

**NOMAS OBJEKTA - NEAPDZĪVOJAMO
TELPU**

Miera ielā 3/5, Daugavpilī,

NOMAS TIESĪBU IZSOLES NOTEIKUMI

1. Vispārīgais noteikums

1.1. Izsole tiek organizēta saskaņā ar 2018.gada 20.februāra Ministru Kabineta noteikumiem Nr.97 «Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi».

1.2. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt neapdzīvojamo telpu ar telpu kopējo platību Miera ielā 3/5, Daugavpilī – 52,7 m² platībā, kas izvietotas Miera ielā 3/5, kas uz īpašuma tiesību pamata pieder Daugavpils Universitātes aģentūras “Daugavpils Universitātes medicīnas koledža”, būves kadastra apzīmējums 05000048305001 finansiāli izdevīgāko piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai.

1.3. Nomas tiesību izsoli rīko izsoles komisija (turpmāk tekstā - Komisija), ievērojot šos noteikumus un Ministru Kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumus Nr.97. Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.

1.4. Tiek rīkota rakstiska izsole nomas tiesību mēneša maksājamās summas noteikšanai par nomas objektiem. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas maksu par nomas objektiem, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju un iegūst nomā nomas objekta nomas tiesības līdz 2021.gada 31.decembrim.

2. Nomas objekts

2.1. Nomas objekts ir Daugavpils Universitātes aģentūras “Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža” īpašumā, Miera ielā 3/5, Daugavpilī, būves kadastra apzīmējums 05000048305001 neapdzīvojamās telpas ar telpu kopējo platību 52,7m².

2.2. Nosacītā nomas maksa mēnesī (izsoles sākumcena) EUR 3.00 (pievienotās vērtības nodoklis jāmaksā papildus), Miera ielā 3/5, Daugavpilī (*skat. informāciju par nomas objektu*).

2.3. Iznomājamo telpu lietošanas mērķis – ārstniecības pakalpojumu sniegšana, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus.

2.4. Nekustamais īpašums Miera ielā 3/5, Daugavpilī, ir Daugavpils Universitātes aģentūras “Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža” īpašumā.

3. Izsoles dalībnieki

Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiskā vai fiziskā persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.

4. Izsoles dalībnieku reģistrācija

4.1. Izsoles pretendentu pieteikumi iesniedzami pēc informācijas par nomas objektu publicēšanas Daugavpils Universitātes aģentūras "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža" mājas lapā internetā www.dmk.lv

Izziņas pa tālr. 29462907

4.2. Persona, kura vēlas nomāt nomas objektu, iesniedz komisijai:

4.3. Fiziskā persona, reģistrējoties dalībai izsolē, iesniedz šādus dokumentus:

4.3.1. izsoles pieteikumu, norādot – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi, elektroniskā pasta adresi (ja ir), nomas objektu, uz kuru piesakās, nomas laikā plānotās darbības objektā un piedāvāto nomas maksas apmēru par 1 m²;

4.3.2. personu apliecinoša dokumenta kopiju (uzrādot oriģinālu).

4.3.3. maksājuma uzdevumu par drošības naudas apmaksu EUR 300 (trīs simti) apmērā.

4.4. Latvijā reģistrēta juridiskā persona (pārstāvim uzrādot pasi), reģistrējoties dalībai izsolē, iesniedz šādus dokumentus:

4.4.1. izsoles pieteikumu, norādot – nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru, juridisko adresi, nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir), elektroniskā pasta adresi (ja ir), nomas objektu, uz kuru piesakās, nomas laikā plānotās darbības objektā un piedāvāto nomas maksas apmēru par 1 m²;

4.4.2. apliecinātu lēmuma no Uzņēmumu reģistra par Sabiedrības dibināšanu kopiju;

4.4.3. attiecīgu Valsts reģistra iestādes izziņu par attiecīgo juridisko personu – par pārstāvības tiesībām;

4.4.4. pilnvaru pārstāvēt juridisko personu izsolē, ja juridisko personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību.

4.4.5. VID izziņu par nodokļu parādu neesamību, kas izsniegta ne vēlāk kā 1 mēnesi iepriekš.

4.4.6. maksājuma uzdevumu par drošības naudas apmaksu EUR 300 (trīs simti) apmērā.

4.5. Par piedalīšanos izsolē katrs pretendents no sava vārda iemaksā drošības naudu EUR 300 (trīs simti) apmērā, pārskaitot to uz Daugavpils Universitātes aģentūras "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža" kontu Nr. LV12TREL915022802900B ar norādi "Drošības nauda par piedalīšanos nomas tiesību izsolē Miera ielā 3/5, Daugavpilī".

Ja izsoles iznomātājs atsakās slēgt nomas līgumu, samaksātā drošības nauda tam netiek atgriezta.

Ja izsoles uzvarētājs noslēdz nomas līgumu, minētā drošības nauda EUR 300 (trīs simti) apmērā tiek ieskaitīta nomas maksā par pēdējo nomas līguma darbības mēnesi.

Pārējiem izsoles dalībniekiem pēc izsoles rezultātu paziņošanas drošības nauda tiek atgriezta.

4.6. Latvijā neregistrēta juridiskā persona (pārstāvim uzrādot personu apliecinošu dokumentu), reģistrējoties dalībai izsolē, iesniedz šādus dokumentus:

4.6.1. izsoles pieteikumu, norādot - nosaukumu (firmu), reģistrācijas numuru, juridisko adresi, nomas tiesību pretendenta pārstāvja vārdu, uzvārdu un personas kodu (ja ir), elektroniskā pasta adresi (ja ir), nomas objektu, uz kuru piesakās, nomas laikā plānotās darbības objektā un piedāvāto nomas maksas apmēru;

4.6.2. starptautiskajos līgumos noteiktā kārtībā ārvalstī vai Latvijā izsniegtus apliecinātus komersanta reģistrācijas dokumentus;

4.6.3. pilnvaru personai, kura pārstāvēs juridisko personu izsolē.

4.6.4. attiecīgas valsts kompetentas iestādes izziņu par nodokļu parādu neesamību, kas izsniegta ne vēlāk kā 1 mēnesi iepriekš.

4.6.5. maksājuma uzdevumu par drošības naudas apmaksu EUR 300 (trīs simti) apmērā.

5. Piedāvājumu iesniegšana izsolei un to saturs

5.1. Pieteikums ar šo noteikumu 4.nodaļā minētajiem dokumentiem iesniedzams slēgtā aploksnē Daugavpils Universitātes aģentūras "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža" Varšavas ielā 26A, Daugavpilī, LV-5404, informācijā par nomas objektu norādītajā termiņā. Pēc norādītā laika dokumenti netiek pieņemti.

Ja dokumenti tiek nosūtīti pa pastu, pasta zīmoga datumam par saņemšanu jābūt ne vēlākam, kā nomas tiesību pieteikšanās termiņam, norādītam informācijā par nomas objektu.

5.2. Pieteikumu iesniedz rakstveidā slēgtā aploksnē. Uz aploksnē norāda, ka pieteikums iesniegts rakstiskai izsolei, kā arī nomas objektu (kadastra Nr., Telpu adresi, numuru) un nomas tiesību pretendentu, norādot saņēmēju: Daugavpils Universitātes aģentūras "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža".

Ja pieteikums tiks nosūtīts pa pastu, uz aploksnē norādīt: **"Līdz izsolei neatvērt"**.

5.3. Pieteikumu paraksta izsoles pretendents vai tā pilnvarotā persona.

5.4. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā.

5.5. Reģistrācijai iesniegtie dokumenti izsoles dalībniekiem netiek atgriezti.

5.6. Komisijas atbildīgais loceklis reģistrē saņemtos pieteikumus to saņemšanas secībā, norāda saņemšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendentu. Pieteikumus glabā slēgtā aploksnē līdz izsoles sākumam.

5.7. Nomas tiesību pretendents drīkst piedalīties rakstiskā izsolē, ja pieteikums iesniegts publikācijā norādītajā termiņā.

5.8. Ziņas par izsoles pretendentiem un to skaitu netiek izpaustas līdz pat izsoles sākumam. Par ziņu neizpaušanu atbildīga ir Komisija.

6. Izsoles norise

6.1. Piedāvājumu atvēršana notiks informācijā par nomas objektu norādītajā laikā un vietā.

6.2. Pirms izsoles sākuma izsoles pretendenti vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai citu personu apliecinošu dokumentu, pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles pretendents (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu par viņa piekrišanu izsoles noteikumiem.

Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzradīt pasi (pilnvarota persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles pretendents nav ieradies uz izsoli.

6.3. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina Komisijas priekšsēdētājs.

6.4. Komisija publikācijā norādītajā pieteikumu atvēršanas datumā, laikā un vietā klātesošajiem paziņo, ka sākusies izsole un pieteikumu pieņemšana ir pabeigta. Pēc šā paziņojuma vairs netiek pieņemti ne personiski iesniegti, ne arī pa pastu atsūtīti pieteikumi.

6.5. Pieteikumu atvēršana ir atklāta, un tos atver iesniegšanas secībā.

6.6. Ja pieteikumā nav iekļauta šo noteikumu 4.nodaļā minētā informācija vai visi pieprasītie dokumenti vai nomas pieteikumā piedāvātais nomas maksas apmērs ir mazāks par publicēto nomas objekta nosacīto nomas maksas apmēru, komisija pieņem lēmumu par nomas tiesību pretendenta izslēgšanu no dalības rakstiskā izsolē un nomas pieteikumu neizskata.

6.7. Komisijas priekšsēdētājs pēc pieteikumu atvēršanas nosauc nomas tiesību pretendentu, pieteikuma iesniegšanas datumu un laiku, kā arī nomas tiesību pretendenta piedāvāto nomas

maksas apmēru un parakstās uz pieteikuma (parakstās arī pārējie komisijas locekļi). Nomas pieteikumu atvēršanu protokolē. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.

6.8. Ja nepieciešams papildu laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem iznomāšanas nosacījumiem, pēc pieteikumu atvēršanas paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti rakstiskas izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, pēc visu pieteikumu atvēršanas paziņo, ka rakstiskā izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nomas maksu un nomas tiesību pretendentu, kas to nosolījis un ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu. Rakstiskās izsoles rezultātu paziņošanu protokolē.

6.9. Ja uz konkrētās telpas nomas tiesībām pretendē tikai viens izsoles pretendents, nomas tiesības iegūst šis vienīgais izsoles pretendents par nosolīto nomas maksas apmēru.

6.10. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas izrādās, ka vairāki nomas tiesību pretendenti piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, komisija veic vienu no šādām darbībām:

6.10.1. turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no nomas tiesību pretendentiem vai to pārstāvjiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, ja tie piedalās pieteikumu atvēršanā, un organizē piedāvājumu tūlītēju atvēršanu;

6.10.2. rakstiski lūdz nomas tiesību pretendētus, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, izteikt rakstiski savu piedāvājumu par iespējami augstāko nomas maksu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.

6.11. Ja neviens no nomas tiesību pretendentiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar šo noteikumu 6.10. punktu, komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā minētajiem pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.

6.12. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles pretendentu sniegtās ziņas. Pretendents netiek pielaists izsolē, ja tiek atklāts, ka izsoles pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas.

7. Nenotikusī izsole

7.1. Izsole var tikt uzskatīta par nenotikušu:

7.1.1. ja neviens izsoles pretendents nav iesniedzis pieteikumu;

7.1.2. ja neviens no izsoles pretendentiem, kurš ieguvis tiesības slēgt nomas līgumu, nenoslēdz to noteiktajā termiņā;

7.1.3. ja tiek konstatēts, ka bijusi noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai ja izsolē starp pretendentiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles rezultātus vai tās gaitu;

7.1.4. ja nomas tiesības iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

8. Izsoles rezultātu apstiprināšana

8.1. Izsoles protokolu 2 (divu) darba dienu laikā kopš izsoles apstiprina Komisija.

8.2. Rīkotās izsoles rezultātus, divu darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, publicē Daugavpils Universitātes aģentūras "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža" mājas lapā internetā: www.dmk.lv

9. Nomas līguma noslēgšana

9.1. Pretendentam, kurš ir piedāvājis visaugstāko nomas maksu, 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc rakstiskās izsoles rezultātu paziņošanas ir jānoslēdz nomas līgums ar Daugavpils Universitātes aģentūras "Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža", juridiskā adrese: Varšavas iela 26 A, Daugavpilī, vai rakstiski jāpaziņo par atteikumu slēgt nomas līgumu. Ja iepriekšminētajā termiņā pretendents nomas līgumu neparaksta un neiesniedz

attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesību pretendents no nomas līguma slēgšanas ir atteicies.

9.2. Gadījumā, ja nomas līgums netiek noslēgts, nomas tiesības tiek piedāvātas iegūt izsoles dalībniekam, kurš ir piedāvājis pēdējo nomas maksu pirms visaugstākās piedāvātās nomas maksas. Nomas līgums ar nākamo izsoles pretendentu ir slēdzams, ja nākamais pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu divu nedēļu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Ja nomas pretendents piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, tas jāparaksta 7 (septiņu) darba dienu laikā.

APSTIPRINU



Daugavpils Universitātes aģentūras
„Daugavpils Universitātes Daugavpils
medicīnas koledža” direktore
Līvija Jankovska

2020.gada

03.

februārī

Informācija par nomas objektu

Nekustamā īpašuma adrese	Miera ielā 3/5, Daugavpilī
Nomas objekta veids	Apdzīvojamā telpa (dienesta viesnīca)
Kadastra numurs	0500 004 8305
Būves/būvju kadastra apzīmējums(i)	0500 004 8305 001
Zemesgabala platība (m ²)	2216 m ²
Būvju/telpu platība (m ²)	52,7 m ²
Lietošanas mērķis	Dienesta viesnīca
Atzīme „kultūras piemineklis”	Nav
Nomas objekta nosacītā nomas maksa (EUR) mēnesī (bez PVN) - izsoles sākumcena	EUR 3,00 par m ²
Maksimālais iznomāšanas termiņš (gadi)	1,5 gadi
Cita informācija par nomas objektu	Nav
Nepieciešamie kapitālieguldījumi nomas objektā (EUR)	Elektroskaitītāju uzstādīšana
Tiesības nodot nomas objektu vai tā daļu apakšnomā	Nav
Citi iznomāšanas nosacījumi	
Izsoles veids: rakstiska/mutiska	Rakstiska
pirmā vai atkārtotā	
Nomas tiesību pretendentu pieteikšanas termiņš *	Līdz 2020.gada 14.februārim, plkst.16:00
Nomas tiesības tiks piešķirtas rakstiskā izsolē:	
nomas pieteikuma iesniegšanas vieta	Daugavpils Universitātes aģentūras “Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža” Varšavas ielā 26A, Daugavpilī.
reģistrēšanas kārtība	Pieteikumu saņemšanas secībā
ieteikuma atvēršanas datums	2020.gada 17.februārī
laiks, vieta	Varšavas ielā 26A, Daugavpilī, kab.Nr., plkst.13:00
Nomas objekta nomas izsoles noteikumi	Pielikumā
Nomas līguma projekts	Pielikumā
Nomas objekta apskates vieta un laiks	Miera ielā 3/5, Daugavpilī, darba dienās no plkst.9:00 līdz plkst.16:00.
Iznomātājs (nosaukums, reģ. nr., adrese)	Daugavpils Universitātes aģentūras “Daugavpils Universitātes Daugavpils medicīnas koledža”, Varšavas ielā 26A, Daugavpilī.Reģ. Nr.90000077645
Kontaktpersona (vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts)	Elga Lazučonoka, tālrunis 29462907, e-pasts: elga@dmk.lv

**Pieteikums par nomas objekta nomu jāiesniedz Daugavpils Universitātes aģentūras „Daugavpils Universitātes medicīnas koledža” Varšavas ielā 26A, Daugavpilī, LV-5404*