

DAUGAVPILS MEDICĪNAS KOLEDŽA

27.06.2017.

**Profesionālās vidējās izglītības programmas “Bērnu aprūpe”
35b 761 011, kvalifikācija – Auklis**

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Daugavpils

2017

Saturs

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS.....	3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI.....	3
2.1. Koledžas darbības pamatmērķi.....	3
2.2. Koledžas uzdevumi.....	4
3. IEPRIEKŠĒJĀ VĒRTĒŠANAS PERIODA IETEIKUMU IZPILDE.....	5
4. IESTĀDES SNIEGUMS KVALITĀTES RĀDĪTĀJOS VISU JOMU ATBILSTOŠAJOS KRITĒRIJOS.....	5
4.1. Mācību saturs.....	5
4.2. Mācīšana un mācīšanās.....	9
4.2.1.Mācīšanas kvalitāte.....	9
4.2.2.Mācīšanās kvalitāte.....	11
4.2.3.Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	11
4.3. Izglītojamo sasniegumi.....	12
4.3.1.Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	12
4.3.2.Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	13
4.4. Atbalsts izglītojamajiem.....	13
4.4.1.Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	13
4.4.2.Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)...	14
4.4.3.Atbalsts personības veidošanā.....	14
4.4.4.Atbalsts karjeras izglītībā.....	15
4.4.5.Atbalsts mācību darba diferencijai.....	16
4.4.6.Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.....	16
4.4.7.Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	16
4.5. Koledžas vide.....	17
4.5.1.Mikroklimats.....	17
4.5.2.Fiziskā vide.....	17
4.6. Iestādes resursi.....	18
4.6.1.Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	18
4.6.2.Personālresursi.....	18
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	20
4.7.1.Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	20
4.7.2.Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	21
4.7.3.Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	22
5. CITI SASNIEGUMI (iestādei svarīgais, specifiskais).....	23
6. TURPMĀKĀ ATTĪSTĪBA(balstīta uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem).....	25

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Daugavpils medicīnas skola (patreiz - koledža) tika dibināta 1945.gadā. Skolai tika iedalīta daļa ēkas Varšavas ielā 26. Tā sastāvēja no 2 istabām un pagrabtelpām. Sākumā tika uzņemti 54 audzēkņi. Mācību ilgums bija 2 gadi, tāpēc pirmais izlaidums notika 1947.gadā.

No 1954.gada skola sāka sagatavot ne tikai medicīnas māsas, bet arī feldšerus. Pēdējais feldšeru izlaidums notika 1987.gadā.

Pakāpeniski palielinājās audzēkņu kontingents un arī paplašinājās skolas ēka. Laika posmā no 1970.g. līdz 1974.g. tika uzcelts jauns 3-stāvu mācību korpuss, kas ļāva strauji palielināt audzēkņu skaitu. 1987./1988.m.g. tika sasniegts vislielākais audzēkņu skaits- 850.

Daudzi DMS audzēkņi turpināja mācības augstākajās mācību iestādēs un pašlaik strādā medicīnas jomā.

No 2004.gada medicīnas skola reģistrēta un 2006.g. akreditēta kā Daugavpils medicīnas koledža. Savā darbībā koledža ievēro Augstskolu likumu, Profesionālās izglītības likumu, Zinātniskās darbības likumu un citus spēkā esošus normatīvos tiesību aktus.

Koledžai ir savs zīmogs ar papildinātā mazā Latvijas valsts ģērboņa attēlu un Koledžas pilnu nosaukumu, veidlapa, simbolika un konti Valsts kasē un kredītiestādēs.

Koledžas darbības mērķis ir sniegt personām ar vidējo izglītību iespēju iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību, kas atbilst ceturtajam profesionālās kvalifikācijas līmenim programmās, kas tiek īstenotas izglītības tematiskajā grupā „veselības aprūpe un sociālā labklājība”. Personām ar jau iegūtu medicīnisko izglītību koledža sadarbībā ar profesionālajām asociācijām piedāvā paaugstināt kvalifikāciju un apgūt novitātes profesijā vairākos tālākizglītībasursos sociālajā aprūpē, māsziņbās un ārstniecībā, kuros par lektoriem uzaicina praktizējošus mediķus un sociālā darba speciālistus.

Koledža ir tiesīga īstenot arī profesionālās vidējās izglītības un arodizglītības programmas.

Koledža īsteno arodizglītības programmu „Māsziņbās” 35a 723 001, kvalifikācija – māsas palīgs, iegūstot otro profesionālās kvalifikācijas līmeni.

2016./2017.m.g. koledža uzsāka profesionālās vidējās izglītības programmas „Bērnu aprūpe” 35b 761 011 ar kvalifikāciju “Auklis” īstenošanu. Šīs programmas saturs ietver gan veselības aprūpes jautājumus, gan sociālās labklājības jautājumus.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Daugavpils medicīnas koledža kā vienota mācību iestāde, kura īsteno gan 1.līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas, gan vidējās profesionālās izglītības programmas un arodizglītības programmas, līdz 2015.gadam ir veikusi darbu atbilstoši Daugavpils medicīnas koledžas stratēģijai 2009.-2015.gadam un turpina to saskaņā ar “Daugavpils medicīnas koledžas stratēģiju 2016.-2020.gadam.”

Daugavpils medicīnas koledžas misija – sagatavot konkurētspējīgus starptautiskajā darba tirgū veselības aprūpes un sociālās labklājības speciālistus Latvijai un Eiropai.

Daugavpils medicīnas koledžas vīzija – mūsdienīga, prestiža un atpazīstama izglītības institūcija veselības aprūpes un sociālās labklājības jomā.

2.1. Koledžas darbības pamatmērķi:

- izstrādāt un īstenot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas (turpmāk – studiju programmas), kas dod iespēju iegūt ceturto profesionālās kvalifikācijas līmeni veselības aprūpes un sociālās labklājības izglītības tematiskajā grupā;

- izstrādāt un īstenot profesionālās vidējās izglītības programmas, kas dod iespēju iegūt trešo profesionālās kvalifikācijas līmeni, un arodizglītības programmas, kas dod iespēju iegūt otro profesionālās kvalifikācijas līmeni;
- informēt sabiedrību par savu darbību, popularizēt zinātniskās atziņas un praktiskās rekomendācijas veselības aprūpes un sociālās labklājības jomās, kā arī veikt organizatoriskus un cita veida pasākumus, lai sekmētu mūsdienīgu veselības aprūpes metožu un tehnoloģiju ieviešanu Latvijā;
- izstrādāt un īstenot tālākizglītības un kvalifikācijas paaugstināšanas kursu programmas veselības aprūpes un sociālās labklājības izglītības tematiskajā grupā, sadarbībā ar koledžas partneriem.

2.2. Koledžas uzdevumi:

- sadarbībā ar darba devējiem izstrādāt un īstenot jaunas studiju un arodizglītības programmas atbilstoši profesiju standartiem un valsts profesionālās izglītības standartiem;
- pilnveidot esošās studiju programmas atbilstoši prognozējamajām tirgus izmaiņām, uzlabojot studiju informatīvi tehnisko un metodisko bāzi un koledžas akadēmiskā personāla un sadarbības partneru intelektuālo potenciālu;
- nodrošināt teorētisko un praktisko zināšanu, prasmju, iemaņu un profesionālās attieksmes apguvi atbilstoši profesijas standartam, darba tirgus prasībām un attiecīgās specialitātes kompetencēm;
- motivēt mācībspēkus pastāvīgai kompetenču paaugstināšanai specialitātē un pedagogijā, kā arī maģistra un doktora grāda studijām un zinātniski pētnieciskā darba veikšanai;
- pilnveidot akadēmiskā personāla atlases sistēmu, lai veicinātu kvalificētu darbinieku piesaistīšanu, nodrošināt akadēmiskajam personālam atbilstošus darba apstākļus un atalgojumu;
- sagatavot studiju programmām nepieciešamos studiju materiālus un informatīvos izdevumus, metodiskos ieteikumus, noslēguma pārbaudījumu saturu un metodes, kā arī organizēt noslēguma pārbaudījumus;
- nodrošināt izglītošanas procesa un pārbaudījumu kvalitāti, koledžā iegūto profesionālās izglītības un profesionālo kvalifikāciju atzīšanu Latvijā un ārvalstīs;
- veidot mūsdienīgu studiju un pētniecības vidi studiju pētniecības kvalitātes uzlabošanai;
- sadarboties ar Latvijas un ārvalstu augstākajām izglītības iestādēm, piedalīties starptautiskajās izglītības un pētniecības programmās un projektos;
- motivēt studentus tālākizglītības studijām un profesionālajai pilnveidei;
- organizēt seminārus un konferences, rīkot publiskus pasākumus, nodrošināt koledžas darbības publicitāti;
- veikt saimniecisko un citu darbību, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem un koledžas darbības pamatvirzieniem;
- efektīvi un lietderīgi izmantot valsts piešķirto finansējumu.

Koledža minētās funkcijas un uzdevumus veic atbilstoši koledžas stratēģijai, kārtējā gada darba plānam un budžetam.

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Programmai tiek plānota pirmreizēja akreditācija. Uzsākot programmas realizāciju tiek papildināti, pilnveidoti metodiskie norādījumi, pilnveidota kvalifikācijas prakses dokumentācija. Atbilstoši jomas aktualitātēm papildināta mācību priekšmetu apgūšanai ieteicamā, jaunākā literatūra. Tiks veikta izglītojamo anketēšana, lai veidotu programmas uzlabojumus.

4. Iestādes sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs

Profesionālās vidējās izglītības programma „Bērnu aprūpe”, kvalifikācija – Auklis ir licencēta, licences Nr. P – 14287, kas izdota 2016.g. 21.jūnijā saskaņā ar Izglītības kvalitātes valsts dienesta lēmumu Nr. 333 – p. “Par licences izsniegšanu profesionālās izglītības programmas īstenošanai”.

Izsniedzamais dokuments par iegūto izglītību atbilst 3.profesionālās kvalifikācijas līmenim – profesionālās vidējās izglītības diploms.

Programmas īstenošanas ilgums ir 1,5 gadi. Programma sāka realizēt Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībās neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/011).

Uzņemšanas laika posms profesionālās vidējās izglītības programmā bija no 2016.gada 5.augusta. Uzņemšana tika pagarināta līdz 2016.gada 30. septembrim, saskaņojot to ar Valsts izglītības attīstības aģentūru.

Mācības uzsāka 25 izglītojamie.

Profesionālās vidējās izglītības programmas īstenošana notiek saskaņā ar Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu, mācību procesam saistošiem MK noteikumiem un IZM normatīvajiem aktiem, kā arī Daugavpils medicīnas koledžas nolikumu. Mācību saturu īsteno atbilstoši licencētai programmai.

Profesionālās vidējās izglītības programmas mērķis ir Izglītības procesa rezultātā sagatavot aukli, kurš nodrošina bērna aprūpi, uzņemoties atbildību atbilstoši kompetences līmeņiem, uztur savu profesionālo kompetenci, pilnveido savas teorētiskās zināšanas un praktiskās darba iemaņas.

Profesionālās vidējās izglītības programmas saturs vērsts uz zināšanu, iemaņu un attieksmes veidošanu. Mācību procesā izglītojamie apgūst cilvēka anatomiju un fizioloģiju ar patoloģijas pamatiem, vidi, attīstības psiholoģiju, ētiku un estētiku, kultūras aspektu un svētku svinēšanas tradīcijas, sociālo sistēmu Latvijā un sociālo rehabilitāciju, likumdošanu un tiesību pamatus, ekonomiku un uzņēmējdarbības pamatus, lietišķo informātiku.

Mācību procesā izglītojamie mācās izprast dažādu orgānu nozīmi un funkcijas saistībā ar cilvēka veselību, atbilstoši vecumposmiem. Mācās izprast cilvēka un vides savstarpēju mijiedarbību, cilvēka attīstības īpatnības, pamatvajadzības un to izmaiņas dažādos vecuma posmos. Apgūst bērna aprūpes principus. Mācās analizēt ētiskas situācijas praksē, izprot un lieto praksē saskarsmes procesa īpatnības ar bērniem dažādos vecuma posmos un viņu vecākiem.

Lai attīstītu un pilnveidotu psihomotoro jomu, izglītojamie piedalās bērnu aprūpē, ko veic atbilstoši bērna vecumam, bērna pamatvajadzībām, veselības stāvoklim. Izglītojamie mācās sniegt pirmo palīdzību, darba drošību, mājturības pamatus. Tiek pilnveidotas trīs profesionālās svešvalodas – angļu, vācu, krievu.

Emocionālo jomu, attieksmi sistēmās “cilvēks – cilvēks”, “cilvēks – daba”, “cilvēks – priekšmets”, “Es” koncepciju izglītojamie veido mācoties un darbojoties atbilstoši profesionālās

ētikas principiem, apzinoties atbildību par drošas apkārtējās vides uzturēšanas nepieciešamību, kā arī par savu fizisko un garīgo veselību un respektē Aukles kompetences robežas.

Mācību priekšmeti ir savstarpēji saistīti un tiem ir starppriekšmetu mijiedarbība.

Profesionālās vidējās izglītības programma izstrādāta ar atbilstošu profesijas speciālistu un darba devēju, pedagogu atbalstu. Mācību programmas saturs atbilst profesijas standartam, ir teorētiski un praktiski pielietojams praksē. Mācību programmas saturu veido – humanitāro zinību bloks, bioloģisko zinību bloks, sociālo zinību bloks un profesionālo zinību bloks, kvalifikācijas prakse. *Skat. tabulu Nr. 1. “Profesionālās vidējās izglītības programmas mācību plāns”.*

1.tabula “Profesionālās vidējās izglītības programmas mācību plāns”

MĀCĪBU PLĀNS I

Mācību priekšmeti	Eksāmeni/ semestris	Mācību slodze					Kontaktstundu sadalījums nedēļās/ semestrī		
		Pavisam kopā	Kontaktstundas			Patstāvīgais darbs	1.kurss		2. kurss
			Kopā	Teorija	Prakse		1.sem	2.sem	3.sem.
							Pr/16	Pr/23	
								E 1	K 1
					ned.16	ned.24	ned.15		
Profesionālie mācību priekšmeti		1560	1365	962	403	195	35	35	
Pedagoģijas pamati		40	35	24	11	5	40	-	-
Speciālās pedagoģijas pamati		40	35	24	11	5	40	-	-
Audzinašanas teorija		40	35	24	11	5	-	40	-
Profesionālā angļu valoda		67	59	38	21	8	47	20	-
Profesionālā vācu valoda		67	59	38	21	8	46	21	-
Profesionālā krievu valoda		67	59	38	21	8	46	21	-
Psihoģijas pamati		92	80	58	22	12	92	-	-
Lietišķā saskarsme		94	82	64	18	12	94	-	-
Bērna anatomiski fizioloģiskās īpatnības		97	85	56	29	12	97	-	-
Mikrobioloģijas pamati		46	40	28	12	6	46	-	-
Higiēna		85	74	52	22	11	-	85	-
Lietišķā informātika		40	35	26	9	5	-	40	-
Likumdošana un tiesību pamati*		41	36	36	-	5	-	41	-
Sociālās drošības sistēma Latvijā un sociālā rehabilitācija		46	40	28	12	6	46	-	-
Uzņēmējdarbības pamati		40	35	26	9	5	-	40	-
Svētku svinēšanas tradīcijas dažādās kultūrās		41	36	24	12	5	-	41	-
Bērnu radošās darbības, kustību aktivitāšu un brīvā laika organizēšana		80	70	48	22	10	-	80	-
Mājturība, rokdarbi un rotaļlietu izgatavošana		92	80	54	26	12	-	92	-
Sabiedrība un cilvēka drošība		46	40	28	12	6	-	46	-
Pirmā palīdzība	2/E	68	60	38	22	8	-	68	-
Darba vides aizsardzība un ergonomijas pamati*		57	50	38	12	7	-	57	-
Bērna uzturs un ēdināšana		74	65	46	19	9	-	74	-
Bērna aprūpe un bērna harmoniskā attīstība	2/E	74	65	46	19	9	-	74	-
Bērna ar veselības traucējumiem aprūpe		80	70	52	18	10	-	80	-
Ievads logopēdijā		46	40	28	12	6	46	-	-
Kvalifikācijas prakse		560	560	-	560	-	-	-	40
Kontaktstundas							35	35	40
Patstāvīgais darbs							5	5	
Kopā		2120	1925	962	963	195	40	40	40

* integrētas darba tiesiskās attiecības

2.tabula "Profesionālās vidējās izglītības programmas mācību plāns"

MĀCĪBU PLĀNS II

Mācību priekšmeti	Eksāmeni/ semestris	Mācību slodze					Kontaktstundu sadalījums nedēļās/ semestrī		
		Pavisam kopā	Kontaktstundas			Patstāvīgais darbs	1.kurss	2. kurss	
			Kopā	Teorija	Prakse		1.sem	2.sem	3.sem.
							Pr/24	Pr/15	
							KP 6	KP 8	
							E 1	K 1	
							ned.30	ned.16	ned.9
Profesionālie mācību priekšmeti		1560	1365	962	403	195	35	35	
Pedagoģijas pamati		40	35	24	11	5	40	-	-
Speciālās pedagoģijas pamati		40	35	24	11	5	40	-	-
Audzinašanas teorija		40	35	24	11	5	40	-	-
Profesionālā angļu valoda		67	59	38	21	8	47	20	-
Profesionālā vācu valoda		67	59	38	21	8	57	10	-
Profesionālā krievu valoda		67	59	38	21	8	46	21	-
Psiholoģijas pamati		92	80	58	22	12	92	-	-
Lietišķā saskarsme		94	82	64	18	12	94	-	-
Bērna anatomiski fizioloģiskās īpatnības		97	85	56	29	12	97	-	-
Mikrobioloģijas pamati		46	40	28	12	6	46	-	-
Higiēna		85	74	52	22	11	-	85	-
Lietišķā informātika		40	35	26	9	5	40	-	-
Likumdošana un tiesību pamati*		41	36	36	-	5	-	41	-
Sociālās drošības sistēma Latvijā un sociālā rehabilitācija		46	40	28	12	6	46	-	-
Uzņēmējdarbības pamati		40	35	26	9	5	40	-	-
Svētku svinēšanas tradīcijas dažādās kultūrās		41	36	24	12	5	-	41	-
Bērnu radošās darbības, kustību aktivitāšu un brīvā laika organizēšana		80	70	48	22	10	80	-	-
Mājturība, rokdarbi un rotaļlietu izgatavošana		92	80	54	26	12	-	92	-
Sabiedrība un cilvēka drošība		46	40	28	12	6	46	-	-
Pirmā palīdzība	2/E	68	60	38	22	8	-	68	-
Darba vides aizsardzība un ergonomijas pamati*		57	50	38	12	7	-	57	-
Bērna uzturs un ēdināšana		74	65	46	19	9	-	74	-
Bērna aprūpe un bērna harmoniskā attīstība	2/E	74	65	46	19	9	63	11	-
Bērna ar veselības traucējumiem aprūpe		80	70	52	18	10	-	80	-
Ievads logopēdijā		46	40	28	12	6	46	-	-
Kvalifikācijas prakse		560	560	-	560	-	40	-	40
Kontaktstundas							35	35	40
Patstāvīgais darbs							5	5	
Kopā		2120	1925	962	963	195	40	40	40

* integrētas darba tiesiskās attiecības

Koledžā ir mūsdienīga, labiekārtota bibliotēka. Bibliotēkā ir pieejama metodiskā, jaunākā, zinātniskā, mācību literatūra bērnu aprūpē, kopšanā un pamatvajadzību nodrošināšanā, pedagoģijā, psiholoģijā.

Izglītības programmas saturs ir veidots kā vienots un secīgs mācību priekšmetu kopums. Teorētiski praktiskajā pedagoģiskajā procesā tiek ievērots princips "no vienkāršā uz sarežģīto". 3. semestrī audzēkņi ir sagatavoti kvalifikācijas praksei. Kvalifikācijas prakses laikā aukles strādās Daugavpils pilsētas izglītības iestādēs un citās bērnu aprūpes iestādēs.

Izglītojamajiem ir pieejamas mācību priekšmetu teorijas un prakses programmas, kvalifikācijas prakses programma, pedagogu izstrādātie mācību un metodiskie materiāli. Mācību priekšmeti ir savstarpēji saistīti un papildina viens otru.

Pirms praktiskajām nodarbībām un kvalifikācijas prakses tiek organizēti pedagogu, prakses vadītāju, darba devēju metodiskie semināri, lai vispusīgi un pilnvērtīgi iestrādātu jaunākās atziņas bērnu aprūpē un pedagoģijā. Kvalifikācijas prakses rezultāti tiks vērtēti ar atzīmi 10 ballu sistēmā, izglītojamo vērtēšanā tiks iesaistīti darba devēji, pārstāvji no prakses vietām.

Atbilstoši izglītības programmas mācību plānam mācību priekšmetos ir izveidots patstāvīgo darbu plānojums. Pārbaudes darbi un vērtēšanas kritēriji tajos ir izstrādāti atbilstoši katra mācību priekšmeta mērķiem un uzdevumiem, lai objektīvi atspoguļotu izglītojamā zināšanu līmeni. Mācību priekšmetu praktisko nodarbību ietvaros, lai noteiktu izglītojamo prasmju un iemaņu līmeni, ir formulēti darba uzdevumi, situāciju uzdevumi, kurus veicot, tiek noteikts, kādā līmenī izglītojamais ir apguvis konkrētas prasmes. Atbilstoši trešā profesionālā kvalifikācijas līmeņa programmas prasībām programmā ir semestra eksāmens, kurš plānots otrajā pusgadā un tiek veidots kā:

- tests priekšmetā “Bērnu aprūpe un bērna harmoniska attīstība”;
- tests priekšmetā “Pirmā palīdzība”.

Lai novērtētu izglītojamā zināšanu, prasmju un iemaņu atbilstību profesionālajai kvalifikācijai, noslēdzot programmas apguvi, ir jākārtos profesionālās kvalifikācijas eksāmens.

Lai konstatētu Izglītības programmas realizācijas iespējas un vājās puses, veikta SVID analīze

3.tabula

<i>Stiprās puses</i>	<i>Vājās puses</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▸ profesionāls, augsti profesionāls pedagogu kolektīvs; ▸ pozitīvs mikroklimats; ▸ labs materiāli tehniskais nodrošinājums; ▸ vēstures, tradīciju apgūšana; ▸ akadēmiskā personāla un audzēkņu iesaistīšanās koledžas starptautiskajos projektos; ▸ laba sadarbība ar potenciālajiem darba devējiem; ▸ izglītojamo aktīva līdzdalība audzināšanas procesa pilnveidē 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ nepietiekošas izglītojamo svešvalodu zināšanas
<i>Iespējas</i>	<i>Draudi</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▸ Valsts likumdošanā paredzētais atbalsts ģimenēm, kuras izmanto aukļa pakalpojumus; ▸ jauniešiem iespēja iekļauties darba tirgū 	<ul style="list-style-type: none"> ▸ jauniešu aizceļošana no Latvijas; ▸ demogrāfija

Katra semestra beigās metodiskās komisijas sēdēs tiek analizēta izglītības programmas studiju kursu plānu izpilde, satura pilnveides jautājumi.

Vērtējums: ļoti labi

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Izglītības programmas īstenošana notiek atbilstoši Daugavpils medicīnas koledžas nolikumam.

Saskaņā ar izglītības programmu mācību gada sākumā tiek sastādīts mācību procesa grafiks, plānojot teorētiskās un praktiskās nodarbības. Mācību priekšmetu stundu saraksts tiek sastādīts katrai nedēļai, ņemot vērā izglītības programmas specifiku un pedagogu noslogojumu. Stundu sarakstu apstiprina izglītības iestādes direktors un tas ir pieejams uz ziņojuma dēļa koledžā, dienesta viesnīcā, koledžas mājas lapā.

Mācību nodarbību uzskaitē tiek veikta mācību žurnālos. Tie tiek aizpildīti atbilstoši metodiskajiem norādījumiem par žurnāla aizpildīšanu. Ieraksti nodarbību uzskaites žurnālā atbilst tematiskajiem plāniem. Tiek veikta katra pedagoga nostrādāto stundu ikmēneša uzskaitē un uzraudzība, tā nodrošinot mācību plāna izpildes un ierakstu kontroli.

Ir izstrādāta mācību plāna kontroles sistēma. Tiek veikta regulāra paveiktā kontrole un analīze gan praktisko nodarbību, gan teorētisko nodarbību veikšanā pēc žurnālu apskates, hospitējot nodarbības. Mācību gada ietvaros ir iespēja veikt mācību plāna korekcijas.

Izglītības programmas daļu apjoms un to apguves laika sadalījums nodrošina starppriekšmetu saikni un apguves pēctecību.

Izglītības programmas saturs ir veidots kā vienots mācību priekšmetu kopums, kas veiksmīgi iekļaujas pārējo priekšmetu saturā.

Notiek veiksmīga mācību satura integrācija praktisko mācību nodarbību īstenošanā gan koledžā, gan mācību prakšu vietās.

Regulāri tiek veicināts pedagogu un darba devēju dialogs par mācību procesa, programmas un kvalifikācijas aktualizāciju un nozīmīgumu.

Pirms praktiskajām nodarbībām izglītojamie tiek informēti par mērķiem un uzdevumiem, kuri izglītojamajiem ir jāīsteno prakses laikā.

Mācību prakse vai praktiskās mācības audzēkņiem tiek organizētas gan koledžā, gan ārpus tās. Ir sagatavota atbilstoša mācību dokumentācija un vide.

Praktisko nodarbību īstenošana ir maksimāli tuvināta reālas prakses situācijai.

Pasākumi prakšu kvalitātes nodrošināšanai:

- ▶ prakšu bāžu izvēles izvērtēšana atbilstoši programmas prasībām;
- ▶ augsti kvalificētu prakses vadītāju izvēle un nozīmēšana koledžas padomes sēdēs;
- ▶ semināru organizēšana prakses vadītājiem un prakses rezultātu izvērtēšana metodiskās komisijas sēdēs;
- ▶ regulāra prakšu metodiskā kontrole mācību gada laikā;
- ▶ audzēkņu aptauja par kvalifikācijas prakses norisi, rezultātu analīze metodiskās komisijas un koledžas padomes sēdē;
- ▶ prakšu vadītāju aptauja, rezultātu analīze koledžas padomes sēdē.

Kvalifikācijas prakse notiks no 10.07.2017. līdz 13.10.2017.

Tiks noslēgti līgumi par kvalifikācijas praksi ar visiem izglītojamajiem, kā arī izglītojamajiem tiks veikta obligātā praktikanta apdrošināšana.

Pirms prakses uzsākšanas izglītojamie tiks iepazīstināti ar prakses mērķiem, uzdevumiem, mācību prakses dokumentu noformēšanas prasībām. Mācību prakses laikā tiks veikta regulāra programmas izpildes kontrole, analīze un prakses organizācijas pilnveide.

Kvalifikācijas prakses rezultāti tiks vērtēti prakses ieskaitē, kurā piedalīsies prakses metodiskie vadītāji un darba devēju pārstāvji no prakses vietām. Atbilstoši kritērijiem, ar kuriem izglītojamie tiks iepazīstināti prakses sākumā, prakses ieskaitē tiks vērtēti:

- praktikanta raksturojums no prakses vietas;
- kvalifikācijas prakses dienasgrāmata;
- prakses apmeklējuma uzskaites lapa;
- prakses vadītāja vērtējums, kurā tiks novērtētas:
 - praktikanta teorētiskās zināšanas,
 - praktikanta praktiskās zināšanas un iemaņas,
 - praktikanta iekļaušanās kolektīvā,
 - praktikanta prasme plānot, organizēt un izvērtēt savu darbu,
 - saskarsme ar klientiem un ētikas principu ievērošana,
 - praktikanta spēja novērtēt klienta vajadzības un veikt to nodrošināšanu atbilstoši klienta vajadzībām,
 - praktikanta aktivitātes un pašiniciatīva.

Programmas realizācijā iesaistītie pedagogi ir bērnu aprūpes māsas, pediatrs, psihologs, jurists, uzņēmējdarbības speciālists, valodu speciālisti. Pedagogi apmeklē profesionālos seminārus, konferences, kongresus Latvijā un ārvalstīs un citus izglītojošus pasākumus, tādā veidā radot pamatu inovatīvai pieejai mācību organizēšanā, kā arī jaunām atziņām un ieteikumiem mācību procesa pilnveidošanā atbilstoši audzēkņu iegūstamajai profesionālajai kvalifikācijai.

Mācību procesā izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas. Pedagogi izvērtē mācību priekšmetu un praktisko mācību saturu, izglītojamo spējas. Mācību procesā pedagogi cenšas prasmīgi veidot dialogu ar audzēkņiem, rosina izteikt savu viedokli, analizēt paveikto un sasniegtos rezultātus, cenšas veidot pozitīvu attieksmi pret mācību darbu. Visbiežāk pielietojamās mācību metodes: lekcijas, darbs ar tekstu, uzdevumu risināšana, grupu darbs, demonstrēšana, semināri, patstāvīgā darba izpilde, diskusija, situācijas analīze, jautājumi un atbildes u.c. Pilnvērtīga darba organizēšanai pedagogi var izmantot:

- audio-vizuālos līdzekļus, projektorus;
- interaktīvās tāfeles;
- datorus ar interneta pieslēgumu;
- bibliotēkas resursus;
- mācību ekskursijas;
- videokonferences.

Pedagogi ir izstrādājuši daudzveidīgus mācību un metodiskos materiālus. Mācību metožu un metodisko materiālu izvēle un pielietojums tiek veikts ar mērķi veicināt izglītojamā intelektuālo attīstību.

Koledžā ir izveidots konsultāciju grafiks. Konsultācijas ir pieejamas ikvienam audzēknim gan akadēmisko parādu kārtīšanai, gan zināšanu kvalitātes paaugstināšanai.

Mācību telpu, mācību laboratoriju skaits un vietu skaits atbilst īstenotajām programmas vajadzībām. Programmas izglītojamie izmanto mācību laboratorijas. Tās ir laboratorijas, kurās var mācīties kā veikt bērnu aprūpi un kā sniegt pirmo palīdzību, izmantojot mūsdienīgu aprīkojumu.

Mācīšanas kvalitāti būtiski uzlabo jauna mācību kabineta izveide un izmantošana. Kabinets aprīkots ar modernu, funkcionālu aprīkojumu bērnu aprūpi, ēdienu pagatavošanai un radošam darbam.

Vērtējums: ļoti labi

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Uzsākot mācību priekšmetu satura apguvi, pedagogi informē izglītojamos par mācību priekšmetā apgūstamajām tēmām, zināšanu vērtēšanas kritērijiem un sasniedzamajiem mērķiem.

Pedagogi mērķtiecīgi organizē mācību darbu, izvirza izglītojamajiem noteiktas prasības, rosina mācīties atbilstoši viņu spējām, palīdz izglītojamajiem veidot mācību motivāciju. Padziļinātai mācību priekšmetu apguvei praktiskās nodarbības tiek organizētas, sadalot izglītojamos atsevišķās apakšgrupās.

Izglītojamo sekmes tiek atspoguļotas mācību nodarbību uzskaites žurnālos un praktisko nodarbību atskaitēs.

Profesionālās vidējās izglītības programma tiek realizēta par Eiropas sociālā fonda finansējumu.

Katru mēnesi tiek sagatavoti pārskati par kavējumiem, pedagogi savos mācību priekšmetos izliek ikmēneša vidējo vērtējumu, datus apkopo projekta koordinatore. Programmas izglītojamie saņem ikmēneša mērķstipendijas, kas sekmē audzēkņu mācīšanos.

Izglītības programmas audzēkņu mācīšanās motivāciju un mācīšanās kvalitāti pozitīvi ietekmē ikmēneša vērtēšanas sistēma.

Izglītojamo sekmes regulāri tiek analizētas sanāksmēs, metodiskās komisijas sēdēs. Ir izstrādāti katra mācību priekšmeta konsultāciju grafiki ar konsultācijām norādītiem laikiem un ir brīvi pieejami izglītojamajiem.

Izglītojamo kavējumi tiek atzīmēti mācību nodarbību žurnālos, prakšu atskaitēs. Kavējumu skaits un to iemesli tiek apkopoti katru mēnesi. Izglītības metodiskās praktizē individuālu pieeju ikvienam izglītojamajam, veic kavējumu un sekmju analīzi, savu iespēju robežās, palīdz risināt iespējamās problēmas.

Nepieciešamības gadījumā projekta koordinatore informē vecākus, ja izglītojamajam ir problēmas ar uzvedību, mācībām, kavējumiem. Programmas izglītojamie ir augsti motivēti, tādēļ šāda informācijas aprīte tiek izmantota reti.

Mācību nodarbībās pedagogi izmanto portatīvos datorus un projektorus, elektronisko tāfeli, simulatorus un citus uzskates līdzekļus. Izglītojamie gatavo prezentācijas mācību priekšmeta programmas ietvaros. Tas attīsta gan analītisko domāšanu, gan patstāvīgas mācīšanās prasmes, gan prezentācijas prasmes. Kopumā izglītojamajiem ir pozitīva attieksme un vērtējums par mācībām un mācību procesu.

Vērtējums: ļoti labi

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Izglītojamo vērtēšana notiek atbilstoši valsts noteiktajai vērtēšanas sistēmai. Zināšanu un prasmju vērtēšanā tiek ievēroti mācību sasniegumu vērtēšanas principi – pārbaudes obligātums, vērtējuma skaidrība, vērtēšanas formu dažādība. Izglītojamo sasniegumu vērtēšana tiek organizēta atbilstoši konkrētā mācību priekšmetu programmai un mācību plānam. Sistemātiska izglītojamo sasniegumu analīze un informētība par katra izglītojamā darba rezultātiem pamatojas uz vispusīgu un mērķtiecīgu iekšējās kontroles sistēmu koledžā.

Katrs pedagogs ir izstrādājis savu pārbaudes darbu struktūru, kas balstās uz izglītības iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ko papildina mēneša sekmju vidējā vērtējuma noteikšanas kārtība. Pedagogi mācību procesā izmanto dažādas pārbaudes darbu formas (testi, atklātie

jautājumi, prezentācijas, grupu darbs, u.c.). Izliktais vērtējums veido formālo sekmju vērtējumu. Vērtējumu uzskaites pārraudzību veic direktora vietnieks izglītības jomā. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek analizēta katru mēnesi. Vismaz 2 reizes gadā analīzes rezultāti tiek apspriesti koledžas padomes sēdē un izmantoti turpmākā darba plānošanā. Ikmēneša analīzes rezultāti tiek pārrunāti ar priekšmetu skolotājiem un pieņemti konkrēti lēmumi iegūto rezultātu uzlabošanai.

Izglītojamo vērtējumu atspoguļo mācību žurnālos, sekmju grāmatiņās, sekmju lapās un kvalifikāciju apstiprinošos dokumentos. Izglītojamie, kuri apguvuši izglītības programmu, saņēmuši galīgo vērtējumu – atzīmi, ne mazāku par „4” (gandrīz viduvēji), vai „ieskaitīts” visos programmas mācību priekšmetos (teorijā un praksē) un kvalifikācijas praksē, kārtā centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu.

Pasākumi izglītojamo mācību sasniegumu dinamikas pastāvīgai novērtēšanai un paaugstināšanai ir sekojoši:

- vienu reizi nedēļā tiek pārbaudīti audzēkņu nodarbību apmeklējumi nodarbību uzskaites žurnālā;
- vienu reizi mēnesī tiek pārbaudīta audzēkņu sekmība un tās rezultāti tiek analizēti stipendijas piešķiršanas komisijas sēdēs;
- katra semestra beigās tiek veikta audzēkņu sekmības analīze koledžas padomes sēdēs;
- pēc nepieciešamības tiek analizēta audzēkņu sekmība metodiskās komisijas un katedras padomes sēdēs.

Kvalifikācijas eksāmens tiks organizēts atbilstoši MK 30.06.2011. noteikumiem Nr.662 “Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētas profesionālās izglītības programmās” un to grozījumiem 18.12.2012., MK noteikumi Nr.918.

Balstoties uz nepieciešamajām kompetencēm tiks veidota kvalifikācijas eksāmena datu bāze, teorētiskās daļas eksāmenam.

Vērtējums: ļoti labi

4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Mācību procesa laikā (līdz valsts pārbaudes darbiem) tiek fiksēti un novērtēti katra izglītojamā sasniegumi ikdienas darbā:

- rezultāti mācību jomā;
- sasniegumi ārpus tiešā mācību darba (sabiedriskā aktivitāte, iniciatīva pašpārvaldes darbā u.c.).

Mācību gada laikā tiek izvērtēti katra audzēkņa sasniegumi sekmju atestācijās semestru beigās – semestra eksāmenos, ieskaitēs un mācību priekšmetu semestra beigu vērtējumos.

Nozīmīgs ir audzēkņu sekmju un ārpus mācību darba sasniegumu ikmēneša apkopojums un novērtējums, ko reizi mēnesī izskata Stipendiju komisijas sēdē un no kura ir atkarīgs izglītojamā ikmēneša stipendijas apjoms. Šāds regulārs ikmēneša sasniegums ir svarīgs motivējošs faktors katram audzēknim mācīties, būt sabiedriski aktīvam visa mācību gada laikā.

1.tabulā attēloti 1.semestra audzēkņu vērtējumi.

Daugavpils medicīnas koledža
Izglītības programma „Bērnu aprūpe” ar kvalifikāciju „Auklis”
1. semestra sekmju kopsavilkums

A-1 grupa (25 audzēkņi)

Priekšmeti	Vērtējums balles							Vidējais vērtējums priekšmeta
	„10”	„9”	„8”	„7”	„6”	„5”	„4”	
Pedagoģijas pamati	2	20	3	-	-	-	-	8,96
Speciālās pedagoģijas pamati	-	24	1	-	-	-	-	8,96
Profesionālā angļu valoda	1	4	8	6	5	1	-	7,48
Profesionālā vācu valoda	-	5	5	11	3	1	-	7,4
Profesionālā krievu valoda	12	13	-	-	-	-	-	9,48
Psiholoģijas pamati	8	13	3	-	-	-	-	8,84
Lietišķā saskarsme	7	12	4	2	-	-	-	8,96
Bērna anatomiski fizioloģiskās īpatnības	-	6	11	7	1	-	-	7,88
Mikrobioloģijas pamati	-	9	11	5	-	-	-	8,16
Sociālās drošības sistēma Latvijā un soc. rehabilitācija	-	11	5	7	2	-	-	8,0
Ievads logopēdijā	8	13	4	-	-	-	-	9,16
KOPĀ (vid.balle)								8,48

4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Izglītības programmas “Bērnu aprūpe” ar kvalifikāciju “auklis” audzēkņi kvalifikācijas eksāmenu kārtos 2017.g. oktobrī.

4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts

Koledžā ir radīta labvēlīga vide pozitīvu un labvēlīgu savstarpējo attiecību veidošanai. Mācību gada sākumā notiek mērķtiecīgi adaptācijas pasākumi: izglītojamie tiek iepazīstināti ar izglītības iespējām, mācību telpām, profesijas apguves saturu; notiek tikšanās ar pedagogiem un koledžas administrāciju. Saskarsmē ar audzēkņiem koledžas personāls cenšas būt taktisks un iejūtīgs.

Izglītojamajiem savu problēmu risināšanā ir iespēja sadarboties ar projekta koordinatori, studentu pašpārvaldi, priekšmetu pedagogiem, bibliotekāri, koledžas administrāciju, dienesta viesnīcas personālu.

Katru mēnesi tiek organizēta stipendiju komisijas sēde, kur lēmumu pieņemšanā piedalās grupas pārstāvji.

Arī studentu pašpārvalde regulāri rīko sanāksmes, kurās ikviens izglītojamais tiek aicināts izteikt savu viedokli un priekšlikumus, kā arī aktīvi līdzdarboties dažādu pasākumu organizēšanā, vadīšanā un koledžas dzīves plānošanā.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Koledžā ir darba aizsardzības speciālists, kurš atbild par darba vides iekšējo uzraudzību. Tās mērķis ir nodrošināt koledžā valsts normatīvo aktu prasību izpildi darba aizsardzības un ugunsdrošības jomā, nodrošināt audzēkņiem drošus un veselībai nekaitīgus apstākļus mācību procesā.

Visos koledžas stāvos ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija – nepieciešamās norādes un evakuācijas plāni.

Izglītojamie un izglītības iestādes personāls tiek iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Darba aizsardzības un drošības noteikumu prasību ievērošana tiek kontrolēta.

Praktisko nodarbību kabinetiem ir izstrādāta “Darba aizsardzības instrukcija mācību laboratorijās”. Mācību priekšmetos „Vide (mikrobioloģija, higiēna un epidemioloģijas pamati)” un „Darba vides aizsardzība un ergonomika”, „Pirmā palīdzība” ir iekļauti darba drošības un vides drošības jautājumi. Par iepazīšanos ar instrukcijām audzēkņi parakstās mācību nodarbību uzskaites žurnālā.

Koledžā ir pieejama aptieciņa, kurā atrodas pirmās palīdzības sniegšanai nepieciešamo medicīnas materiālu minimums, kas atbilst LR Ministru kabineta noteikumiem.

Izglītojamie un koledžas personāls ir informēti, kā rīkoties traumu un pēkšņu saslimšanu gadījumā. Atbilstoši vajadzībām un aktualitātēm tiek veikta personāla un izglītojamo instruēšana par veselību saglabājošiem jautājumiem.

Materiālo iespēju robežās koledžā tiek veikti telpu remonts, ir nodrošināts pietiekams apgaismojums mācību telpās u.tml.

Katru gadu koledžā audzēkņu un darbinieku drošības jautājumiem ir pievērsta īpaša uzmanība. Uzsākot mācības, izglītojamie iepazīstas ar medicīnas koledžas studējošo un izglītojamo iekšējās kārtības noteikumiem, kuru VI daļa ir “Audzēkņu drošība izglītības iestādē un tās apkārtnē” (apstiprināti ar koledžas direktores rīkojumu 12.09.2016.g.). koledžā ir spēkā un tiek ievērotas Drošības instrukcijas studējošiem, pedagogiem un darbiniekiem.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Profesionālās vidējās izglītības programmas izglītojamie ir vecumā līdz 25 gadiem. Līdz ar to galvenais audzināšanas darba pamatuzdevums ir atbalsts gan vispusīgas un harmoniskas personības attīstībā, gan tās pilnveidošanā, adaptācijas procesa veiksmīga norise.

Audzināšanas darbs koledžā ir cieši saistīts ar koledžas un sabiedrības sadarbību.

Mācību un audzināšanas darbs tiek īstenots, balstoties uz valsts un koledžas izvirzītajiem audzināšanas mērķiem, uzdevumiem un prioritātēm, aptverot visus audzināšanas darba virzienus izglītības iestādē.

Izglītojamo mācību grupai ir savs kurators – projekta vadītājs, kurš no pirmās mācību dienas ir labs psiholoģiskais atbalsts katram indivīdam un palīdz saliedēt grupas kolektīvu. Kurators strādā saskaņā ar kuratora gada plānu. Laba sadarbība kuratoram izveidojas ar grupas aktīvu – grupas vecāko un apakšgrupu vecākiem. Katru nedēļu notiek tematiskas grupas stundas.

Audzināšanas darba virzieni un saturs ir saskaņots ar valsts izvirzītajām audzināšanas darba prioritātēm, mērķiem un uzdevumiem.

Audzināšanas darba galvenie virzieni:

- patriotisms un pilsoniskā līdzdalība;
- vērtības;

- sadarbība ar kolektīvu;
- sadarbība ar ģimeni;
- izglītojamo līdzpārvalde grupā, koledžā;
- karjeras izvēle;
- ārpuskoledžas aktivitātes;
- sadarbība ar atbalsta personālu;
- brīvprātīgo kustība.

Mācību gada laikā audzēkņiem tiek piedāvāti dažāda veida pasākumi:

- ārpusstundu pasākumi (Valsts svētku svinēšana, Ziemassvētku, Lieldienu pasākumi, Valentīndiena, Mātes diena u.c.);
- sadarbība ar Sarkanā Krusta Daugavpils nodaļu, kura dod iespēju audzēkņiem iesaistīties brīvprātīgajā darbā;
- ikgadus audzēkņi piedalās Daugavpils pilsētas svētku organizētajos pasākumos, (Daugavpils pilsētas svētki, Varšavas ielas svētki);
- dažādi pasākumi grupas mikroklimata nostiprināšanai (kopīgas ekskursijas, tematiskas diskusijas u.c.).

Vērtējums: ļoti labi

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Lai sagatavotu profesijai motivētus un par gaidāmo mācību procesu informētus izglītojamus, aktīvi tiek veikts profesionālās orientācijas darbs.

Koledžai ir laba sadarbība ar pilsētas Karjeras atbalsta centru, kura dod iespēju gan mūsu audzēkņiem iepazīties ar citām izglītības iespējām, gan citu skolu izglītojamiem iepazīties ar koledžas piedāvātajām profesijām.

Audzēkņi piedalās dažāda veida pasākumos karjeras atbalstam:

- profesionālās orientācijas pasākumi (Atvērto durvju dienas, Karjeras nedēļa, izstāde “Izglītības iespējas”);
- zinātniski – praktiskā konference “Mūsdienu izaicinājumi bērnībai”, kura tika organizēta 2017.g. 1.jūnijā.

Konferencē piedalījās pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāji, darbinieki, pedagogi un citi speciālisti, kā arī izglītības programmas “Bērnu aprūpe” audzēkņi, kuri konferences praktiskajā daļā demonstrēja savas prasmes bērnu aprūpē, ēdienu gatavošanā un radošajās darbnīcās.

Konferences rezultātā audzēkņiem veidojās interese par pedagogijas studijām, bērnu aprūpi un savu profesiju. Audzēkņi palīdzēja organizēt konferenci, kā rezultātā paaugstinājās audzēkņu pašvērtējums un izvēlētas profesijas prestižs. Tā ir laba pieredze uzsākot praktisko darbu bērnu aprūpē, jau kā profesionālai auklei.

Savukārt darba devēji varēja tuvāk iepazīties ar audzēkņiem, viņu prasmēm un iemaņām, kā arī iesaistīt audzēkņus kvalifikācijas praksē un turpmāk iesaistīt darbā.

Par koledžu informācija ir pieejama koledžas mājas lapā (www.dmk.lv), koledžas sagatavotajos informatīvajos materiālos. Informācija par koledžu regulāri tiek atspoguļota Latgales televīzijas un Daugavpils televīzijas programmās, laikrakstos.

Regulāras tikšanās ar darba devējiem paaugstina audzēkņu motivāciju karjeras izaugsmei.

Vērtējums: ļoti labi

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Mācību procesa diferenciacija ir pedagoga diferencēta pieceja izglītojamajiem mācību priekšmeta stundu laikā. Pedagogi mācību procesā izmanto dažādas mācību metodes, ņemot vērā audzēkņu uztveres un mācīšanās spējas.

Mācību procesa ietvaros vienu reizi nedēļā notiek pedagogu individuālais darbs ar izglītojamajiem mācību vielas apguves veicināšanā – gan teorētiskajās un praktiskajās nodarbībās, gan konsultācijās.

Praktiskās nodarbības koledžā un veselības aprūpes iestādēs tiek organizētas apakšgrupās. Mācību gadu uzsākot, apakšgrupu skaitu nosaka ar direktora rīkojumu. Šī pieceja nodrošina mācību procesa kvalitāti, iespēju pedagogam strādāt ar izglītojamo individuāli. Tiek iegūta laba atgriezeniskā saite. Šis faktors ir viens no galvenajiem rādītājiem labiem profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātiem.

Audzēkņu sekmju rādītāji tiek analizēti stipendijas komisijas sēdēs un metodiskās komisijas sēdēs. Tas dod iespēju optimizēt mācību procesu, uzlabojot audzēkņu mācību materiāla apguvi.

Individuālā darbā ar audzēkņiem rezultāti atspoguļojas izglītojamo sekmju un nodarbību apmeklējumu pozitīvajā dinamikā mācību gada ietvaros.

Salīdzinot ar vispārējo statistiku Latvijas profesionālajā izglītībā, šajā izglītības programmā ir neliels audzēkņu atbirums, kas arī ir viens no pedagogu individuālā darba rezultātiem. Laika posmā no 2016.g. 1.oktobra līdz 2017.g. 1.jūnijam tika atskaitīti tikai 2 audzēkņi.

Vērtējums: labi

4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Koledžā pašreiz nav neviena izglītojamā ar speciālajām vajadzībām. Tomēr koledža ir gatava nepieciešamības gadījumā risināt šādu atbalstu izglītojamajam, kurš vēlētos mācīties koledžā.

Cilvēkiem ar kustību traucējumiem ir pieejams uzbrauktuve. Pie ārdurvīm zemu novietota zvana poga. Aprīkotas tualetes cilvēkiem ar īpašām vajadzībām.

Pirmie un pēdējie pakāpieni marķēti kontrastējoši dzeltenā krāsā. Iekštelpu apdarē labi lietoti krāsu kontrasti. Durvis kontrastē uz sienu fona.

Ir iespēja izmantot aprīkojumu, kurš ir iegādāts rehabilitācijas kabinetam, arī cilvēkiem ar īpašām vajadzībām (piem., invalīdu krēsls, speciāli spilventiņi un cits pārvietošanās palīgaprīkojums).

Koledžā ir izstrādāta “Kārtība, kādā Daugavpils medicīnas koledžā izstrādā individuālo mācību plānu un pieņem lēmumu par individuālo mācību plānu”.

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Nepieciešamības gadījumā sadarbību ar izglītojamā ģimeni veic kurators – projekta vadītājs.

Izglītojamais savus priekšlikumus vai iebildumus var izteikt kursa kuratoram, mācību priekšmeta pedagogam, vai personīgi informēt koledžas administrāciju.

Izglītojamo vecākiem ir iespēja pieteikties individuāli un tikt ar koledžas administrāciju un pedagogiem.

Īstenojot koledžas un ģimenes sadarbību, tiek izmantotas individuālās tikšanās, sarunas, rakstiska vai telefoniska sazināšanās ar vecākiem.

Vērtējums: labi

4.5. Koledžas vide

4.5.1. Mikroklimats

Koledžas psiholoģisko vidi veido studenti, mācībspēki un pārējie darbinieki. Koledžā ir radīta labvēlīga vide, kurā audzēkņi izjūt psiholoģisko komfortu, uzdrīkstas brīvi paust savu viedokli, saņem nepieciešamo psiholoģisko atbalstu un metodisko palīdzību no pedagogiem. Studiju rezultātu sasniegšanā aktīvi piedalās ne tikai pedagogi, bet arī tehniskais personāls. Administratīvais personāls atbalsta un kontrolē studiju procesa norisi. Audzēkņu galvenās atbalsta personas ir koledžas direktors, koledžas direktora vietnieks izglītības jomā, izglītības metodiķis, projekta vadītājs un studējošo pašpārvaldes priekšsēdētājs. Kā viena no galvenajām atbalsta institūcijām ir studentu pašpārvalde, kas darbojas uz Studentu pašpārvaldes nolikuma pamata. Koledžas studentu un personāla savstarpējo konfliktu novēršanai koledžā izveidota maksimāli atklāta un caurskatāma informācijas apmaiņas un saskarsmes sistēma. Problēmas tiek risinātas konstruktīvā ceļā, ievērojot individuālās pieejas principu katrā konkrētā gadījumā.

Koledžas iekšējās kārtības noteikumi ir izstrādāti demokrātiski un kvalitatīvi. Izglītojamie un personāls tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, noteikumi ir pieejami ikvienam interesentam.

Koledža veiksmīgi plāno un īsteno iestādes pozitīvā tēla veidošanu, ievieš jaunas un izkopj esošās tradīcijas. Izglītojamie un darbinieki jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, tautības, reliģiskās u.c. piederības.

Koledžas vadība ir vienmēr atvērta dialogam un saskarsmei ar izglītojamajiem, pedagogiem, personālu un koledžas apmeklētājiem. Attieksme pret apmeklētājiem koledžā ir laipna un korekta.

Vērtējums: ļoti labi

4.5.2. Fiziskā vide

Pateicoties valsts finansējumam un ES fondu līdzekļiem, pēdējo gadu laikā ir renovēta, modernizēta un uzlabota koledžas fiziskā vide.

2010.gadā koledžā tika īstenots ERAF projekts „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūra un modernizācija” un 2013.g. īstenots KPFI projekts „Energoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Daugavpils medicīnas koledžai piederošā dienesta viesnīcas ēkā Miera 3/5, Daugavpilī atbilstoši ilgspējīgas projektēšanas un būvniecības prasībām, augstiem energoefektivitātes standartiem un izmantojot videi draudzīgu būvniecības materiālus un izstrādājumus”.

Koledžas telpas ir funkcionālas, estētiski noformētas, tīras. Telpas tiek regulāri uzkoptas.

Izglītojamajiem un pedagogiem ir nodrošināta iespēja atpūsties, kā arī atrast netraucētu, komfortablu vietu darbam klusumā.

Sanitārtehniskie apstākļi koledžā atbilst izglītības iestādes un mācību procesa higiēniskajām prasībām. Visas koledžas telpas ir vēdināmas. Koledžā ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls. Pārbaužu dokumenti ir pieejami pie direktora sekretāres.

Koledžai ir sava ēdnīca, kurā gan audzēkņi, gan pedagogi, gan personāls var ieturēt siltas pusdienas.

Koledžā ir iekārtota docētāju istaba ar atpūtas zonu.

Koledžai piederošā teritorija ir estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un uzturēta labā kārtībā visu gadu.

Vērtējums: ļoti labi

4.6. Iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Koledžas finanšu resursus veido dotācija no vispārējiem ieņēmumiem valsts budžetā un pašu ieņēmumiem. Saskaņā ar IZM iedalīto budžetu, katram mācību gadam tiek sastādīts finansēšanas plāns.

Profesionālās vidējās izglītības programma "Bērnu aprūpe" ar kvalifikāciju "auklis" tiek finansēta no Eiropas sociālā fonda.

Lai nodrošinātu izglītības programmas īstenošanu veiksmīgai profesijas apguvei, koledžā mērķtiecīgi tiek attīstīta materiāltehniskā un informatīvā bāze, kuras nodrošinājumu nosaka programmas mērķi, saturs un struktūra. Koledža apsaimnieko DMK piederošo īpašumu Varšavas ielā 26A un Miera ielā 3/5.

Programmas apgūvē tiek izmantotas informācijas tehnoloģijas, patstāvīgs interneta pieslēgums visiem datoriem, kuri apvienoti lokālajā tīklā.

Koledžas mācību telpas ir iekārtotas, ievērojot profesionālo studiju kursu struktūru. Auditorijās ir pieejams IT aprīkojums (interaktīvās tāfeles, projektori, kodoskopu, speciālais aprīkojums praktisko darbu organizēšanai). Esošā telpu infrastruktūra atbilst gan kvantitātes, gan kvalitātes ziņā programmas prasībām (1.pielikums).

Praktisko nodarbību vajadzībām ir pieejamas laboratorijas, kurās ir izveidotas darba drošības - pozicionēšanas un bērna aprūpes apgūšanas vajadzībām nepieciešamais aprīkojums, kā arī aprīkojums pirmās palīdzības apguvei. Nodarbību laikā topošās aukles gan zīmē, gan līmē, gan veido dažādu materiālu darbus. Mācību procesa apguvei pamatmateriāls tiek nodrošināts pilnā apmērā.

Balstoties uz priekšmetu pedagogu un darba devēju ieteikumiem notiek aprīkojuma atjaunošana, uzlabošana, papildināšana, par to ir atbildīgi laboratoriju vadītāji un praktisko nodarbību pedagogi.

Atbilstoši pedagogu ieteikumiem tiek iegādātas jaunākās grāmatas bērnu aprūpē, pedagoģijā, profesionālo svešvalodu apguvei u.c. (2.pielikums). Tās ir iegūstamas, apskatāmas bibliotēkā un programmas norises teorētisko un praktisko nodarbību kabinetos. Pedagogi un izglītojamie izmanto abas iespējas.

Izglītības programmas realizācijai ir visi nepieciešamie mācību līdzekļi.

Bibliotēka pilnībā nodrošina izglītojamos ar nozarei atbilstošu mācību literatūru un periodiku latviešu, angļu un krievu valodās, regulāri informē par jaunumiem, izmantojot e-vidi, iepazīstina ar jaunākajām tehnoloģijām, attīsta informācijas meklēšanas un lietošanas prasmes, atbalsta un sekmē studiju procesu kopumā, veic elektronisko izdevumu un citu dokumentu uzkrāšanu, sistematizēšanu, katalogizēšanu, bibliografēšanu un saglabāšanu, kā arī nodrošina tajā esošās informācijas publisku pieejamību un izmantošanu.

Tika veikta dienesta viesnīcas un koledžas teritorijas apzaļumošana.

Vērtējums: ļoti labi

4.6.2. Personālrresursi

DMK darbību nodrošina augstākās kvalifikācijas akadēmiskais personāls un akadēmiskās atjaunotnes rezerve (pasniedzēji). Administratīvais personāls, kā arī vispārējais personāls kalpo akadēmisko mērķu sasniegšanai. Personāla specializāciju un skaitliskās proporcijas nosaka atbilstoši koledžas darbībai nepieciešamajam zinātnes nozaru spektram un šo nozaru īpatnībām.

Koledžā strādā 47 pedagogi un 30 vispārējā personāla darbinieki. Ziņas par darbiniekiem tiek uzglabātas personu lietās un datu bāzēs. Profesionālās vidējās izglītības programmā „Bērnu aprūpe” strādā 14 pedagogi, kuru izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajam:

- visiem koledžas darbiniekiem ir ārējiem normatīvajiem aktiem atbilstoša izglītība vai profesionālās darbības pieredze. Profesionālo mācību priekšmetu pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā vai augstākā normatīvajiem dokumentiem atbilstoša pedagoģiskā izglītība;
- pedagogi seko līdzī savai profesionālajai pilnveidei, aktīvi iesaistās tālākizglītībā. Profesionālo pilnveidi apliecina iesniegtie izglītības dokumenti, apliecinājumi, sertifikāti (sk. 3.pielikumu).

Daļa pedagogu strādā arī koledžas līmeņa studiju programmās vai lasa lekcijas citās Latvijas augstskolās, līdz ar to arī darbā ar arodizglītības programmas audzēkņiem tiek izmantotas pētniecības metodes, neatsverama nozīme tiek piešķirta patstāvīgā darba kvalitātei un radošai attieksmei savas profesijas apgūvē.

No 14 šajā izglītības programmā strādājošiem pedagogiem ir:

- 1 doktora grāds pedagoģijā;
- 5 maģistra grāds pedagoģijā;
- 2 maģistra grāds veselības zinātnēs;
- 1 dabaszinātņu maģistra grāds bioloģijā;
- 1 profesionālā maģistra grāds privāttiesībās;
- 1 maģistra grāds sabiedrības pārvaldē;
- 1 maģistra grāds datorzinībās;
- 1 dabaszinātņu bakalaura grāds bioloģijā;
- 1 profesionālā augstākā izglītība (sociālā darbinieka kvalifikācija).

Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide

Akreditējamā izglītības programma	Pedagogu skaits akreditējamajā izglītības programmā	Pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē atbilstoši normatīvo aktu prasībām
Profesionālās vidējās izglītības programma “Bērnu aprūpe”, kvalifikācija “Auklis”	14	14

Akadēmiskā personāla profesionālās kompetences paaugstināšanai tiek piedāvātas šādas aktivitātes:

- regulāri mācību gada laikā pedagogiem piedāvāti pieejamie tālākizglītības kursi kompetences paaugstināšanai, analizēta profesionālās pilnveides nepieciešamība un metodiskās komisijas un katedras padomes sēdēs;
- katedras padomes sēdēs un akadēmiskā personāla sēdēs plānota un piedāvāta iespēja pedagogiem studēt maģistra un doktorantūras programmās;
- mācību gada beigās katram docētājam ir jāiesniedz katedras padomei pašvērtējums, kurš tiek analizēts katedras padomes sēdēs;

- ▶ atbalstīti pieredzes apmaiņas braucieni uz citām Eiropas Savienības valstu izglītības iestādēm ERASMUS+ programmas ietvaros. Apmaiņas rezultāti tiek analizēti katedras padomes sēdēs un akadēmiskā personāla sēdēs;
- ▶ veicināta zinātniski pētnieciskā darbība, piedaloties dažādos pētījumos;
- ▶ regulāri piedāvāta iespēja piedalīties zinātniski pētnieciskajās konferencēs citās izglītības iestādēs Latvijā un ārzemēs.

2017.g. 1.jūnijā izglītības programmas “Bērnu aprūpe” pedagogiem un audzēkņiem tika organizēta zinātniski praktiskā konference “Mūsdienu izaicinājumi bērnbai”. Konferences organizēšanā piedalījās projekta koordinatore, izglītības programmas “Bērnu aprūpe” pasniedzēja, Dr.paed., LU profesore Emīlija Černova, kura arī uzstājās konferencē ar ziņojumu.

Konferences teorētisko un praktisko nozīmību paaugstināja Latvijas augstāko mācību iestāžu docētāju līdzdalība.

Konferencē tika likti pamati ciešai sadarbībai ar mūsu republikas citām augstākajām mācību iestādēm. Par to liecināja ziņojumi (DU profesore, Dr.paed. Elfrīda Krastiņa, RSU docente Olga Fokina, RTA docente, Dr.paed. Svetlana Ušča). Apsveicama ir arī programmas “Bērnu aprūpe” izglītojamo līdzdalība ne tikai veicot organizatorisko darbu, bet arī ziņojot par savas izvēlētās pētnieciskās problēmas rezultātiem, piem. Olga Bicāne “Aukles specialitātes veidošanās pirmsākumi”.

Konferences gaitā tika organizētas praktiski metodiskās darbnīcas, kuras vadīja izglītības programmas “Bērnu aprūpe” pedagogi – Olga Asačova, Natalja Degtjarova un Rita Kličova.

Koledžas administrācija un pedagogi ir iesaistījusies ESF projektā “Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” (Vienošanās Nr. 8.5.3.0/16/I/001) profesionālās izglītības iestāžu administrācijas pārstāvju profesionālās kompetences pilnveides semināru ciklā “Personāla izaugsmes iespējas izglītības iestādē”.

Vērtējums: ļoti labi

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Pamatojoties uz Augstskolu likumu, 08.05.2009. MK noteikumiem “Daugavpils medicīnas koledžas nolikums”, “Daugavpils medicīnas koledžas stratēģiju 2016.-2020.gadam”, kā arī ievērojot koledžai saistošās aktuālās valsts pamatnostādnes “Cilvēkresursu attīstība veselības aprūpē”, “Izglītības attīstības pamatnostādnes 2014.-2020.gadam”, koledžā tiek realizēta mērķtiecīga izglītojošā darbība. Stratēģiskās attīstības plāns tiek regulāri papildināts, ņemot vērā sasniegto koledžas attīstībā, profesionālās izglītības koncepcijā un izmaiņas darba tirgus pieprasījumā.

Izglītības iestādes darba rezultāti tiek apkopoti Gada pārskata ziņojumos, kuri sākas ar koledžas pašnovērtējumu – iekšējo un ārējo faktoru (SVID) analīzi. Tas ļauj konkretizēt izglītības iestādes uzdevumus un mērķus nākamajam gadam, kā arī, ja nepieciešams, izdarīt grozījumus koledžas attīstības plānā.

Katru gadu tiek izstrādāts darba plāns, kas paredz mācību procesa un audzināšanas darba iekšējās kvalitātes vadību un kontroli, un tas ir ikgadējs, regulāri plānots pasākumu komplekss, kas ļauj nepārtraukti sekot mācību procesa realizācijai atbilstoši mācību plānam un likumdošanas normatīvo aktu izpildei.

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta, veiksmīgi plānota un aptver visas izglītības iestādes darba jomas un aspektus:

- ▶ personāla nodrošinājumu vērtē pēc amatu vienību sarakstiem, darba līgumu reģistriem un koledžas darbinieku datu bāzēm;

- koledžas personāla nodarbinātības efektivitāti vērtē pēc tarifkācijas dokumentiem (pedagogu tarifkācijas saraksta, pedagogu mācību darba stundu uzskaiti, atskaiti par tarifcēto stundu izpildi); amatu aprakstiem; pedagogiskās padomes sēžu protokoliem; metodisko komisiju sēžu protokoliem;
- koledžas nepedagoģiskajiem darbiniekiem - izmantojot NEVIS sistēmu;
- personāla attīstību vērtē, ņemot vērā koledžas attīstības stratēģiju; darbinieku datu bāzi; personāla darba izpildes novērtēšanu; pedagogu apmeklēto tālākizglītības kursu apliecības; pedagogu ikgadējos pašvērtējumus;
- telpu, iekārtu un resursu nodrošinājumu un izmantošanu vērtē, analizējot materiālu un inventāra uzskaites dokumentāciju; kontroles un uzraudzības dienestu ziņojumus par telpu atbilstību, piemērotību un ekspluatācijas drošību; instruktāžas par speciālo kabineta izmantošanu;
- koledžas finanšu resursu nodrošinājumu un izmantošanu vērtē, ņemot vērā gada budžeta tāmi; ikmēneša budžeta izlietojuma tāmes; koledžas budžeta audita dokumentāciju.

Koledžas darba rezultāti tiek apkopoti ikgadējā „Pašnovērtējuma ziņojumā”, kā arī koledžas darbības gada pārskatā un Vadības ziņojumā, kas ļauj konkretizēt izglītības iestādes uzdevumus un mērķus nākošajam gadam, kā arī, ja nepieciešams, izdarīt grozījumus koledžas attīstības plānā.

Plānotie pasākumi programmas turpmākās attīstības veicināšanai:

- pieņemti un apstiprināti koledžas stratēģiskās attīstības virzieni (2010.g. – 2015.g.);
- katra kalendārā gada sākumā tiek veikta koledžas darbības analīze koledžas padomes sēdē un tā tiek atainota vadības ziņojumā. Mācību gada beigās koledžas darbības analīze tiek sniegta publiskajā pārskatā.

Vērtējums: ļoti labi

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Veidojot DMK struktūru darbā tiek ievērots vadības decentralizācijas princips.

Koledžā ir izstrādāta vadības struktūra, kas atbilst koledžas darbības jomām. Katra vadītāja kompetences joma ir noteikta amata aprakstā. Ir izstrādāti amata apraksti visiem koledžas darbībā iesaistītajiem darbiniekiem. Amata aprakstos ir formulēti pienākumi, tiesības un darbinieku atbildības jomas.

Izglītības iestādes darbībai, izglītības programmas un mācību procesa īstenošanai nepieciešamā obligātā dokumentācija ir noformēta atbilstoši lietvedības un izglītības iestāžu lietu nomenklatūras prasībām un tiek glabāta atbilstoši Valsts arhīva noteikumiem. Visi profesionālās vidējās izglītības programmas „Bērnu aprūpe” dokumenti ir pieejami ikvienam izglītības programmas pedagogam.

Profesionālās vidējās izglītības programmas īstenošanai ir ieviesta obligātā dokumentācija, kas sakārtota atbilstoši normatīvajām prasībām. Precīzi sakārtota stingrās uzskaites dokumentācija. Saskaņā ar normatīvajām prasībām ir aizpildītas sekmju grāmatiņas. Ikvienam pedagogam, izglītojamajam, kā arī pēc nepieciešamības – sociālajiem partneriem un sadarbības partneriem – ir pieejami un darbā tiek izmantoti izglītības programmu reglamentējošie dokumenti.

Koledžas galvenā lēmējinstītūcija ir koledžas padome, kurā atbilstoši nolikumam darbojas akadēmiskā un vispārējā personāla pārstāvji, izglītojamo pārstāvji un darba devēju pārstāvji. Koledžas padomes sēdēs tiek risināti aktuāli ar mācību, audzināšanas un saimniecisko darbību saistīti jautājumi. Padomes locekļi analizē koledžas darba rezultātus un izsaka priekšlikumus turpmākai attīstībai.

Koledžas administrācija ir pieejama gan audzēkņiem, gan pedagogiem katru darba dienu. Tikšanās ir iespējama, iepriekš vienojoties par apmeklējuma laiku, kā arī ierodoties koledžā.

Nepieciešamības gadījumā konkrētu jautājumu risināšanā iesaistās direktora vietniece izglītības jomā, izglītības metodiķis, projekta vadītāja un mācību priekšmetu pedagogi.

Katru semestri tiek plānota un īstenota koledžas personāla attīstības politika. Personāla attīstības jautājumus koordinē koledžas direktors, direktora vietniece izglītības jomā sadarbībā ar projekta vadītāju un prakses vadītāju.

Izglītības programmā personāla pamatsastāvs ir atkarīgs no audzēkņu skaita.

Personāla pārvaldības un attīstības jautājumi tiek analizēti katedras padomes, koledžas padomes un metodiskās komisijas sēdēs.

Profesionālās vidējās izglītības programmā iesaistītais personāla pamatsastāvs ir perspektīvs, iesaistīti jomu profesionāļi.

Vērtējums: ļoti labi

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Koledža pamatdarbības jautājumos sadarbojas ar LR Izglītības un zinātnes ministriju, Valsts izglītības satura centru, izglītības kvalitātes valsts dienestu, Valsts izglītības attīstības aģentūru.

Regulāra sadarbība ar darba devējiem notiek studiju procesa laikā.

Darba devēju pārstāvji aktīvi iesaistās koledžas padomes darbā, metodiskās komisijas sēdēs, katedras padomes sēdēs, akadēmiskā personāla sēdēs, piedalās koledžas rīkotajos semināros un konferencēs.

Starp koledžu un darba devējiem pastāv šādi sadarbības veidi:

- regulāra darba devēju pārstāvju piedalīšanās profesionālo studiju kursu satura aktualizēšanā un pilnveidošanā, vērtēšanas sistēmas uzlabošanā;
- darba devēju pārstāvju iesaistīšana audzēkņu izglītošanas procesā (kā stundu pasniedzēji, arī kā vēlētais akadēmiskais personāls), kvalifikācijas prakšu vadīšanā;
- darba devēju, sociālo partneru iesaistīšana centralizētā profesionālā kvalifikācijas eksāmena komisijas sastāvā.

Studiju procesa realizācijas laikā notiek regulāras darba devēju aptaujas par jaunu speciālistu sagatavošanu reģiona vajadzībām. Pateicoties ciešajai sadarbībai, darba devēji ir iepazinuši izglītības programmu ne tikai no ārpuses, bet arī no iekšpuses, kas ļauj secināt, ka darba devēji ir apmierināti ar izglītības programmas resursiem un to atbilstību programmas mērķiem.

Ir noslēgti sadarbības līgumi ar sekojošiem darba devējiem:

- Valsts SIA „Daugavpils psihoneiroloģiskā slimnīca”;
- SIA „Daugavpils reģionālo slimnīcu” un centra poliklīniku;
- SIA „Daugavpils bērnu veselības centru”;
- Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta Latgales reģionālo centru;
- Daugavpils pilsētas izglītības pārvaldi;
- Bērnu namu – patversmi “Priedīte”;
- Valsts sociālās aprūpes centru “Latgale”, filiāli “Kalkūni”.

Koledža sadarbojas ar Daugavpils pilsētas, Daugavpils novada un Latgales reģiona vispārīzglītojošām skolām, organizējot informācijas dienas, veidojot kopējus pasākumus ar profesionālās izglītības iestādēm.

Koledžai ir laba sadarbība ar Daugavpils pilsētas domi un Daugavpils sociālo lietu pārvaldi, ar Latvijas Sarkanā Krusta biedrību un Invalīdu biedrību. Studentu pašpārvalde sadarbojas ar

Latvijas Studentu apvienību. Koledžai ir produktīva mijiedarbība ar Latviešu, Poļu, Krievu un Baltkrievu biedrībām.

Noslēgtie sadarbības līgumi ar ārstniecības iestādēm sekmīgi nodrošina izglītības programmā paredzētās prakses un priekšmetu praktisko nodarbību realizāciju, prakses mērķu un uzdevumu sasniegšanu.

Studiju kvalitātes uzlabošanai, pieredzes pilnveidošanai un izglītības iestāžu sadarbības veicināšanai Daugavpils medicīnas koledža 2007.gadā ir iestājusies Latvijas Koledžu asociācijā. Koledžai ir aktīva sadarbība ar Latvijas augstskolām.

DMK ir noslēgti sadarbības līgumi ar Rīgas Stradiņa universitāti, Latvijas universitāti un Latvijas universitātes P.Stradiņa medicīnas koledžu, Daugavpils universitāti, Rīgas 1.medicīnas koledžu, Transporta un Sakaru institūta Latgales filiāli. Sadarbības mērķis ir: studentu un akadēmiskā personāla pētniecības veicināšana, konferenču, semināru u.c. pasākumu organizēšana, kā arī atbalsts studentu un akadēmiskā personāla apmaiņai starp koledžām un citām augstākās izglītības iestādēm.

Ir noslēgti sekojoši starptautiskās sadarbības līgumi:

Valsts	Augstskola/koledža
Lietuva	Utenas koledža
Polija	Mācību centrs “Zaklad aktywnosci zawodowej”
Polija	Nisa Państwowa Wyższa Szkola Zawodowa w Nysie
Vācija	Pro Curand Seniores Residenz (senioru sociālās aprūpes iestāde)
Bulgārija	Medical University Plovdiv
Armēnija	Megrabjana Medicīnas institūts
Baltkrievija	Oršas Valsts medicīnas koledža
Gruzija	Tbilisi medicīnas institūts
Čehija	Ostrovas medicīnas koledža
Čehija	Pilzenes medicīnas koledža
Turcija	Ankaras Universitāte
Turcija	Adanas Universitāte
Holande	Hāgas Mondrianas medicīnas koledža

DMK akadēmiskais personāls un studenti aktīvi iesaistās dažādu Eiropas Savienības projektu izstrādē un īstenošanā. 2007.gadā koledža ir uzņemta Erasmus Universitāšu hartā un arī 2017.gadā turpina dalību Erasmus+ programmās. Koledža aktīvi darbojas arī Grundvig un Comenius programmās. Arodizglītības programmas „Māszinības” ar kvalifikāciju “māsas palīgs” audzēkņi piedalās tikai Leonardo da Vinci programmā.

Vērtējums: ļoti labi

5. Citi sasniegumi (iestādei svarīgais, specifiskais)

Koledžas prestižs un darba tirgus pieprasījums nosaka stabili augstu pievilcību programmas abiturientu vidū.

Daugavpils medicīnas koledža īsteno 4 pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmas:

- > izglītības programma „Māszinības” ar kvalifikāciju „māsa”;
 - > izglītības programma „Ārstniecība” ar kvalifikāciju „ārsta palīgs”;
}
Studiju virziens „Veselības aprūpe”

- › izglītības programma „Sociālā aprūpe” ar kvalifikāciju „sociālais aprūpētājs”;
 - › izglītības programma „Sociālā rehabilitācija” ar kvalifikāciju „sociālais rehabilitētājs”.
- } Studiju virziens „Sociālā labklājība”

2012.gadā Daugavpils medicīnas koledža tika augsti novērtēta starptautiskajā akreditācijā ESF projekta “Evaluation of Higher Education Programmes and Suggestions for Quality Improvement” ietvaros.

Koledža īsteno arī vienu arodizglītības programmu “Māszinības” ar kvalifikāciju “māšas palīgs” (akreditācijas lapas Nr. AP3604).

2016.gadā uzsākta profesionālās vidējās izglītības programmas “Bērnu aprūpe” ar kvalifikāciju “auklis” realizācija Eiropas Savienības fondu darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 7.2.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nodarbinātībā, izglītībā vai apmācībā neiesaistītu jauniešu nodarbinātību un izglītības ieguvu Jauniešu garantijas ietvaros” pasākuma “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros projekta “Sākotnējās profesionālās izglītības programmu īstenošana Jauniešu garantijas ietvaros” (vienošanās Nr. 7.2.1.2./15/I/011).

Sadarbība ar darba devējiem ir izstrādāta un tiek realizēta tālākizglītības programmās ārstniecības personām, piemēram, “Neatliekamā palīdzība”, “Jaundzimušo reanimācija”, “Dzemdniecība un ginekoloģija”, “Psihiatrisko pacientu aprūpe”, kas sekmē pozitīvu sadarbību gan ar klīniskās prakses ārstniecības iestādēm, gan absolventiem. Realizējamo tālākizglītības programmu piedāvājums ir publicēts koledžas mājas lapā www.dmk.lv.

2015.g. licencēta profesionāls pilnveides izglītības programma “Pacientu aprūpe mājās”.

Par veiksmīgu sadarbību studiju procesa ietvaros liecina darba devēju pozitīvas atsauksmes par koledžas absolventu profesionālo kompetenci un kvalifikāciju.

Lai sasniegtu koledžas darba mērķus un uzdevumus, un popularizētu koledžas darbību, koledžas docētāji un studenti:

- › veica un publicēja 3 pētījumus: „Patversmes iemītnieku veselību ietekmējošo faktoru izpēte un iemītnieku izglītošana par dzīves kvalitātes uzlabošanas iespējām” (2009.g.) un „Veselīga uztura paradumi bērnu un pusaudžu dzīvesdarbībā” (2014.g.), kuri ir nozīmīgi Daugavpils pilsētas un Latgales reģiona sociālo problēmu veicināšanas jautājumu izpētē un sabiedrības informēšanā. Pētījumu noslēgumā tika organizētas starptautiski zinātniskās konferences;
- › 2016.gadā izdots zinātniskais pētījums “Daugavpils medicīnas koledža. Gadi un atmiņas”;
- › 2016.gadā atklāta koledžas vēsturiskā ekspozīcija, kas veltīta koledžas 70 gadu jubilejai;
- › aktīvi piedalās dažādās pilsētas un reģiona sabiedriskajās aktivitātēs;
- › veic sabiedrības izglītošanu;
- › piedalās semināros un konferencēs;
- › piedalās neatliekamās palīdzības sacensībās, Sarkanā Krusta darbā u.c.

Konkurētspējīgas izglītības nodrošināšanai, koledžas modernizācija tiek veikta, izmantojot valsts budžeta līdzekļus, ieņēmumus no maksas pakalpojumiem (vidēji 110 000 EUR gadā) un piesaistot ES fondu un projektu līdzekļus.

2010.gadā tika īstenots ERAF projekts Nr. 3DP/3.1.2.1.1./09/IRIA/VIAA/004 „Daugavpils medicīnas koledžas infrastruktūras un aprīkojuma modernizācija”.

Projekta ietvaros tika aprīkotas jaunas mācību telpas koledžas dienesta viesnīcā:

- videokonferenču zāle;
- konferenču zāle;
- 4 auditorijas, aprīkotas ar interaktīvajām tāfelēm;
- 10 auditorijas, aprīkotas ar datorprojektoriem;
- 14 praktisko nodarbību kabinetu ar jaunu modernizētu aprīkojumu, kas atbilst programmas mērķiem un uzdevumiem;
- modernizēts datorkabinets.

2013.g. koledžā tika īstenots projekts „Ergoefektivitātes paaugstināšanas pasākumi Daugavpils medicīnas koledžai piederošā dienesta viesnīcas ēka Miera ielā 3/5, Daugavpilī atbilstoši ilgspējīgas projektēšanas un būvniecības prasībām, augstiem ergoefektivitātes standartiem un izmantojot videi draudzīgus būvniecības materiālus un izstrādājumus”. Projekta rezultātā tika nosiltināta dienesta viesnīca, rekonstruēta apkures sistēma un nomainīts ēkas jumts. Ārvalstu studentiem starptautisku projektu mobilitātes ietvaros un ārvalstu vieslektoriem ir iespēja izmantot koledžas dienesta viesnīcu, ēdnīcas pakalpojumus, bibliotēkas un citus koledžas pakalpojumus.

Koledža piedalījās arī Eiropas Sociālā fonda 1.2.1.1.4.apakšaktivitātes „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” projektā, vienošanās Nr. 2009/0001/1DP/1.2.1.1.4./ 08/IPIA/VIAA/001. Projekta mērķis bija uzlabot sākotnējās profesionālās izglītības programmu pievilcību un palielināt jauniešu īpatsvaru, kuri iegūst profesionālo izglītību un kvalifikāciju.

Daugavpils medicīnas koledžā ir nodrošināti visi apstākļi konkurētspējīgas izglītības ieguvei un speciālistu sagatavošanai veselības un sociālās aprūpes jomās Latgales reģiona darba tirgus vajadzībām.

6. Turpmākā attīstība (balstīta uz pašvērtējumā iegūtajiem secinājumiem)

Koledžas kolektīvs radoši un mērķtiecīgi turpina:

- nodrošināt koledžas izvirzīto mērķu sasniegšanu, veic korekcijas attīstības stratēģijā atbilstoši esošai situācijai un nākotnes iespēju un vajadzību analīzei;
- īstenot un pilnveidot studiju programmas;
- aktivizēt mācību priekšmetu programmas atbilstoši izstrādātajiem mācību plāniem;
- Daugavpils medicīnas koledžas attīstība līdz 2020.gadam ir definēta “Daugavpils medicīnas koledžas attīstības stratēģijā 2016.-2020.gadam” (www.dmk.lv). Koledžai ir savas profesionālās un pedagoģiskās ieceres un mērķi, tomēr tālāko attīstību ietekmēs arī IZM īstenotā rīcība Latvijas augstskolu un koledžu strukturālo reformu procesa ietvaros;
- sadarbībā ar darba devējiem un darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.1.4. specifiskā atbalsta mērķa “Uzlabot pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības STEM, tajā skaitā medicīnas un radošās industrijas, studiju mācību vidi koledžās” ietvaros izveidot modernus, inovatīvus kabinetus ar mūsdienīgu aprīkojumu. Projekta rezultātā būs izveidoti:
 - Neatliekamās medicīniskās palīdzības simulāciju centrs,
 - Pacientu aprūpes procesa simulāciju centrs,
 - Ārstnieciskās masāžas mācību centrs,
 - Inovatīvo tehnoloģiju laboratorija;

- ▶ līdz 2020.gadam licencēt un sākt realizēt jaunas programmas:
 - 1.līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmu „Ārstnieciskā masāža” ar kvalifikāciju „masieris” (41722041);
 - 1.līmeņa augstākās profesionālās izglītības programmu „Estētiskā kosmetoloģija” ar kvalifikāciju „skaistumkopšanas speciālists kosmetoloģijā” (41722091);
 - profesionālās pilnveides izglītības programmu „Neatliekamās medicīnas ārsta palīgs”;
 - profesionālās pilnveides izglītības programmu „Ambulatorās prakses ārsta palīgs”.
- ▶ no 2017.gada koledža plāno iesaistīties darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.5.3. specifiskā atbalsta mērķa “Nodrošināt profesionālās izglītības iestāžu efektīvu pārvaldību un iesaistītā personāla profesionālās kompetences pilnveidi”, lai nodrošinātu atbalstu cilvēkresursu attīstības plāna izstrādē profesionālās izglītības iestādēm;
- › koledža plāno piedalīties arī citos projektu konkursos, ja tie veicinās stratēģijā minēto mērķu sasniegšanu un sniegs ieguldījumu konkurētspējas nodrošināšanā. Piedalīšanās projektos tiks izvērtēta pēc atbilstošu konkursu normatīvo aktu izstrādes, piemēram, sekojošās programmās: Koledža kā sadarbības partneris plāno iesaistīties Valsts izglītības aģentūras īstenotajā Eiropas Sociālā fonda projektā 8.4.1. SAM “Pilnveidot nodarbināto personu profesionālo kompetenci” un sadarbībā ar Nodarbinātības valsts aģentūru iesaistīties darbības programmā “Izaugsme un nodarbinātība” 9.1.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt nelabvēlīgākā situācijā esošu bezdarbnieku iekļaušanos darba tirgū” 9.1.1.2. pasākuma “Ilgstošo bezdarbnieku aktivizācijas pasākumi”;
- ▶ aktualizēt licencētās profesionālās pilnveides programmas un izveidot jaunas programmas saskaņā ar darba tirgus prasībām ar mērķi sniegt izglītības pakalpojumus bezdarbniekiem, darba meklētājiem un darba devējiem;
- ▶ pedagogiem un audzēkņiem mācību procesā aktīvāk izmantot e-moodl sistēmu;
- ▶ ņemot vērā darba tirgus internacionalizāciju, ieviest Eiropas valodu studiju kursus gan audzēkņiem, gan pedagogiem;
- ▶ radīt iespēju veicināt akadēmiskā personāla profesionālo un pedagoģisko tālākizglītību;
- ▶ turpināt darbu starpdisciplināro pētījumu veikšanā, iesaistot tajos arodizglītības programmas audzēkņus un pedagogus;
- ▶ piedalīties Erasmus+ projektos pedagogu un studentu pieredzes apmaiņā;
- ▶ turpināt izstrādāt tālākizglītības studiju programmas, kas saistītas ar veselības aprūpi un sociālo darbu, valodu apgūšanu;
- ▶ daudzveidot profesionālās orientācijas darbu Daugavpilī un Latgales reģionā.

**LR IZGLĪTĪBAS UN ZINĀTNES MINISTRIJA
DAUGAVPILS MEDICĪNAS KOLEDŽA**

Reģ.Nr. 90000077645

Varšavas ielā 26A, Daugavpilī LV-5404

Tālr.Fakss: 65437943, 65431786, e-pasts: info@dmk.lv

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMA KOPSAVILKUMS

Jomas un kritēriji	Vērtējuma līmenis			
	nepietiekami	pietiekami	labi	ļoti labi
4.1. Mācību saturs				X
4.2. Mācīšana un mācīšanās:				
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte				X
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte				X
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa				X
4.3. Izglītojamo sasniegumi:				
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	Izglītojamo sasniegumu vērtēšana notiek atbilstoši valsts noteiktajai vērtēšanas sistēmai. Zināšanu un prasmju vērtēšanā tiek ievēroti mācību sasniegumu vērtēšanas principi – pārbaudes obligātums, vērtējuma skaidrība, vērtēšanas formu dažādība. Izglītojamo sasniegumu vērtēšana tiek organizēta atbilstoši konkrētā mācību priekšmetu programmai un mācību plānam. Sistemātiska izglītojamo sasniegumu analīze un informētība par katra izglītojamā darba rezultātiem pamatojas uz vispusīgu un mērķtiecīgu iekšējās kontroles sistēmu koledžā. Skat. 1.pielikumu.			
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Izglītības programmas “Bērnu aprūpe” ar kvalifikāciju “auklis” audzēkņi kvalifikācijas eksāmenu kārtos 2017.g. oktobrī.			
4.4. atbalsts izglītojamajiem				
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts				X
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				X
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā				X
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā				X
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai			X	
4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	Koledžā pašlaik nav neviena izglītojamā ar speciālām vajadzībām. Tomēr koledža ir gatava nepieciešamības gadījumā sniegt šādu atbalstu izglītojamajiem, kuri vēlētos mācīties koledžā. Koledžas infrastruktūra ir pielāgota cilvēkiem ar īpašām vajadzībām.			
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā			X	

ģimieni				
4.5. Koledžas vide				
4.5.1. Mikroklimats				X
4.5.2. Fiziskā vide				X
4.6. Iestādes resursi				
4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi				X
4.6.2. Personālresursi				X
4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
4.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana				X
4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība				X
4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X

Daugavpils medicīnas koledžas direktore _____ L.Jankovska