 93,5 kv.m.

Aprīkota ar simts sēdvietām.

Ēdnīca, kopējā platība 200 kv.m.

Aprīkota uz astoņdesmit vietām.

Administrācijas kabineti, kopējā platība 100 kv. m.

Aprīkoti ar nepieciešamo aprīkojumu.

Mācību auditorijas (Mierā iela 3/5) kopskaitā 16

1.stāvs- apspriežu zāle- paredzēts astoņdesmit cilvēkiem, kopējā platība 87 kv.m:

- ▶ ekrāns,
- ▶ televizors,
- ▶ audio aparatūra,
- ▶ galdi,
- ▶ krēsli

Otrā datorklase studentu vajadzībām- kab. Nr. 19

Datorkomplekti, daudzums - 5.gab.	Dators	Intel Celeron 3,0 Ghz, DVD ROM 16x Samsung
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3 + visa lietojumprogrammatūra
	Monitors	LCD Samsung 17" 720NA

Telpas ir aprīkotas ar vadu un bezvadu piekļuvi globālajam tīmeklim pasniedzējiem un kopmītnēs dzīvojošiem studentiem.

2.stāvs- videokonferenču zāle- paredzēts astoņdesmit cilvēkiem, kopējā platība 87 kv.m.:

- ▶ 2 interaktīvas tāfeles,
- ▶ 2 video projektori,
- ▶ krēsli,
- ▶ dators,
- ▶ videokonferenču iekārta

Telpa	Datoru aprīkojums	
2.stāvs, konferenču zāle Pasniedzēja dators ar digitālo tāfeli un projektoru (1.komplekts)	Telpa ir multifunkcionāla, kuru var pārveidot par diviem mācību kabinetiem.	
	Dators	Intel Celeron 3,0 Ghz, DVD ROM 16x Samsung
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3
	Monitors	Tuvās projekcijas projektors Epson EB 440W (2.gab. apvienotās klases variantā darbojas vienlaicīgi, iespējams izmantot arī abus atsevišķi papildus pieslēdzot vēl vienu datoru)

Konferenču iekārta	Iekārta videokonferenču translēšanai TANBERG, kas aprīkota ar grozāmu videokameru, akustisko sistēmu un plazmas TV.	
	Digitālā tāfele	Interwrite Dualboard 1289 (2.gab.)

Anatomijas un fizioloģijas kabinets Nr.1 paredzēts piecpadsmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- soli,
- krēsli,
- skolotāju galds,
- tribīne,
- koka skapji,
- plakātu skapis,
- zaļa tāfele,
- ekrāns,
- projektors Epson EB-84L,
- asinsrites sistēmas mulāža,
- planšetes (20),
- **Plakāti pa sistēmām:**
 - audi
 - osteoloģija
 - mioloģija
 - elpošanas orgānu sistēma
 - sirds un asinsrites sistēma
 - limfatiskā sistēma, asinsrades sistēma
 - gremošanas orgānu sistēma
 - urīnrades un izvadīšanas sistēma
 - reproduktīvā sistēma
 - endokrīnā sistēma
 - nervu sistēma
 - sensorā sistēma
- galvas smadzeņu mulāža (jauns),
- acs uzbūves mulāža (jauns),
- acs uzbūves mulāža (vecs),
- auss uzbūves mulāža (jauns),
- auss uzbūves mulāža (vecs),
- sievietes iegurņa muskuļi, saites un nervi,
- pēdas muskuļi, saites,
- ceļa locītava,
- gūžas locītavu saites,
- cilvēka ķermenis ar dzimumorgāniem (jauns),
- asinsrites sistēmas mulāža, Lielais un mazais asinsrites loki (jauns),
- galvas un kakla muskuļi,
- embriona attīstība 2 mulāži,
- sievietes iekšējie dzimumorgāni,
- nieres makro- un mikro- uzbūve,
- elpošanas sistēmas mulāža,
- 3 sirds mulāžas,

- ▶ vairogdziedzera mulāža,
- ▶ izvadorgānu mulāža,
- ▶ sievietes iegurņa uzbūve,
- ▶ muskuļu planšeti,
- ▶ gremošanas sistēmas planšete,
- ▶ zarnu uzbūves planšete,
- ▶ DNS un RNS uzbūves planšetes,
- ▶ rīkles planšete,
- ▶ zobu uzbūves planšete,
- ▶ 2 kaulu skeleti,
- ▶ galvaskauss (mācību krāsoti),
- › ***Kaulu paraugi:***
 - augšžokļa kauli (3)
 - pieres kauls (2)
 - deniņu kauli (4)
 - apakšžoklis
 - paura kauls(2)
 - spārņkauls
 - pakauša kauls (2)
 - ekstremitātes kauli
 - mugurkauls
 - ribas (mākslīgas un dabīgi)
 - Iegurnis (mākslīgas un dabīgi)
- › ***Orgānu mācību paraugi:***
 - žults pūslis
 - aorta
 - sirds
 - liesa
 - nieres
 - aukslēju mandeles
 - plaušas
 - sēklinieki
 - vairogdziedzeris
 - virsnieru dziedzeri
 - dzemde
 - akla zarna ar piedēkli
 - aknas
 - galvas smadzenes
 - aizkuņģa dziedzeris

Pirmās palīdzības kabinets Nr.2 paredzēts desmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ koka skapji
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ projektors Epson EB-84L
- ▶ ekrāns
- ▶ kušete (3)
- ▶ medicīnas galdiņš
- ▶ medicīnas krēsls
- ▶ CPRRA + kontrolpanel Skill Guide

- ▶ pulsaoksimetrs SMARTOX (2)
- ▶ intubācijas manekens (cilvēka reanimācijai)
- ▶ glikometrs (2)
- ▶ sūknis enterālai barošanai
- ▶ reanimācijas simulācijas mulāža
- ▶ imobilizāciju nodrošinošais komplekts (3)
- ▶ pacientu transportēšanas aprīkojums
- ▶ infuzomats
- ▶ perfuzors (2)
- ▶ laringoskops (3)
- ▶ pacientu transportēšanas aprīkojums
- ▶ neatliekamās palīdzības brigādes pamatekipējums
- ▶ EKG aparāts
- ▶ neatliekamās palīdzības soma
- ▶ universālo šinu komplekts (5)
- ▶ pneimošina (3)
- ▶ cieto imobilizācijas apkaķu komplekts (3)
- ▶ asiņošanas gadījumiem komplekts
- ▶ apdegumu gadījumiem komplekts
- ▶ dzemdību gadījumiem komplekts
- ▶ pneimotoroksa gadījumiem komplekts
- ▶ pretapdegumu komprese sejai
- ▶ AMBU manekens CARDIAC CARE C
- ▶ AMBU manekens intubācijai
- ▶ pulsaoksimetrs

Auditorija Nr.3 paredzēta trīsdesmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ ekrāns

Pasniedzēja dators ar digitālo tāfeli un projektoru (1.gab.)	Dators	Intel Celeron 3,0 Ghz, DVD ROM 16x Samsung
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3 + visas atbilstošās lietojumprogrammas
	Monitors	Tuvās projekcijas projektors Epson EB 440W, ekrāns
	Digitālā tāfele	Interwrite Dualboard 1289

Psihologijas kabinets Nr.4 paredzēts trīsdesmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ ekrāns

Pasniedzēja dators ar digitālo tāfeli un projektoru (1.gab.)	Dators	Intel Celeron 3,0 Ghz, DVD ROM 16x Samsung
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3 + visas atbilstošās lietojumprogrammas
	Monitors	Tuvās projekcijas projektors Epson EB 440W, ekrāns
	Digitālā tāfele	Interwrite Dualboard 1289

Epidemioloģijas kabinets Nr.5 paredzēts trīsdesmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ ekrāns

Pasniedzēja daturs ar digitālo tāfeli un projektoru (1.gab.)	Dators	Intel Celeron 3,0 Ghz, DVD ROM 16x Samsung
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3 + visas atbilstošās lietojumprogrammas
	Monitors	Tuvās projekcijas projekts Epson EB 440W, ekrāns
	Digitālā tāfele	Interwrite Dualboard 1289

Mikrobioloģijas kabinets Nr.6 paredzēts 25 studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ koka skapji
- ▶ plakātu skapis
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ ekrāns
- ▶ mikroskops (11)
- ▶ orgānu un audu uzskates paraugu komplekts (100)

Pasniedzēja daturs ar digitālo tāfeli un projektoru (1.gab.)	Dators	Intel Celeron 3,0 Ghz, DVD ROM 16x Samsung
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3 + visas atbilstošās lietojumprogrammas
	Monitors	Tuvās projekcijas projekts Epson EB 440W, ekrāns
	Digitālā tāfele	Interwrite Dualboard 1289

Farmakoloģijas kabinets Nr.7 paredzēts piecpadsmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ koka skapji
- ▶ plakātu skapis
- ▶ stūru plaukts
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ projektors Epson EB-84L
- ▶ grafoprojektors
- ▶ ekrāns
- ▶ zaļu paraugi (200)

Dermatoloģijas un ādas kopšanas kabinets Nr.8 paredzēts piecpadsmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli

- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ plakātu skapis
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ projektors Epson EB-84L
- ▶ grafoprojektors
- ▶ ekrāns
- ▶ lampa-lupa
- ▶ otolaringoloģijas mulāžas (10)
- ▶ ādas un STS mulāžas (20)

Datorapmācības kabinets Nr.14

Datorapmācības kabinetā ir nodrošinātas 13 darba vietas, kas paredzētas studentiem un 1 darba vieta docētājam.

Kabinets aprīkots ar:

- ▶ tuvās projekcijas projektoru,
- ▶ digitālo tāfeli,
- ▶ vadības datoru,

kas darbojas kā vienots komplekts nodrošinot multimediju tāfeles izmantošanu un prezentāciju vadību.

Darba vietas izkārtotas tā, lai docētājs vienlaicīgi varētu sekot katra studenta darbībai. Datortelpas logi ir aprīkoti ar žalūzijām. Visi datori ir pieslēgti globālajam tīmeklim un savienoti lokālajā tīklā.

Datoru tehniskā nodrošinājuma apraksts:

Docētāja dators (1.gab.)	Dators	Intel Celeron 3,0 Ghz, DVD ROM 16x Samsung
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3
	Monitors	Tuvās projekcijas projektoros Epson EB 440W, ekrāns

Studentu datori (13.gab.)	Dators	DELL Optiplex 380, Intel Core™2 Duo
	Operētājsistēma	Windows XP Professional, Service Pack 3
	Monitors	LCD DELL 17"

Bērnu aprūpes kabinets Nr.15 paredzēts desmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsls
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ koka skapji
- ▶ plakātu skapis
- ▶ sienas plaukts
- ▶ ledusskapis
- ▶ roku žāvētais
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ projektors Epson EB-84L
- ▶ grafoprojektors
- ▶ ekrāns
- ▶ medicīnas galdiņi
- ▶ medicīnas krēsls (2)
- ▶ specializēts skapis zāļu paraugu uzglabāšanai
- ▶ bērnu funkcionālā gulta
- ▶ pediatriko procedūru galds + vanna
- ▶ parafīna vanniņa
- ▶ auguma mērītājs zīdaiņiem
- ▶ "Nita-Newborn"- intravenozu injekciju simulācijas mulāža (bērns)
- ▶ infūzijas statīvs

- ▶ medicīnas svāri
- ▶ garummērītājs
- ▶ holesterīna, glikozes, urīnskābes analizators
- ▶ medicīnas piederumu komplekts „Beisik”
- ▶ fonendoskopi (5)
- ▶ rehabilitācijas bumbas (2)
- ▶ manekens „Nursing Baby”
- ▶ bērnu manekeni higiēnas procedūrām (4)
- ▶ manekens dzemdību stimulācijai- māte+bērns (2)
- ▶ bērna barošanai un aprūpei manekens- meitene
- ▶ bērnu reanimācijas mulāža
- ▶ kivēze (2)
- ▶ pārtinamais galds
- ▶ bērna intrauterīnas attīstības modelis
- ▶ sievietes reproduktīvas sistēmas mulāža
- ▶ elektroniskie svāri bērniem

Ķirurģisko pacientu aprūpes kabinets Nr.16 paredzēts astoņiem studentiem, kopējā platība 18 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ medicīnas galdiņi (2)
- ▶ medicīnas krēsls
- ▶ infūzijas statīvs
- ▶ mazo ķirurģisko manipulāciju veikšanas komplekts (2)
- ▶ brūču apstrādes mulāža
- ▶ medicīniskie instrumenti
- ▶ pārsēji (100)
- ▶ saites (100)

Pacientu aprūpes kabinets (gremošanas sistēmas procedūras) Nr.17 paredzēts astoņiem studentiem, kopējā platība 18 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ koka skapis
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ medicīnas galdiņš
- ▶ medicīnas krēsls
- ▶ infūzijas statīvs
- ▶ pusaudža mulāža reanimācijai
- ▶ funkcionālā gulta
- ▶ manekens pacientu aprūpei:
 - gremošanas sistēmas manipulāciju veikšanai
- ▶ paklājveida nestuves
- ▶ ***Stomu kopšanas piederumi:***
 - stomahezīvāsbāzesplakšnes
 - izkārnījumu savācējmaisīņi
 - stomahezīvā pasta un pūderis
 - drošības josta
 - stomu izmēru šablوني
 - stomu skalošanas komplekts
 - gumijas cimdi
- ▶ ***Klizmu veikšanas aprīkojums:***
 - bumbierveida baloni ar uzgali

- VRL klizmas komplekti
- Esmarha gumijas klizmu komplekts
- gumijas katetri
- rektālas caurules ar gāzu savacējmaisīņiem
- ūdens termometrs
- statīvs
- šīberis
- mērkrūze
- leukoplasts
- glicerīns
- ievadišanas šķidrumi

› ***Enterālas barošanas aprīkojums:***

- Levina zondes
- Fonendoskops
- Žanē šļirce
- enterālas barošanas šķīdumi
- barošanas sistēma
- aizspiednis
- salvetes

3. stāvs- Konferenču zāle- paredzēts astoņdesmit cilvēkiem, kopējā platība 87 kv.m.:

- ▶ krēsli (80)
- ▶ projektors Epson EB-X92
- ▶ ekrāns
- ▶ portatīvais dators

Pārvietojamā tehnika

<i>Tips</i>	<i>Skaits</i>	<i>Modelis</i>
Kodoskops	3	Travel Eco
Skandas	1	LOGITECH X 140 5w RMS
Skandas	1	Microlab M 820

Propedeitikas kabinets Nr.3, paredzēts desmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ skolotāju krēsls
- ▶ koka skapji
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ kušete
- ▶ funkcionālā gulta
- ▶ medicīnas galdiņi (2)
- ▶ medicīnas krēsls
- ▶ medicīnas skapji
- ▶ infūzijas statīvs
- ▶ Heine Gamma tonometru komplekts ar 3 manšetēm (10)
- ▶ fonendoskopi duo (3)
- ▶ fonendoskopi Rapoport (20)
- ▶ dinamometrs
- ▶ cieto imobilizāciju apkakļu komplekti (2)
- ▶ brūču apstrādes imitators
- ▶ rokas mulāža ar asinsspiediena mērītāju
- ▶ mutes higiēnas modelis
- ▶ asinsspiediena mērīšanas aparāts PROM/PL
- ▶ auskultācijas mulāžas ar auskultācijas Trainer w/scope (2)
- ▶ manekens „Nursing Anna”- aprūpes procedūras veikšanai

- ▶ laboratorijas izmeklējumu nepieciešamais aprīkojums
- ▶ higiēnas procedūru veikšanas komplekts (10)
- ▶ medicīniskie svāri ar auguma mērītāju
- ▶ vitālo rādītāju noteikšanas komplekts (10)
- ▶ elektroniskais sfigmomanometrs
- ▶ negatoskops
- ▶ redzes pārbaudes tabula

Procedūru standartu kabinets Nr.5, paredzēts astoņiem studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ skolotāju galds
- ▶ koka skapji
- ▶ koku kumode
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ ledusskapis
- ▶ kušete
- ▶ medicīnas galdiņi (6)
- ▶ medicīnas krēsls
- ▶ medikamentu paraugi
- ▶ statīvi (6)
- ▶ perfuzors B.Braun (2)
- ▶ infuzomats B.Braun
- ▶ enterālās barošanas sūkņi
- ▶ sterilizators 3 L Panacea
- ▶ rokas manekens ar multi vēnu sistēmu (8)
- ▶ roku mulāža i/v un s/c ievadīšanai
- ▶ intramuskulāro injekcijas simulators (5)
- ▶ manekens pacientu aprūpei- gremošanas sistēmas manipulāciju veikšanai un uroģenitālās sistēmas manipulāciju veikšanai (2)
- ▶ baktericīda lampa

Vakcinācijas kabinets Nr.6, paredzēts trīsdesmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ ekrāns
- ▶ ledusskapis

Auditorija Nr.7, paredzēta trīsdesmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ soli
- ▶ krēsli
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ ekrāns

Rehabilitācijas kabinets Nr.8, paredzēts piecpadsmit studentiem, kopējā platība 37 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ krēsli
- ▶ zaļa tāfele
- ▶ masāžas kušete (3)
- ▶ mugurkaulu imobilizācijas dēlis
- ▶ samarit Juniors 180x50 cm pacientu transportēšanas dēlis
- ▶ iekārta dažādu funkcion.spēju attīstīšanai
- ▶ daudzfunkcionālais krēsls
- ▶ iekārta stasigaš.prasmei- riniņkrēsls
- ▶ krukļi (2)

- ▶ manekens procedūru veikšanai
- ▶ rehabilitācijas bumbas (2)

Attīstošo nodarbību kabinets, paredzēts divpadsmit studentiem, kopējā platība 18 kv.m.

Kabinets aprīkots ar sekojošu aprīkojumu:

- ▶ krēsli
- ▶ galdi
- ▶ bērnu rotaļu stūrītis
- ▶ ekrāns
- ▶ projektors
- ▶ interaktīvā tāfele
- ▶ logopēdiskā aprīkojuma komplekts
- ▶ sīko motoriku attīstošas rotaļas, spēles
- ▶ inventārs bērnu fizisko aktivitāšu attīstībai un veicināšanai
- ▶ mūzikas instrumenti
- ▶ mikrofoni
- ▶ galda spēles, lomu spēles
- ▶ materiāli radošam darbam
- ▶ audio, video iekārtas
- ▶ portatīvie datori
- ▶ šujmašīnas
- ▶ gludekļi un gludināšanas dēļi
- ▶ spogulis
- ▶ skeleti
- ▶ mulāžas
- ▶ planšetes
- ▶ plakāti
- ▶ tabulas
- ▶ mikroskopi.

Daugavpils medicīnas koledžas

ERAF 8.1.4. SAM “Uzlabot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju mācību vidi koledžās” plānotais aprīkojums

Neatliekamās medicīniskās palīdzības simulāciju centrs (18 m2)		
Nr. p.k.	Aprīkojums	Skaits
1.	Pacienta simulators SIMMAN	1
2.	Reanimācijas soma	1
3.	Defibrilators Life-pack 15	1
4.	Komplekts intubācijai	1
5.	Sūknis	1
6.	Elpināšanas iekārta Oxylog	1
7.	Komplekts intraosālam injekcijām BIG	1
8.	Skābekļa balons (simulators) ar Flowmetru un mitrinātāju	1
9.	Nestuves (transporta rati)	1
10.	Vakuummatracis	1
11.	Šina avārijas gadījumā- īsais mugurkaula imobilizācijas dēlis (SED ierīce)	1
12.	Imobilizācijas dēlis	1
13.	Lāpstiņas defibrilācijai	1
14.	Elektrokardiogrāfs Cardio Touch 3000 ar spirometru SPM 300 (710-20100)	1
Pacientu aprūpes procesa simulāciju centrs (36 m2)		
Nr. p.k.	Aprīkojums	skaits
	1.daļa. Procedūru kabinets	
1.	Pacienta aprūpes procesa simulators	1
2.	Kušete	1
3.	Procedūru galds ar atvilktnēm (plauktiņiem)	1
4.	Procedūru skapis	1
5.	Sterilizators	1
6.	Statīvs	1
7.	Perfuzors	1
	2.daļa. Manipulāciju istaba	
1.	Elektriski darbināma funkcionāla slimnieku gulta (vēlams gulta ar statīvu)	1
2.	Paaugstinātas elastības matracis ar ūdens necaurlaidīgu apvalku	1
3.	Procedūru galdiņš ar atvilktnēm	1
4.	Statīvs	1
5.	Stikla skapis	1
6.	Pretizgulējumu līdzekļi	1

Ārstnieciskās masāžas mācību centrs

Nr. p.k.	Aprīkojums	
1.	Masāžas galdi	4
2.	Masāžas krēsli	1
3.	Masāžas ierīces	5
4.	Aizslietņi	2
5.	Hidromasāžas vanna	1

Inovatīvo tehnoloģiju laboratorija

Nr. p.k.	Aprīkojums
1.	Dokumentu kamera – 4.gab. (papildus aprīkojums telpām ar projektoru un pārvietojams resurss uz citām ar projektoriem aprīkotām telpām) - 1 gab.
2.	Ploteris (A1 formāts) - 1
3.	Projektors (EPSON BrightLink 595Wi ar digitālās tāfeles iespējām) – (1gab.)
4.	Stacionāro datoru komplekti- 2 gab.
5.	Pārnēsājamie projektori - 2 un portatīvie datori – 1
6.	Krāsainais A3 formāta lāzerprinteris - 1
7.	Informatīvs displejs 55" ar satura vadības risinājumu - 1
8.	Videokamera- 1 gab.

**Daugavpils Universitātes aģentūras
 “Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža”
 palīgpersonāla raksturojums
 (2020./2021.)**

Nr. p./k.	Vārds, uzvārds	Grāds, Profesionālā kvalifikācija	Amats	Darba uzdevumi
1.	2.	3.	4.	5.
1.	Natalja Pučkova	Sociālo zinātņu bakalaura grāds ekonomikā un ekonomista kvalifikācija. Sociālo zinātņu maģistra grāds	Galvenā grāmatvede	Nodrošināt racionālu koledžas grāmatvedības darbību
2	Elga Lazučonoka	Profesionālā augstākā izglītība, jurista kvalifikācija	Saimniecības vadītāja	Plānot, organizēt un kontrolēt saimnieciskās struktūrvienības darbu
3.	Mečislavs Truskovskis	Profesionālā augstākā izglītība, juriskonsulta kvalifikācija	Darba aizsardzības speciālists	Nodrošināt darba aizsardzības pasākumu un veikt to uzraudzību un kontroli
4.	Raisa Latiša	Augstākā profesionālā izglītība, psihologa kvalifikācija. Augstākā profesionāla izglītība, sākumskolas skolotāja kvalifikācija	Personāla inspektore	Nodrošināt koledžas personāla optimālu darbību koledžas galveno mērķu īstenošanai
5.	Oļesja Torbenko	Vidējā profesionālā, ekonomista kvalifikācija. Augstākā profesionāla izglītība, angļu valodas skolotāja kvalifikācija	Grāmatvede	Gatavot un reģistrēt grāmatvedības dokumentus atbilstoši instrukcijām
6.	Jūlija Morozova	Profesionālā augstākā izglītība, ekonomista kvalifikācija uzņēmējdarbības organizācijā un vadībā. Bakalaura grāds ekonomikas zinātnēs. Profesionālā maģistra grāds vadībā un administrēšanā	Grāmatvede	Veikt bezskaidras naudas saņemšanu, rēķinu sagatavošanu un iesniegšanu par iestādes sniedzamajiem pakalpojumiem. Gatavot un reģistrēt grāmatvedības dokumentus atbilstoši instrukcijām.
7.	Svetlana Barkovska	Vidējā profesionālā izglītība, māsu palīga kvalifikācija	Datu ievades operatore	Veikt informatīvo materiālu ievadīšanu, paplašināšanu, sagatavot materiālus izglītības procesam
8.	Žanna Borovika	1.Profesionālā maģistra grāds cilvēku resursu vadībā. 2. Vidējā profesionālā izglītība, medicīnas māsu kvalifikācija	Mācību procesa organizatore	Organizēt studiju procesu un nodrošināt metodisko palīdzību studiju procesa īstenošanai
9.	Irēna Janoviča	Augstākā pedagoģiskā izglītība, vidusskolas bioloģijas skolotāja kvalifikācija	Datoru operatore	Veikt informatīvo materiālu ievadīšanu, paplašināt un attīstīt datu bāzi
10.	Natālija Proņina	Vispārējā vidējā izglītība	Lietvede	Nodrošināt lietvedību un dokumentu atbilstību lietvedības prasībām
11.	Lidija Šumilo	Vidējā profesionālā izglītība, bibliotekāres kvalifikācija	Bibliotekāre	Nodrošināt koledžas bibliotēkas darbību
12.	Ruta Lazučenoka	Pamatizglītība	Ēkas dežurante	Nodrošināt dienesta viesnīcas apsardzi

13.	Andris Erts	Vidējā izglītība	Ēkas dežurante	Nodrošināt dienesta viesnīcas apsardzi
14.	Benita Siliņa	Profesionāla augstākā izglītība, sociālā darbinieka, sociālā rehabilitētāja kvalifikācija	Ēkas dežurante	Nodrošināt dienesta viesnīcas apsardzi
15.	Tatjana Šidlovska	Vidējā izglītība	Apkopēja	Uzkopt un uzturēt kārtībā koledžas pārziņā esošās telpas
16.	Ludmila Milaševiča	Vidējā profesionālā izglītība, sintētisko šķiedru apstrādes operatora kvalifikācija	Apkopēja	Uzkopt un uzturēt kārtībā koledžas pārziņā esošās telpas
17.	Marija Koļesņikova	Vidējā profesionālā izglītība, ekonomistes- grāmatvedes kvalifikācija	Apkopēja	Uzkopt un uzturēt kārtībā koledžas pārziņā esošās telpas
18.	Marija Dimitrijeva	Vidējā profesionālā izglītība, feldšeres kvalifikācija	Veļas pārzine	Nodrošināt regulāru veļas maiņu dienesta viesnīcā, mazgāt un gludināt veļu
19.	Tatjana Astašonoka	Pamatizglītība	Sētniece	Uzkopt un uzturēt kārtībā koledžas pārziņā esošu teritoriju
20.	Viktorija Sadovska	Vidējā profesionālā izglītība, pavāres kvalifikācija	Ēdināšanas pakalpojumu speciāliste	Organizēt un vadīt saimniecību koledžas ēdnīcā un darbinieku darbu
21.	Anna Akhmadulina	Vidējā izglītība	Pavāre	Nodrošināt kvalitatīvu ēdienu un dzērienu gatavošanu
22.	Svetlana Skrupska	Augstākā profesionālā izglītība pielīdzinājums mag. grādam	Dienesta viesnīcas vadītāja	Nodrošināt dienesta viesnīcas darbu
23.	Edgars Pudulis	Dabaszinātņu maģistra grāds datorzinātnēs	Datortīklu uzturēšanas administrators	Nodrošināt koledžas informācijas tīklu funkcionēšanu
24.	Ināra Krūtkrāmele	Pedagoģijas maģistra grāds pedagoģijas teorijas un vēstures apakšnozarē	Projektu vadītāja	Plānot, vadīt, organizēt un kontrolēt projektu izpildi
25.	Česlavs Mačāns	Vidējā profesionālā izglītība, elektrometinātāja kvalifikācija	Apkures iekārtas operators	Regulēt un apkalpot alternatīvās apkures katlu
26.	Jurijs Pozdņakovs	Augstākā profesionālā izglītība, inženiera kvalifikācija	Elektriķis	Veikt dažāda veida remontdarbus elektrosistēmas darbības nodrošināšanai
27.	Zinaīda Pivaroviča	Vidējā	Apkopēja	Uzkopt un uzturēt kārtībā koledžas pārziņā esošās telpas
28.	Irina Volkova	Vidējā profesionālā izglītība, tehniķa – celtnieka kvalifikācija	Apkopēja	Uzkopt un uzturēt kārtībā koledžas pārziņā esošās telpas
29.	Iveta Čamane	Augstākā profesionālā izglītība, sākumskolas skolotāja kvalifikācija	Sabiedrisko attiecību speciāliste	Veikt iekšējās un ārējās komunikācijas veidošanu, koordinēšanu un veicināšanu sabiedrisko attiecību jomā
30.	Valery Shipov	Augstākā profesionālā izglītība, kara radio inženiera kvalifikācija	Elektronikas tehniķis	Veikt uzdevumus, kas saistīti ar elektronisko sakaru sistēmu projektēšanu, uzstādīšanu, trenēšanu un apkalpošanu.
31.	Dzintra Nikolajenko	Augstākā izglītība, juriste	Juriste	Sniegt juridiskos pakalpojumus iestādes darbības jomās

**Daugavpils Universitātes aģentūra “Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža”
Arodizglītības programmas “Māsinības” ar kvalifikāciju “Māsas palīgs” pedagogu izglītība, īstenotie moduli un
profesionālās kompetences pilnveide
01.09.2020.**

Vārds, uzvārds	Iegūtā izglītība	Īstenotie moduļi	Profesionālās kompetences pilnveide
Aleksandra Truskovska	1. Augstākā profesionālā izglītība, angļu valodas, pasaules kultūras vēstures un pamatskolas franču valodas skolotāja kvalifikācija. 2. Izglītības zinātņu maģistra grāds pedagogijā.	Valodas, kultūras izpratne un izpausmes	1. "Spice Up Your Teaching- Methodology in Practice Today" ETI Malta 02.11.2018. (21 st.) 2. "Temporary Forever" British council, 13.06.2018. (24 st.) 3. "Changes and Challenges: English Language Teaching and 21 st century skills" British council, DPIP, 22.10.2019. (8 st.) 4. "Competence -based Teaching and Learning-Gateway to Learner's Success" British Council, DPIP. 23.10.2018. (8 st.)
Andrejs Kolpakovs	Pedagoģijas maģistra grāds matemātikas didaktikas apakšnozarē	Informācijas un komunikāciju tehnoloģijas	"Atbalsts matemātikas un dabaszinību pedagogiem un skolēniem mācību procesa pilnveidošanai lingvistiski neviendabīgā vidē un pārejai uz mācībām latviešu valodā", VISC, 07.11.2020.(36 st.)
Nadežda Gusarova	1. Profesionālais maģistra grāds uzņēmējdarbības vadībā. 2. Profesionālais maģistra grāds darba aizsardzībā. 3. Arodpedagogs.	Sabiedrības un cilvēka drošība	1. "Saskarsmes psiholoģijas pamati" DU DMK 17.10.2020. (24 st.) 2. "Pirmā palīdzība" DU DMK 14.10.2020. 3. " Ķīmisko darba vides riska faktoru novērsšana veselības aprūpes nozarē" RSU 17.04.2020. (4 st.)
Jānis Radionovs	1. Maģistra grāds ekonomikā. 2. Salīdzināmo tiesību zinātņu doktora grāds, Dr.iur.	Iniciatīvā un uzņēmējdarbība	1. The 61st International Scientific Conference of Daugavpils University 11.04.-12.04.2019. Jānis Radionovs, Jeļena Kaļiņina. EMOCIONĀLĀS VARDARBĪBAS ĢIMENĒ PIERĀDĪŠANAS PROBLEMĀTIKA. 2. The 60st International Scientific Conference of Daugavpils University 11.04.-27.04.2018. Jānis Radionovs. KOPIPAŠUMĀ PIEĻAUTA PATVAĻĪGA BŪVniecība.

Tatjana Dobrovoļska	1.Veselības zinātņu bakalaura grāds māšzinības 2. Dabaszinātņu maģistra grāds bioloģijā	Drošas darba vietas un darba vides nodrošināšana veselības aprūpes iestādē	"Pedagoģiskās darbības pamati" DU, 02.11.2019. (80 st.)
Kristīne Agafonova	Veselības zinātņu maģistra grāds	1.Aprūpes un pašaprūpes process; 2. Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana	1. "Simulācijas balstīta izglītības pieredze māšzinības" RSU, 14.06.2018., (12 st.); 2. "Effective patient service standart", DRS, 21.09.2018. (16 st.); 3. "Transfuzioloģijas pamati" VM VAP ESF , 11.12.2018. (16 st.)
Sņežana Paškova	Veselības zinātņu maģistra grāds	Aprūpes un pašaprūpes procesi	Veselības zinātņu maģistra grāds, RSU, 07.02.2020.
Anna Duļķeviča	Augstākā profesionālā izglītība, māsas grāds.	1. Pacientu aprūpe pirms un pēc dažādām manipulācijām un izmeklējumiem; 2. Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana	1.Neatliekamā medicīniskā palīdzība un katastrofu medicīna (30st.) 22.02.2018. 2.Transfuzioloģija praksē (24 stundas) IZM, DU DMK 03.07.2020.
Lasma Jaudzema	Profesionāla bakalaura grāds veselības aprūpē un internās aprūpes māsas kvalifikācija	Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana	Mācās LU maģistrantūrā
Svetlana Barune	Akadēmiskā maģistra studiju programma Māšzinības. Veselības zinātņu maģistra grāds.	Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana	Akadēmiskā maģistra studiju programma Māšzinības. Veselības zinātņu maģistra grāds, RSU, 27.06.2019.
Natalja Degtjarjova	Veselības zinātņu maģistra grāds veselības aprūpē	Pacienta higiēnas nodrošināšana	“Ārstniecības personu mentoru sagatavošana” RSU, 2019. (100 st.).
Valentīna Kirčenko	Augstākā profesionālā izglītība, māsas grāds.	1. Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana; 2. Akūtu, hronisku un paliatīvu pacientu aprūpe	1. "Onkoloģisko saslimšanu savlaicīga diagnostika bērniem un pieaugušajiem" VM NAP ESF 20.09.2019. (24 st.) 2."Onkoloģijas pacientiem raksturīgu kritisko stāvokļu simulācijas un to analīze" VM NAP ESF 24.10.2019. (16 st.)

Olga Kalvāne	1. Profesionālā bakalaura grāds veselības aprūpē un internās aprūpes māsas profesionālā kvalifikācija; 2. Maģistra grāds uzņēmējdarbības vadība	1. Pacienta pamatvajadzību nodrošināšana; 2. Akūtu, hronisku un paliatīvu pacientu aprūpe	Profesionālā bakalaura grāds veselības aprūpē un internās aprūpes māsas profesionālā kvalifikācija RSU, 01.07.2019.
Jeļena Vaļevko	1. Dabaszinātņu maģistra grāds bioloģijā 2. Profesionāla maģistra grāds veselības aprūpē un medicīnas māsas kvalifikācija	1. Pacienta higiēnas nodrošināšana; 2. Šķidruma un uztura balansa nodrošināšana organismā	1. "Efektīva infekciju kontrole zobārstniecības praksē- prasības, aktualitātes un risinājumi" LZA, 15.03.2019. (8 st.) 2. Starpdisciplinārā konference zobārstiem, LAB, 16.02.2019. (12 st.) 3. "Veiksmīga un efektīva infekciju kontrole zobārstniecības praksē- prasības, aktualitātes un risinājumi", LZA, 23.05.2019. (8 st.) 4. EXPO LATVIA DENTAL 2019, LZA, 11.04.2019. (8st.)
Inese Ivanova	Profesionālā bakalaura grāds veselības aprūpē un medicīnas māsas kvalifikācija	1. Pacienta higiēnas nodrošināšana; 2. Vitālo radītāju noteikšana pacienta stāvokļa novērtēšanai; 3. Pacienta aprūpe pirms un pēc ķirurģiskām manipulācijām	1. Neatliekamā palīdzība vitālo funkciju atjaunošanā" LU, 11.01.2020., (24st.) 2. "Transfuzioloģija praksē" IZM DU DMK, 09.07.2020., (24 st.)
Irina Bogačkina	Veselības zinātņu maģistra grāds veselības aprūpē	1. Pacienta aprūpe pirms un pēc ķirurģiskām manipulācijām; 2. Ķirurģisku instrumentu un materiālu aprīte	1. "Transfuzioloģija praksē "IZM, DU DMK, 28.06. 2020. (24st.) 2. "Brūču aprūpes īpatnības pēc operācijas periodā gulošiem pacientiem" IZM.DU DMK, 15.05.2019. (10 st.) 3. Intrahospitalā loģistika un individuālo aizsardzības līdzekļu lietošana COVID-19 pandēmijas apstākļos, DRS, 08.05.2020.(3 st.)
Evita Grāvele	1. Dabaszinātņu maģistra grāds bioloģijā 2. Profesionāla bakalaura grāds veselības aprūpē un internās aprūpes māsa kvalifikācija	Infekcioza pacienta aprūpe	1. "Pacientu drošība un kvalitātes vadība", RSU, 06.09.2018. (94 st.)

Inga Sokolova	1. Bakalaura grāds – psiholoģijā, 2. Maģistra grāds valsts pārvaldē	Atbalsta sniegšana pacientam ārstēšanas un aprūpes laikā	1. Ceļā uz lietpratību. Mācību saturs, attīstāmās prasmes un ieradumi sociālajā un pilsoniskajā jomā” 24.10.2019. (32 st.) 2. Veselības veicināšanas un sabiedrības veselības jautājumi” 26.08.2020. (14 st.).
Ināra Grabļevska	1. Vidējā profesionālā izglītība, feldšeres kvalifikācija. 2. Dabaszinātņu bakalaura grāds bioloģijā	Sabiedrības veselība	1. "Komandas loma pacientu drošības un ārstniecības procesu kvalitātes nodrošināšanā" RSU 19.04.2018. (32 st.) 2. "Uzlabojot pacientu drošību un pakalpojumu kvalitāti Latvijā" NAP ESF 07.06.2018. (8 st.)
Irēna Janoviča	Augstākā izglītība Vidusskolas bioloģijas skolotāja kvalifikācija	Grupās audzināšana	1. "Saskarsmes psiholoģijas pamati" DU DMK 11.10.2020. (24 st.) 2. "Pirmā palīdzība" DU DMK 15.10.2020. (16 st.)
Žanna Vērdiņa	1. Vidējās izglītības vizuālās mākslas skolotāja kvalifikācija, bakalaura profesionālais grāds mākslā 2. Profesionālā maģistra grāds mākslā	Grupās audzināšana	Profesionālā maģistra grāds mākslā, DU, 23.02.2019.
Natalja Riņģe	1. Augstākā profesionālā izglītība, bioloģijas un ķīmijas skolotāja kvalifikācija; 2. Dabaszinātņu maģistra grāds bioloģijā.	1. Pirmās palīdzības sniegšana un asistēšana pie neatliekamās medicīniskās palīdzības sniegšanas; 2. Aprūpes un pašaprūpes procesi; 3. Šķidruma un uztura balansa nodrošināšana organismā; 4. Saindēšanas veidi un aprūpes taktika	1. "Komandas loma pacientu drošības un ārstniecības procesu kvalitātes nodrošināšanā", RSU, 26.03. 2018. (32 st.) 2. " Pirmās palīdzības pasniedzēju kvalifikācijas paaugstināšana", NMPD, 03.11.2018. (8 st.) 3. "Pirmās palīdzības pasniedzēju kvalifikācijas paaugstināšana", NMPD, 01.11.2019. (8 st.) 4. ZPK "Sports un izglītība", DU, 01.11.2019. (8 st.)
Aina Kucina	1. Bakalaura grāds filoloģijā 2. Profesionālais bakalaura grāds izglītībā (pirmsskolas un pamatskolas skolotāja kvalifikācija) 3. Pedagoģijas maģistra grāds 4. Zinātniskā grāda pretendente	Valodas, kultūras izpratne un izpaušmes	1. "Aktualitātes medicīnas nozarē un modulārās profesionālās izglītības programmas ieviešana", VISC, 18.09.2020., (16 st.) 2. "Mentoring – efektīvs atbalsts jaunajiem pedagoģiem", VISC, 24.08.2020., (36 st.)

Sagatavoja direktores vietniece izglītības jomā _____ Jeļena Sargsjane

Izglītības iestādes/eksaminācijas centra
vadītājs



(paraksts)

Liņija Januševiče
(vārds, uzvārds)

Daugavpils Universitāte, Rektora vietnes atbilstošā funkcijā
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ļoris Ļudis
(vārds, uzvārds)

(paraksts)

30.09.2020.

(datums)

